

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026 – Bilancio Preventivo Economico Annuale 2024**

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:  
**SC AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE**

- *Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;*
- *Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;*
- *Vista la DGR n. 1263 del 07.08.2020 di nomina del CIV e successiva rettifica con DGR n. 1562 del 17.09.2020;*
- *Vista la deliberazione di Giunta Regionale n.2073 del 06.12.2021 ed il D.P.G.R. n.34 del 09.02.2022;*

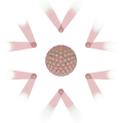
In Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico, il *Direttore Generale Avv. ALESSANDRO DELLE DONNE*, assistito dalla Direttrice Amministrativa *DOTT.SSA FILOMENA FORTUNATO* e dal Direttore Sanitario *DOTT. PIETRO MILELLA*, ha adottato la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Dirigente con la sottoscrizione della presente proposta, relaziona quanto segue:

### PREMESSO che:

- con Legge Regionale 30 dicembre 1994, n. 38 la Regione Puglia si emanano "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 - Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;
- gli artt. 15 e 16 della Legge Regionale 30 dicembre 1994, n. 38, prevedono, rispettivamente, la predisposizione del Bilancio Pluriennale di Previsione e del Bilancio Preventivo Economico Annuale;
- con Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, all'art. 25 si dispone: "1. Gli enti di cui all'articolo 19, comma 2, lettera b), punto i), ove ricorrano le condizioni ivi previste, e lettera c) predispongono un bilancio preventivo economico annuale, in coerenza con la programmazione sanitaria e con la programmazione economico-finanziaria della regione.

2. Il bilancio preventivo economico annuale include un conto economico preventivo e un piano dei flussi di cassa prospettici, redatti secondo gli schemi di conto economico e di rendiconto



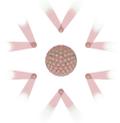
finanziario previsti dall'articolo 26. Al conto economico preventivo è allegato il conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al decreto ministeriale 13 novembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Il bilancio preventivo economico annuale è corredato da una nota illustrativa, dal piano degli investimenti e da una relazione redatta dal direttore generale per gli enti di cui alla lettera c) del comma 2 dell'articolo 19 e dal responsabile della gestione sanitaria accentrata presso la regione per gli enti di cui all'articolo 19, comma 2, lettera b), punto i), ove ricorrano le condizioni ivi previste”;

- con Decreto del Ministero della Salute del 15 giugno 2012 del Ministero della Salute, avente ad oggetto “Nuovi modelli di rilevazione economica “Conto Economico (CE) e Stato Patrimoniale (SP) delle aziende del Servizio Sanitario azionale”, pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Generale n. 159 del 10 luglio 2012 si approvano i nuovi modelli di rilevazione dei conti del SSN;
- con Decreto del Ministero della Salute del 20 marzo 2013 avente ad oggetto “Modifica degli schemi dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della Nota Integrativa delle Aziende Sanitarie del Servizio Sanitario Nazionale” pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Generale n. 88 del 15 aprile 2013 si modificano i modelli di rilevazione dei conti del SSN;
- con Legge Regionale n. 30 dicembre 2013, n. 45 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2014 e bilancio pluriennale 2014-2016 della Regione Puglia”, all’art. 14, si modifica l’articolo 17 della legge regionale 30 dicembre 1994, n. 38 “Al fine di consentire di predisporre e sottoporre all’approvazione della Giunta regionale il bilancio economico preventivo consolidato del SSR nei termini previsti dall’articolo 32 del decreto legislativo 118 del 2011, il bilancio pluriennale di previsione e il bilancio economico preventivo sono deliberati dal direttore generale entro il 30 novembre dell’anno precedente a quello cui i bilanci economici preventivi si riferiscono e inviati entro cinque giorni all’Area politiche della salute - Servizio gestione accentrata finanza sanitaria regionale”;
- con Delibera motivata a firma del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 aprile 2019 si autorizza, ai sensi dell’articolo 3, comma 3, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, l’adozione del decreto del Ministero della Salute di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, recante l’adozione dei nuovi modelli di rilevazione economica Conto Economico (CE), Stato Patrimoniale (SP), dei costi dei Livelli essenziali di Assistenza (LA) e conto del Presidio (CP) degli enti del Servizio sanitario nazionale (SSN), unitamente alle relative linee guida.

#### TENUTO CONTO che:

- con Nota Prot. AOO\_168/0008383 del 22 novembre 2023 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata - Regione Puglia avente ad oggetto: “Scadenza adozione Bilancio di Previsione 2024”, acquisita al Protocollo dell’Istituto n. 27622 del 23 novembre 2023, si comunica la proroga al 20 dicembre 2023 per l’adozione del Bilancio di Previsione 2024, tenuto conto che è in corso di approvazione la legge di Assestamento al Bilancio 2023 della Regione Puglia e che sono in corso le riunioni per il raggiungimento dell’intesa del Riparto del Fondo Sanitario Nazionale 2024;



- con Nota Prot. AOO\_168/0008693 del 14 dicembre 2023 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata - Regione Puglia avente ad oggetto: *“Bilancio di Previsione 2024 – Indicazioni per l’adozione: Fase 2”*, acquisita al Protocollo dell’Istituto n. 29581 del 15 dicembre 2023, si comunica l’ulteriore proroga per l’adozione del Bilancio di Previsione 2024 preferibilmente entro il 22 dicembre (e comunque non oltre il 28 dicembre);
- con Nota Prot. AOO\_168/0008719 del 19 dicembre 2023 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata - Regione Puglia avente ad oggetto: *“Bilancio di Previsione 2024 – Indicazioni per l’adozione. Ulteriori precisazioni”*, acquisita al Protocollo dell’Istituto n. 29834 del 19 dicembre 2023, si confermano le scadenze comunicate con le precedenti note per l’adozione del Bilancio di Previsione 2024 solo ed esclusivamente a seguito di comunicazione di pre-approvazione contabile da parte della Regione Puglia;
- con Nota Prot. AOO\_168/0008732 del 20 dicembre 2023 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata - Regione Puglia avente ad oggetto: *“Bilancio di Previsione 2024 – Adozione”*, acquisita al Protocollo dell’Istituto n. 29980 del 20 dicembre 2023, si comunica di poter procedere all’adozione del Bilancio di Previsione 2024 con un risultato provvisorio di - 11.968.651,00.

#### DATO ATTO che:

- con Nota Prot. AOO\_168/0008554 del 6 dicembre 2023 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata - Regione Puglia avente ad oggetto: *“Linee operative per l’adozione del Bilancio di Previsione 2024 e scadenze – Fase 1”*, acquisita al Protocollo dell’Istituto n. 28894 del 7 dicembre 2023, si trasmettono le indicazioni specifiche per la redazione del Bilancio Preventivo 2024;
- con Nota Prot. AOO\_168/0008693 del 14 dicembre 2023 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata - Regione Puglia avente ad oggetto: *“Bilancio di Previsione 2024 – Indicazioni per l’adozione: Fase 2”*, acquisita al Protocollo dell’Istituto n. 29581 del 15 dicembre 2023, si trasmettono precisazioni ed integrazioni rispetto alla precedente Nota Prot. n. AOO\_168/0008554 del 6 dicembre 2023.

#### PREDISPOSTO:

- il Bilancio Preventivo Economico Annuale 2024 composto dai seguenti elaborati:
  - Bilancio Preventivo Economico 2024 elaborato secondo lo schema del D.Lgs. n. 118/2011;
  - Piano dei flussi di cassa prospettici;
  - Bilancio Preventivo Economico 2024 sulla base del Modello CE Ministeriale;
  - Nota illustrativa;
  - Piano triennale degli investimenti;
  - Relazione di accompagnamento del Direttore Generale ai sensi dell’art. 24 della L.R. 38/94 e dell’art. 25 del D.Lgs. n. 118/2011.



- Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026 composto dai seguenti elaborati:
  - Relazione di accompagnamento del Direttore Generale ai sensi dell'art. 24 della L.R. 38/94 e dell'art. 25 del D.Lgs. n. 118/2011;
  - Bilancio Pluriennale 2024-2026 elaborato secondo lo schema del D.Lgs. n. 118/2011.

**CONSIDERATO** che con verbale n. 37 del 18 dicembre 2023 è stato espresso dal Consiglio di Indirizzo e Verifica parere favorevole all'adozione del Bilancio di Previsione 2024.

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente e il Direttore proponente attestano, ciascuno per la parte di propria competenza, che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale.

Preso atto dei PARERI FAVOREVOLI

della DIRETTRICE AMMINISTRATIVA, dr.ssa Filomena Fortunato,

del DIRETTORE SANITARIO, dr. Pietro Milella,

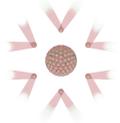
## II DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

## DELIBERA

di approvare la proposta che qui si intende integralmente riportata:

1. di approvare il Bilancio Preventivo Economico Annuale 2024 composto dai seguenti elaborati:
  - Bilancio Preventivo Economico 2024 elaborato secondo lo schema del D.Lgs. n. 118/2011;
  - Piano dei flussi di cassa prospettici;
  - Bilancio Preventivo Economico 2024 sulla base del Modello CE Ministeriale;
  - Nota illustrativa;
  - Piano triennale degli investimenti;
  - Relazione di accompagnamento del Direttore Generale ai sensi dell'art. 24 della L.R. 38/94 e dell'art. 25 del D.Lgs. n. 118/2011;
2. di approvare il Bilancio Pluriennale 2024-2026, composto dai seguenti elaborati:
  - Bilancio Pluriennale 2024-2026 elaborato secondo lo schema del D.Lgs. n. 118/2011;



- Relazione di accompagnamento del Direttore Generale ai sensi dell'art. 24 della L.R. 38/94 e dell'art. 25 del D.Lgs. n. 118/2011;
- 3. di dare mandato all'Area Gestione Risorse Finanziarie di pubblicare entro 10 giorni dall'adozione del presente atto il documento completo di tutti gli allegati di cui al punto 1) e punto 2), sul sito internet dell'Istituto, nella sezione Amministrazione trasparente - Bilanci;
- 4. di trasmettere copia del presente provvedimento, alla Regione Puglia - Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata all'indirizzo PEC [afc.sanita.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:afc.sanita.regione@pec.rupar.puglia.it) e all'indirizzo email [gsa@regione.puglia.it](mailto:gsa@regione.puglia.it);
- 5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- 6. di trasmettere i *files* elettronici ai competenti uffici ministeriali e regionali, nel rispetto delle disposizioni vigenti sulla trasmissione dei flussi informativi di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 317 del 1 marzo 2011.

Il Dirigente

Dott.ssa Lentini Maria Carmela

Il Direttore

Dott. Filippo Tragni

La Direttrice Amministrativa

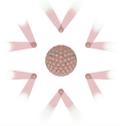
Dott.ssa Filomena Fortunato

Il Direttore Sanitario

Dott. Pietro Milella

il Direttore Generale

Avv. Alessandro Delle Donne



*Con la sottoscrizione del presente provvedimento, tutti i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PTPCT - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.*

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione in data odierna sull'Albo Pretorio informatico dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II".

U.O.C. SBL, Privacy e Affari Generali  
La Direttrice  
f.to Avv. Maria Grimaldi