



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Viale Orazio Flacco, 65-70124 BARI

Deliberazione del Direttore Generale

n. 2 del registro

OGGETTO: Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG). Atto di indirizzo e contestuale avvio delle procedure per l'individuazione dei componenti designati dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative e dall'Amministrazione.

L'anno **2013**, il giorno **QUATTORDICI** del mese di **GENNAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 01 del 01.08.2012;

sulla base dell'istruttoria dell'Ufficio Relazioni Sindacali e della proposta della Direzione Strategica dell'Istituto;

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento

PREMESSO CHE:

- l'art. 57, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 modificato dall'art. 21, comma 1, della Legge n. 183 del 04.11.2010 stabilisce che le pubbliche amministrazioni sono tenute a costituire al proprio interno il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.) che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, dei quali assume tutte le funzioni;
- il predetto Comitato è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, tra i quali viene designato il Presidente;

VISTA la Direttiva del 04.03.2011 sottoscritta dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro per le Pari Opportunità ad oggetto: "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183)";

RAVVISATA la necessità di procedere alla costituzione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG);

TENUTO CONTO che per quanto riguarda gli obiettivi del C.U.G. si rinvia all'autodeterminazione del medesimo comitato successivamente all'adozione del regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento dello stesso (da adottarsi entro 60 giorni dalla sua costituzione);

RITENUTO:

1. di esprimere il seguente indirizzo per la successiva nomina dei rappresentanti dell'Amministrazione nel C.U.G.:

- che i soggetti siano rappresentativi di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente) assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- che sia individuato un pari numero di rappresentanti supplenti;
- che il/la Presidente sia scelto/a tra i dipendenti dell'Ente in possesso di elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale oltre ai seguenti ulteriori requisiti specifici;
- che i componenti dell'Amministrazione siano dotati di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi e, pertanto, come indicato nella Direttiva sopracitata posseggano:
 - a) adeguate conoscenze nelle materie di competenza del C.U.G.;
 - b) adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
 - c) adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali;

2. di avviare le procedure per l'individuazione dei componenti designati dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative e dall'Amministrazione al fine della costituzione del CUG e per l'effetto:

- invitare formalmente ciascuna delle OO.SS. maggiormente rappresentative a designare un componente titolare ed uno supplente possibilmente rispettando la pariteticità di genere;
- indire avviso di interpello per la designazione dei componenti dell'Amministrazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza ;

D E L I B E R A

per tutte le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate per farne parte integrante e sostanziale di:

1) approvare il seguente indirizzo per la successiva nomina dei rappresentanti dell'Amministrazione nel C.U.G.:

- che i soggetti siano rappresentativi di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente) assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
 - che sia individuato un pari numero di rappresentanti supplenti;
 - che il/la Presidente sia scelto/a tra i dipendenti dell'Ente in possesso di elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale oltre ai seguenti ulteriori requisiti specifici;
 - che i componenti dell'Amministrazione siano dotati di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi e, pertanto, come indicato nella Direttiva sopracitata posseggano:
 - a) adeguate conoscenze nelle materie di competenza del C.U.G.;
 - b) adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
 - c) adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali;
- 2) avviare le procedure per l'individuazione dei componenti designati dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative e dall'Amministrazione in seno al CUG e per l'effetto:
- invitare formalmente ciascuna delle OO.SS. maggiormente rappresentative a designare un componente titolare ed uno supplente possibilmente rispettando la pariteticità di genere;
 - indire avviso di interpello per la designazione dei componenti dell'Amministrazione;
 - approvare l'avviso di interpello per la designazione dei componenti dell'Amministrazione che **allegato al presente provvedimento** forma parte integrante e sostanziale;
- 3) dare atto che il presente provvedimento non comporta costi a carico del bilancio;
- 4) dare atto che il CUG sostituisce, unificando le competenze in questo organismo, i Comitati per le pari opportunità e i Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle pubbliche amministrazioni o da altre disposizioni (art. 57, comma 1, D.L.vo 165/2001);
- 5) notificare il presente provvedimento, alle OO.SS. ed alla RSU;
- 6) dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo, dovendosi imprcrastinabilmente garantire il completamento di tutte le procedure amministrative correlate alle attività esplicitate in narrativa. Il presente provvedimento che sarà pubblicato nel sito web dell'istituto e contestualmente trasmesso al Collegio Sindacale.

Il Responsabile Procedimento L.241/90

Il Collaboratore Amm.vo

f.to: Dr.ssa Stefania Volpe

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: Dr. Gianluca CAPOCHIANI

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
f.to: Dr.ssa Maria Pia TRISORIO LIUZZI

IL DIRETTORE GENERALE
f.to: Prof. Antonio QUARANTA

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

IL SEGRETARIO

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori

Dal **15.01.2013** al **in corso**

Bari, **15.01.2013**

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo