

**ISTITUTO TUMORI
GIOVANNI PAOLO II**

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA
A CARATTERE SCIENTIFICO
BARI**



CARTA DEI SERVIZI 2018

Gentile Signora/Egregio Signore,

La invitiamo a consultare questa pubblicazione che descrive in maniera sintetica ed esauriente le prestazioni e i servizi offerti dall'Istituto e le relative modalità di accesso.

Questa Carta dei Servizi vuole essere uno strumento di consultazione agile, che Le permetta di orientarsi all'interno dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari.

Inoltre presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico saremo lieti di ricevere le sue osservazioni ed ogni suggerimento utile a migliorare i servizi offerti.

Tutte le informazioni contenute nella presente Carta dei Servizi sono inoltre disponibili sul nostro sito web www.oncologico.bari.it

SOMMARIO

SEZIONE PRIMA.....	1
Premessa	1
Riferimenti normativi	2
Principi fondamentali	3
Chi siamo	5
Obiettivi e valori	7
Organigramma	8
Come raggiungere l'istituto	9
Punto informazioni	10
Numeri di telefono utili	11
CENTRALINO	11
CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE (CUP) e.....	11
CASSA TICKET.....	11
SERVIZIO ACCOGLIENZA E INFORMAZIONI.....	11
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)	11
UFFICIO RICHIESTA COPIA CARTELLE CLINICHE E INDAGINI RADIOLOGICHE	12
UFFICIO ACCETTAZIONE AMMALATI	12
FARMACIA	12
ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO:.....	12
SERVIZIO SOCIALE	12
SEZIONE SECONDA	13
Attività dell'azienda	13
SEZIONE TERZA	24
L'edificio ospedaliero	24
Le principali apparecchiature.....	26
La ricerca	26
Biobanca (banca tessuti)	27

Comitato etico	27
Formazione	28
Biblioteca.....	28
SEZIONE QUARTA.....	29
Organi dell'istituto	29
Organismi collegiali.....	29
Consigli di indirizzo e di verifica (C.I.V).....	29
Direzione strategica	30
Direzione scientifica	31
Uffici di staff	Errore. Il segnalibro non è definito.
SEZIONE QUINTA.....	32
DIPARTIMENTO DI STAFF.....	33
S.C. STATISTICA EPIDEMIOLOGIA CONTROLLO DI GESTIONE E QUALITA'	33
S.C.TRUTTURA BUROCRATICO LEGALE,PRIVACY E AFFARI GENERALI	34
S.S.D.RISK MANAGEMENT E FORMAZIONE	Errore. Il segnalibro non è definito.
S.S.D.SERVIZIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE.....	34
S.C.FARMACIA	35
DIPARTIMENTO DELLA GESTIONE	37
S.C. AREA GESTIONE RISORSE-FINANZIARIE	37
S.C. AREA GESTIONE TECNICA E SERVIZI INFORMATIVI	37
S.C. AREA GESTIONE RISORSE UMANE.....	38
S.S.D. PATRIMONIO, APPALTI E CONTRATTI.....	38
SEZIONE SESTA.....	39
DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA	39
S.C. CHIRURGIA GENERALE APPARATO DIGERENTE.....	39
S.S.D.CHIRURGIA UROLOGICA	42
S.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE E TIPO	43
S.S.D. CHIRURGIA PLASTICA RICOSTRUTTIVA.....	46
S.S.D. GINECOLOGIA ONCOLOGICA CLINICIZZATA	48
S.S.D. ENDOSCOPIA DIGESTIVA	52
S.S.D. OTORINOLARINGOIATRIA E CHIRURGIA CERVICO-MAXILLO-FACCIALE...	53

S.C. CHIRURGIA TORACICA	55
DIPARTIMENTO DI DIAGNOSI E TERAPIA PER IMMAGINI	58
S.C. ONCOLOGIA INTERVENTISTICA	58
S.C. RADIOLOGIA DIAGNOSTICA	64
S.S.D. FISICA SANITARIA	66
S.S.D.RADIOLOGIA SENOLOGICA	67
DIPARTIMENTO DEI SERVIZI	69
S.C. ONCOLOGIA MEDICA SPERIMENTALE e GESTIONE BIOBANCA	69
S.C. ANATOMIA PATOLOGICA.....	71
S.S.D. DIAGNOSTICA MOLECOLARE E FARMACOGENETICA.....	74
S.S.D. PATOLOGIA CLINICA E SPERIMENTALE	76
S.S. D.CARDIOLOGIA	77
DIPARTIMENTO AREA MEDICA	80
S.C. EMATOLOGIA	80
S.C. ONCOLOGIA MEDICA	85
S.S.D. ONCOLOGIA MEDICA PER LA PRESA IN CARICO GLOBALE DEL PAZIENTE ONCOLOGICO.....	87
S.S.D. ONCOLOGIA MEDICA PER LA PATOLOGIA TORACICA.....	89
SEZIONE SETTIMA	90
Diritti e doveri.....	91
Meccanismi di tutela e verifica	93
Comitato consultivo misto.....	95
Customer satisfaction.....	96

SEZIONE PRIMA

PREMESSA

Gli obiettivi e le scelte della politica sanitaria regionale puntano al miglioramento della salute e del benessere della popolazione, alla soddisfazione e partecipazione del cittadino, pongono al centro dell'azione il cittadino con i suoi diritti. L'obiettivo di una maggiore appropriatezza nell'erogazione delle prestazioni richiede cittadini sempre più informati, capaci di giudizio, consapevoli dei propri diritti ed anche dei propri doveri.

I cittadini devono assumere sempre di più un ruolo attivo nei confronti dei produttori, migliorando le proprie competenze e capacità. E' necessario quindi favorire l'autonomia decisionale degli utenti, sviluppare nei cittadini una capacità individuale e collettiva di autotutela della salute; occorre accelerare i processi di riqualificazione dell'offerta verso percorsi assistenziali sempre più personalizzati, di forte interazione cittadino-servizio.

Tutti questi processi traggono sostegno da una strategia di informazione/comunicazione nella quale svolge un ruolo essenziale la **carta dei servizi sanitari**. La carta dei servizi si pone gli obiettivi di consentire un'adeguata conoscenza delle attività offerte e di come accedere alle cure, di personalizzare gli interventi, di favorire un innalzamento della qualità complessiva dei servizi. La carta dei servizi si configura come "patto" tra il soggetto erogatore del servizio ed il cittadino, è uno strumento di formalizzazione dei diritti dei cittadini e degli impegni assunti dai soggetti gestori dei servizi. Uno degli obiettivi principali è quello di riuscire a garantire processi di informazione-comunicazione attraverso un linguaggio semplice, che riesca a garantire la comprensibilità, la messa in trasparenza delle modalità di accesso ai servizi, in particolare ai soggetti più deboli.

La carta deve connotarsi come una significativa occasione di miglioramento gestionale del servizio: essa richiede che le strutture sanitarie siano dotate di efficaci meccanismi di misurazione del servizio, di informazione agli utenti e di controllo del raggiungimento degli obiettivi. La divulgazione tramite la Carta degli impegni adottati con relativi standard di qualità, permette al cittadino stesso di verificare il raggiungimento di quanto dichiarato. La carta è uno strumento di partecipazione, di dialogo con l'azienda in merito alla sua organizzazione.

La carta dei servizi è oltre che una forma di impegno verso i cittadini-utenti anche un potente strumento del management e degli operatori sanitari per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento delle prestazioni e del servizio, anche in rapporto ad un uso corretto delle risorse disponibili.

RIFERIMENTI NORMATIVI

1. legge 7 agosto 1990, n.241 che ha dettato nuove regole per i rapporti tra i cittadini e le amministrazioni, viste nel momento dell'esercizio di poteri autoritativi;
2. direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 che individua i principi cui deve essere uniformata progressivamente l'erogazione dei servizi pubblici, anche se svolti in regime di concessione o mediante convenzione;
3. Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 ottobre 1994 che definisce i principi e le modalità per l'istituzione ed il funzionamento degli uffici per le relazioni con il pubblico di cui all'art.12 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n.29, e successive disposizioni correttive.

Nell'area della Sanità, la Carta dei Servizi trova ulteriori specifici riferimenti rappresentati da:

1. Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 che rivede il tessuto organizzativo del Servizio Sanitario Nazionale, istituendo le aziende unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere, e che colloca il sistema organizzativo dei servizi a supporto del miglioramento, delle prestazioni e della tutela dei diritti del cittadino;
2. D.P.R. 28 novembre 1990, n.384, che assume il miglioramento delle relazioni con l'utenza come obiettivo fondamentale dell'azione amministrativa e prevede l'approntamento di strumenti finalizzati alla tutela degli interessi degli utenti, alla più agevole utilizzazione dei servizi, all'informazione sui servizi stessi e alle procedure di reclamo;
3. Circolare del Ministero della Sanità 100/SCPS/3 5697 del 31 ottobre 1991 miranti al miglioramento dei rapporti tra Pubblica Amministrazione e cittadini che richiama l'attenzione sulle necessità di attuare provvedimenti tesi ad assicurare trasparenza ed efficacia all'azione amministrativa suggerendo misure concrete quali l'adozione del cartellino di identificazione del personale del Servizio Sanitario, l'istituzione degli uffici di informazione e pubbliche relazioni, la verifica della segnaletica e della modulistica utilizzata dai cittadini per l'accesso alle prestazioni sanitarie.

PRINCIPI FONDAMENTALI

Con la Carta dei Servizi l'Istituto si impegna a rispettare i principi fondamentali stabiliti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994, che di seguito si richiamano:

- Eguaglianza
- Imparzialità
- Continuità
- Diritto di scelta
- Partecipazione
- Efficienza ed Efficacia

Eguaglianza

- L'erogazione del servizio pubblico deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche di utenza, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti.
- L'eguaglianza va intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione e non, invece, quale uniformità delle prestazioni sotto il profilo delle condizioni personali e sociali. In particolare, i soggetti erogatori dei servizi sono tenuti ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti portatori di handicap.

Imparzialità

- I soggetti erogatori hanno l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità. In funzione di tale obbligo si interpretano le singole clausole delle condizioni generali e specifiche di erogazione del servizio e le norme regolatrici di settore.

Continuità

- L'erogazione dei servizi pubblici, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa regolatrice di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni. I casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio devono essere espressamente

regolati dalla normativa di settore. In tali casi, i soggetti erogatori devono adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.

Diritto di scelta

- Ove sia consentito dalla legislazione vigente, l'utente ha diritto di scegliere tra i soggetti che erogano il servizio. Il diritto di scelta riguarda, in particolare, i servizi distribuiti sul territorio.

Partecipazione

- La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti dei soggetti erogatori.
- L'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso del soggetto erogatore che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.
- L'utente può produrre memorie e documenti; prospettare osservazioni; formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio. I soggetti erogatori danno immediato riscontro all'utente circa le segnalazioni e le proposte da esso formulate.
- I soggetti erogatori acquisiscono periodicamente la valutazione dell'utente circa la qualità del servizio reso, secondo le modalità indicate nel titolo successivo.

Efficienza ed efficacia

- Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia. I soggetti erogatori adottano le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

CHI SIAMO

L'Istituto denominato <<**ISTITUTO TUMORI**>> è un Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (**IRCCS**), persona giuridica di diritto pubblico, a rilevanza nazionale, non trasformato in fondazione, confermato con decreto ministeriale 27 febbraio 2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 54 del 6 marzo 2006, nella specializzazione disciplinare **ONCOLOGIA**.



L'Istituto trae origine dal Centro Tumori, gestito dal Consorzio Provinciale per la lotta contro i tumori istituito con Decreto Prefettizio del 19 gennaio 1933, n. 264243. Con decreto del Presidente della Regione Puglia n.1058 del 20 maggio 1976 è stato costituito Ente Ospedaliero e dichiarato Ospedale Specializzato in Oncologia e con decreto interministeriale del 13 maggio 1985 l'Ospedale Provinciale specializzato in Oncologia è stato riconosciuto Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico.

L'Istituto ha la propria sede nell'ex Ospedale "**DOMENICO COTUGNO**" sito in Bari. La sede dell'ex Ospedale Cotugno è concessa a questo Istituto, giusto protocollo di intesa tra Ministero della Salute- Regione Puglia - IRCCS- AUSL BA/4.

Il logo dell'Istituto è rappresentato dall'immagine storicamente utilizzata, una cellula tumorale aggredita dalla "terapia, che rappresenta la Mission delle attività assistenziali e di ricerca.

Il modello organizzativo dell'Istituto è basato sul principio della separazione tra la funzione di indirizzo e controllo e quella di gestione ed attuazione.

L'Istituto definisce le modalità del proprio funzionamento al fine di raggiungere gli obiettivi di ricerca stabiliti nei piani e programmi nazionali e regionali e gli obiettivi di assistenza previsti dal Piano Sanitario Nazionale e dalla programmazione sanitaria regionale.

L' Istituto si pone quale polo di eccellenza per le attività di ricerca pre-clinica, traslazionale e Clinica, e di assistenza. L'inscindibilità, la reciprocità e il continuum funzionale tra clinica e ricerca costituisce un plusvalore di indubbia positiva portata, la cui presenza simultanea riconosce all'Istituto la qualifica di Comprehensive Cancer Center, secondo quanto stabilito dall'Organizzazione degli Istituti del Cancro Europei (**OECI**).

L'Istituto ha iniziato nel 2010 il processo di verifica per essere accreditato come centro di eccellenza dedicato all'Oncologia secondo criteri internazionali.

Dopo la visita della Commissione Internazionale della **European Organization of Cancer Institutes (OECI)** avvenuta in Ottobre 2014, l'Istituto è stato accreditato a livello internazionale come "Clinical Cancer Center" ed ha ricevuto la certificazione nella Assemblea generale di OECI a Porto (Portugal) nel giugno 2015.

L'accreditamento internazionale conferma che l'Istituto rispetta gli standard internazionali in specifico per la multidisciplinarietà e la ricerca/innovazione che caratterizzano la sua attività giornaliera.

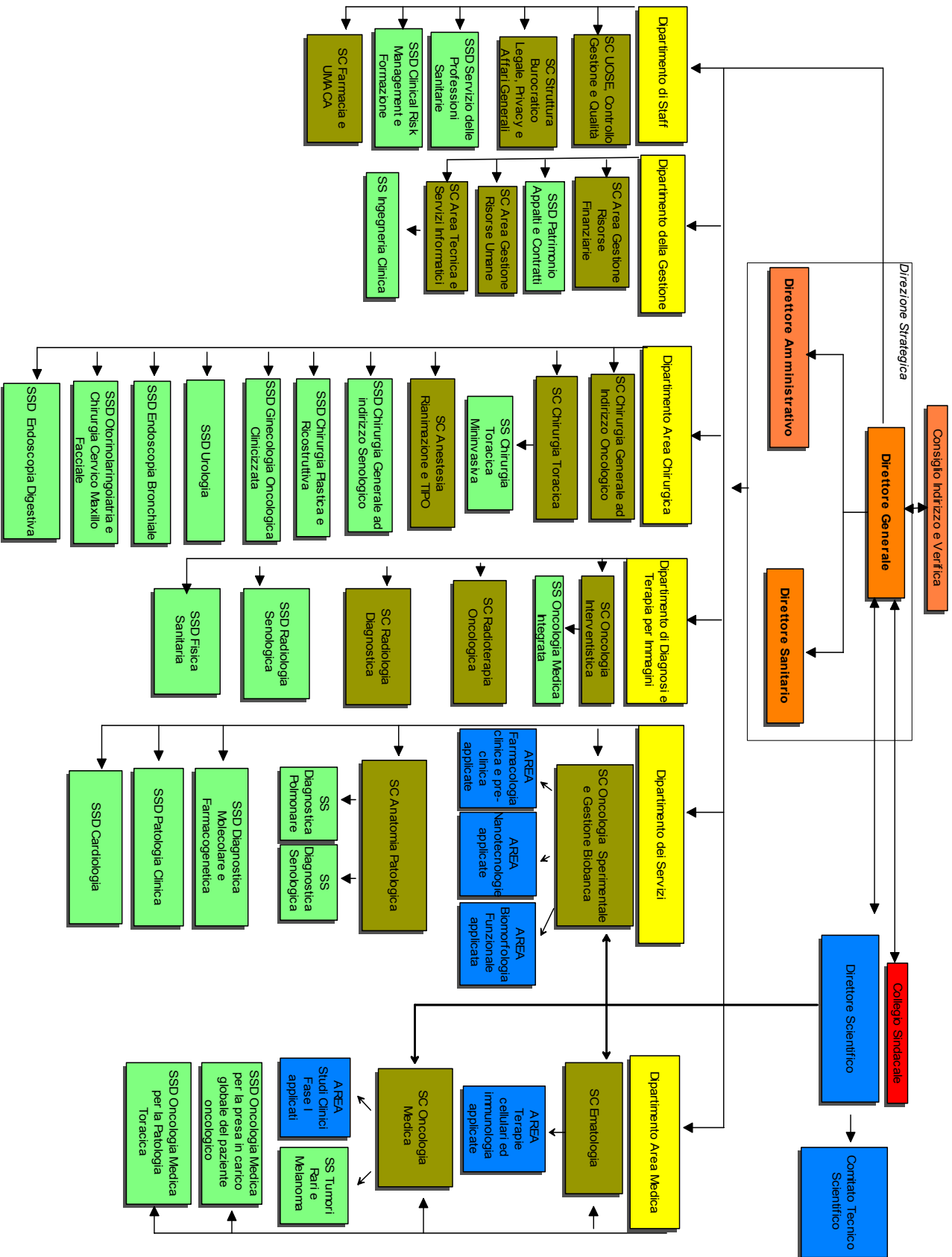
OBIETTIVI E VALORI

L'Istituto persegue obiettivi che riguardano:

- **la diagnosi e la cura dei tumori** attraverso l'applicazione di metodi e protocolli diagnostico-terapeutici sempre più avanzati e riconosciuti a livello internazionale
- **la ricerca nel campo dei tumori** finalizzata ad una maggiore comprensione degli aspetti biologici e ad un miglioramento continuo dei sistemi di diagnosi e cura
- **l'informazione ai cittadini** su tutte le tematiche relative ai tumori e la formazione continua di tutto il personale impiegato all'interno dell'Istituto.

L'Istituto opera in tre aree: clinica, ricerca e formazione. La sua missione è raggiungere e mantenere livelli di eccellenza nella prevenzione dei tumori e nella diagnosi, cura e riabilitazione delle Persone affette da malattie neoplastiche, curando in via prioritaria la ricerca nei settori della epidemiologia, della eziologia, della trasformazione e progressione neoplastica e delle terapie sperimentali. Le attività dell'Istituto vengono svolte curando costantemente i principi della centralità della Persona, della efficacia delle prestazioni assistenziali e della efficienza dei processi organizzativi. Obiettivo strategico primario è il potenziamento della ricerca traslazionale volta al miglioramento delle diagnosi e delle terapie in campo oncologico con l'intento di promuovere la sinergia tra ricerca clinica e di base e lavorare per un efficiente e tempestivo trasferimento delle conoscenze al letto del paziente.

ORGANIGRAMMA



COME RAGGIUNGERE L'ISTITUTO

L'Istituto ha sede a Bari in **Viale Orazio Flacco, n. 65** nelle vicinanze del Policlinico, nel quartiere Poggiofranco.



L'Istituto è facilmente raggiungibile sia con mezzi privati che con i mezzi pubblici urbani.

È possibile arrivarci utilizzando gli **AUTOBUS N.6 E N.27**, i cui capolinea sono rispettivamente le Piscine Comunali e la Stazione Centrale

Chi arriva in auto può raggiungere la struttura prendendo l'uscita BARI-PICONE della tangenziale di Bari (direzione Nord) o l'uscita POGGIOFRANCO (direzione Sud).

Dalla Stazione Ferroviaria si può arrivare a piedi all'Istituto in poco più di 15 minuti.

PUNTO INFORMAZIONI



Informazione

Il punto informazioni rappresenta il primo contatto tra il cittadino e l'Azienda. E' situato a destra entrando nell'Istituto a destra delle scale.

L'utente può richiedere informazioni (telefoniche ma soprattutto di persona) su:

- Modalità di prenotazione delle prestazioni ambulatoriali erogate dalla struttura;
- Modalità di accesso alle Unità operative;
- Ubicazione logistica dei Servizi;
- Indicazioni generali sulla struttura;
- Unità operative di degenza dei pazienti ricoverati;
- Orari di accesso ai reparti.

Nel caso in cui l'utente richieda informazioni non pertinenti la struttura gli operatori si attivano al fine di recuperare quanto necessario o indirizzano l'utente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Istituto.

In caso di Utenti portatori di handicap e/o disorientati, gli operatori attivano un servizio di accompagnamento personalizzato anche con l'ausilio di idonei mezzi di trasporto messi a disposizione della struttura sanitaria.

Il punto informazione è attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 19.30, il sabato e la domenica attualmente solo nell'orario pomeridiano dalle ore 13.30 alle ore 19.30. Il personale del Front Office risponde al numero di telefono **080/5555366**.

Accoglienza

Il personale preposto accoglie l'utenza, presso un desk presente nell'ingresso principale dell'Istituto, individuando l'informazione di cui necessita, fornendo utili indicazioni su ubicazioni, modalità di accesso alle varie Unità Operative ed ai Servizi Centrali, sulle prestazioni erogate dall'Istituto.

Il Punto Accoglienza è attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 17.30, e risponde sia al desk che al telefono: **3346127201**.

NUMERI DI TELEFONO UTILI

CENTRALINO	Tel. 080 – 5555111
CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE (CUP) e CASSA TICKET	<p>Localizzazione: ingresso principale dell'Istituto, a sinistra.</p> <p>Orario Sportello dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 7:30 alle ore 17:30 Il sabato dalle 8:30 alle 12:30</p> <p>Orario telefonico dal Lunedì al Venerdì ore 8:00 – 17:30 Tel. 3663329447</p> <p>Fax. 080/5555249(esami urgenti) Tel.080/5555923 (per annullare esami già prenotati)</p>
SERVIZIO ACCOGLIENZA E INFORMAZIONI	<p>Accoglienza-(nella Hall a SX.) Tel.3346127201; dal lunedì al venerdì:7:30-17:30</p> <p>Punto Informazioni</p> <p>Tel.080/5555366</p> <p>dal Lunedì al Venerdì ore 7:30 – 19:30 sabato e domenica ore 13:30 – 19:30</p> <p>Localizzazione: Entrando in Istituto, scale a destra</p>
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)	<p>Tel./Fax. 080 – 5555031</p> <p>E-Mail: urp@oncologico.bari.it</p> <p>Localizzazione: Piano Rialzato, entrando nella Hall, corridoio a Sinistra.</p> <p>Orari: da Lunedì a Venerdì ore 9:00 - 14:00 Martedì e Giovedì ore 15:30 - 17:30</p>

<p>UFFICIO RICHIESTA COPIA CARTELLE CLINICHE E INDAGINI RADIOLOGICHE</p>	<p>Tel. 080 – 5555030 – Fax.080-5555108</p> <p>Localizzazione: Piano Rialzato, entrando nella Hall, corridoio a sinistra.</p> <p>Orari: dal Lunedì al Venerdì ore 9:00 – 12:30 Martedì e Giovedì ore 15:30 - 17:00</p>
<p>UFFICIO ACCETTAZIONE AMMALATI</p> <p>FARMACIA</p>	<p><u>L'accettazione di ricovero si effettua nel reparto di interesse.</u></p> <p>Tel. 080 – 5555177</p> <p>Localizzazione: La Farmacia è ubicata al Piano Terra della Palazzina Uffici Amministrativi.</p> <p>Orari: <i>dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00</i></p>
<p>ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.D.M.O. (080/557548) • A.I.S.T.O.M. (080/5427399) • F.I.N.C.O.P.P. (080/5427399) • F.I.D.A.S. (338/4540902) • Tribunale dei Diritti del Malato (080/5844068) • Volontari di Bethesda (080/5555035) • AMOPuglia(080/9675045) • A.N.T. • UI' TOGHETER 	<p><u>Per informazioni rivolgersi all'U.R.P.</u></p>
<p>SERVIZIO SOCIALE</p>	<p>Tel. 080 – 5555034</p> <p>Localizzazione: Piano Rialzato, entrando nella Hall, corridoio a Sinistra.</p> <p>Orario: dal Lunedì al Venerdì ore 10:00 – 12:00; Martedì 15:30 – 17:00</p>

SEZIONE SECONDA

ATTIVITA' DELL'AZIENDA

PRESTAZIONI AMBULATORIALI

Le **prestazioni ambulatoriali** vengono eseguite garantendo compatibilmente con le liste d'attesa presenti i codici di priorità assegnati e riportati sulle impegnative dal medico di medicina generale o dal medico specialista:

CODICI DI PRIORITÀ	TEMPI MASSIMI DI EROGAZIONE
U (Urgente)	da eseguire nel più breve tempo possibile e, comunque, entro 72 ore
B (Breve)	da eseguire entro 10 giorni
D (Differibile)	da eseguire entro: 30 giorni per visite 60 giorni per accertamenti diagnostici
P (Senza priorità)	prestazione programmata

Il **ricovero** è definito secondo la priorità stabilita dal medico specialista dell'Istituto previa visita ambulatoriale o consulto, sulla base dei dati clinici.

Il ricovero può essere **urgente, programmato ordinario o programmato a ciclo diurno (Day Hospital)**. Il paziente sarà debitamente informato sui tempi di attesa per il ricovero.

VISITE SPECIALISTICHE ED ESAMI

Ambulatori e Laboratori sono a disposizione sia dei pazienti ricoverati sia di qualsiasi cittadino, italiano o straniero, che abbia necessità di visite, esami diagnostici e cure oncologiche. Si richiede una **visita** quando c'è un sospetto di tumore, formulato dal medico di famiglia oppure da uno specialista o quando si desidera una **seconda opinione** su una diagnosi o una cura, che sono state formulate altrove. Si ricorda che non è possibile dare un parere clinico se non a seguito di una visita.

Tutte le visite e le prestazioni possono essere richieste come Servizio Sanitario Nazionale (SSN) o in regime di libera professione con tariffe stabilite da una apposita delibera dell'Istituto.

COME PRENOTARE

Le prenotazioni delle visite o degli esami possono essere fatte di persona presso il **CUP** (di mattina dalle 7.30 alle 13.30, dal lunedì al venerdì, e di pomeriggio dalle 14.30 alle 17.30. Da telefono si può prenotare al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 13,30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30; il sabato, solo di persona, dalle ore 8:30 alle 12:30.

L'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari consente ai cittadini di visualizzare on-line, scaricare e stampare i referti del Laboratorio Analisi, gratuitamente e 24 ore su 24, direttamente da tablet, pc o smartphone connessi a Internet, in alternativa al tradizionale ritiro cartaceo.

Al momento della prenotazione è necessario sempre avere sottomano l'impegnativa del medico e comunicare all'operatore: **nome e cognome, data di nascita, codice fiscale, tessera sanitaria, l'eventuale codice di esenzione, l'impegnativa** (completa di **codice di priorità e quesito diagnostico**, indicazione se è **prima o seconda visita**).

Il personale del Punto Informazioni è a disposizione per la soluzione di qualsiasi problematica incontrata eventualmente nel percorso assistenziale. L'utente se dovesse effettuare la **disdetta** di un esame può farla telefonando al numero 080/5555923 o via fax(080/5555249), almeno 48 ore lavorative prima dell'ora dell'appuntamento, o via web sul sito <https://servizionline.sanita.puglia.it/ServiziCittadinoWeb/disdettaPrestazione.ctrl?idente=giovannipaolo&idurl=giovannipaolo>

Per determinate prestazioni (colonscopia, gastroscopia agobiopsia della tiroide etc) che richiedono un certo numero di giorni di preparazione è opportuno disdire almeno 96 ore prima dell'appuntamento.

Gli utenti che hanno bisogno di prenotare **visite e/o cancellare prestazioni**, con carattere di urgenza, possono farlo, inviando l'impegnativa, al numero di fax del CUP: 080/5555249, attivo 24 ore su 24.

Il pagamento del **ticket** si può effettuare al momento della prenotazione o il giorno della visita utilizzando la cassa interna; sono accettati i seguenti sistemi di pagamento: **bancomat, carta di credito o contanti**. È inoltre possibile versare l'importo dovuto tramite bonifico da effettuare in banca o in ufficio postale sul **C/C n. 75780148**, intestato a "Istituto Tumori Giovanni Paolo II – Bari". Il giorno dell'appuntamento chi paga in posta o in banca può recarsi, munito di ricevuta, direttamente nell'Unità Operativa che esegue la prestazione.

Per gli utenti paganti che prenotano sul sito web al link sotto indicato è possibile pagare il ticket on-line con carta di credito al momento della prenotazione:

<https://servizionline.sanita.puglia.it/ServiziCittadinoWeb/prenotazionePrestazioneAnonimo.ctrl?idente=giovannipaolo&idurl=giovannipaolo>

Si ricorda che coloro che pagano con bancomat o carta di credito possono integrare le prestazioni prenotate (ad esempio esami del laboratorio analisi), se necessario, solo in contanti.

ORARI CASSE INTERNE

Istituzionale: dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.30.

ALPI: lunedì dalle 15.00 alle 19.00, martedì, mercoledì e giovedì dalle 15 alle 20.

CITTADINI STRANIERI

Possono accedere alle prestazioni fornite dai medici dell'Istituto i cittadini europei ed extracomunitari, con o senza permesso di soggiorno. Possono rivolgersi all'**URP**(Piano Rialzato – Tel. 080-5555031) per avere informazioni.

RICOVERO

Nell'istituto l'assistenza ospedaliera, nel rispetto delle normative nazionali e regionali vigenti in materia, è assicurata con:

- Ricovero ordinario
- Ricovero a ciclo diurno (Day Hospital e Day Surgery)

RICOVERO ORDINARIO

Il ricovero ordinario è quel regime di ricovero caratterizzato da più giornate di degenza. Tale tipologia di ricovero deve essere disposta da parte di un medico dell'Istituto su proposta motivata del medico di medicina generale o di uno specialista del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.).

Il nominativo del paziente prenotato viene inserito in apposite liste di prenotazione informatizzate ("*lista di ricovero*") a cura dell'Unità Operativa in cui il paziente sarà ricoverato.

L'Unità Operativa, quotidianamente, in base alla disponibilità dei posti-letto e secondo l'ordine cronologico e l'eventuale priorità clinica (valutata dal medico dell'Unità Operativa di diagnosi e cura), contatta telefonicamente i pazienti per il ricovero.

Il giorno precedente a quello del ricovero il paziente viene contattato dalla Segreteria dell'Unità Operativa in cui sarà ricoverato.

L'accettazione viene effettuata direttamente presso la Unità Operativa di degenza.

DAY HOSPITAL

Si tratta di un ricovero, o di un ciclo di ricoveri, programmati, ciascuno di durata inferiore ad una giornata, caratterizzato dall'erogazione di prestazioni multi-professionali e pluri-specialistiche di particolare complessità ed impegno.

Il ricovero in Day Hospital è disposto da un medico dell'Istituto o su proposta motivata del medico di medicina generale o di uno specialista del S.S.N.

La prenotazione del ricovero viene effettuata presso il reparto competente e l'accettazione viene eseguita il giorno del ricovero stesso direttamente presso l'Unità Operativa.

Al momento della prenotazione del ricovero in Day Hospital viene indicata anche la data prevista per il ricovero stesso.

DAY SURGERY

È un ricovero di durata inferiore ad una giornata per l'effettuazione di interventi chirurgici e procedure diagnostiche e/o terapeutiche invasive e semi-invasive in anestesia locale, loco-regionale, generale.

Il Day Surgery è disposto da un medico dell'Istituto o su proposta motivata del medico di medicina generale o di uno specialista del S.S.N.

La prenotazione del ricovero viene effettuata presso il reparto competente e l'accettazione viene eseguita il giorno del ricovero stesso direttamente presso l'Unità Operativa.

COSA PORTARE CON SÈ PER IL RICOVERO

Il paziente al momento del ricovero dovrà recarsi direttamente all'Unità Operativa con:

Documenti

- Tessera sanitaria
- Codice fiscale
- Documento di riconoscimento

Si raccomanda, inoltre, di portare con sé tutta la **documentazione clinica sanitaria pregressa** di cui si è in possesso (es. precedenti esami ed accertamenti diagnostici, eventuali cartelle cliniche relative a ricoveri precedenti, eventuali terapie in corso, ...).

Effetti Personali

- Pigiama
- Ciabatte
- Vestaglia o giacca da camera
- Biancheria intima
- Toilette personale (sapone, spazzolino, dentifricio, asciugamani, pettine, rasoio per barba)
- Fazzoletti possibilmente di carta

IMPORTANTE: Prima del ricovero è necessario rimuovere ogni traccia di smalto (semplice, gel o semi-permanente).

Per il ricovero in regime Day Hospital non è necessario portare quanto indicato alla voce “Effetti personali”, in quanto gli esami vengono effettuati in giornata.

ARRIVO

Dopo aver espletato le procedure di accettazione amministrativa, l’acquisizione del consenso informato e la compilazione di tutta la documentazione necessaria, il paziente si reca presso l’Unità Operativa dove deve essere ricoverato. L’utente è accolto dall’infermiere che lo accompagna nella camera di degenza.

CAMERE

La funzione di degenza è organizzata in modo tale da garantire il rispetto della privacy del paziente ospedalizzato ed il comfort di tipo alberghiero.

La degenza è dotata di collegamenti preferenziali con i servizi di diagnosi e cura.

Nel reparto ci sono **camere** di degenza **a 1 posto letto**, a **2 posti letto** per la maggior parte ed anche camere a **3 posti letto**, ciascuna dotata di **servizio igienico autonomo e spogliatoio**.

Ciascuna camera è dotata, inoltre, di *televisore, telefono, impianto di chiamata con segnalazione acustica e luminosa*.

Nella camera di degenza è garantito, oltre allo spazio per il letto e allo spazio riservato di soggiorno del paziente ospedalizzato, l'accesso ed il movimento della barella.

I servizi igienici sono generalmente aerati e illuminati naturalmente, o laddove non possibile, sono dotati di aerazione e ventilazione artificiali, con autonoma canna di aspirazione forzata.

L’Unità Operativa di Ematologia dispone di **2 unità sterili** dotate, ossia 2 stanze con letto singolo condizionate con trattamento dell’aria con filtri assoluti per l’attività trapiantologica con cellule staminali emopoietiche.

PASTI

I pasti sono consumati in camera. Il personale cura il rispetto delle diete e delle esigenze particolari dei pazienti attraverso l’impiego di personale specializzato (dietiste). I pazienti che devono osservare il digiuno sono informati in precedenza dal personale.

Quotidianamente i pazienti hanno la possibilità di scegliere tra 2/3 menù disponibili.

Gli **orari** in cui vengono serviti i pasti sono:

- **colazione:** 7:30 – 8:00
- **pranzo:** 12:00 – 12:30
- **cena:** 17:30 – 18:00

VISITATORI

Parenti o amici possono far visita ai ricoverati:

- **giorni feriali: dalle ore 12:00 alle ore 13:00 e dalle ore 18:00 alle ore 20:00**
- **giorni festivi: dalle ore 12:00 alle ore 14:00 e dalle ore 17:00 alle ore 20:00**

In casi particolari gli orari di visite possono essere modificati o allungati con autorizzazioni rilasciate dal dirigente del reparto.

I bambini minori di anni 12 non possono entrare nei reparti di degenza.

Per il **Reparto di Ematologia** gli orari di visita sono, tutti i giorni, **dalle 12:00 alle 13:00 e dalle 18:00 alle 19:00**

Al fine di ridurre al minimo il rischio di infezioni veicolate dall'esterno e salvaguardare la salute del paziente, i visitatori devono:

- **all'ingresso** in reparto indossare gli appositi presidi in dotazione:
 - Mascherina
 - Cappellino
 - Sovrascarpe
 - Disinfettare le mani
- **all'uscita** dal reparto devono cestinare i presidi utilizzati nell'apposito contenitore.

Tale materiale è disponibile all'ingresso del reparto.

Evitare durante l'orario di visita, di uscire e rientrare più volte in reparto.

I pazienti ed i loro familiari potranno ricevere tutte le informazioni relative alle modalità di accettazione ed alla regolamentazione della degenza, direttamente dal responsabile in sala del personale Infermieristico.

ASSISTENZA DA PARTE DEI FAMILIARI

La presenza di familiari e/o persone delegate all'attività di sostegno deve essere richiesta direttamente dal ricoverato o dai suoi familiari al **Coordinatore infermieristico**, che disporrà la relativa autorizzazione. Per ciascun paziente può essere autorizzata la presenza di una sola persona per volta.

COLLOQUI CON I MEDICI

I medici sono a disposizione per qualsiasi informazione sulle condizioni cliniche dei degenti negli orari stabiliti dalle singole Unità Operative.

Non si rilasciano informazioni sullo stato di salute dei pazienti tramite telefono.

RACCOMANDAZIONI E DIVIETI

Durante la visita medica è ammessa la presenza di familiari solo in circostanze particolari presso la sala soggiorno.

L'attesa dei pazienti provenienti dalla sala operatoria dei propri familiari, dovrà avvenire nella sala predisposta e non nella stanza di degenza.

Ai piccoli visitatori di età inferiore ai 12 anni non è consentito l'accesso al reparto.

È opportuno non allontanarsi dal reparto senza informare il personale infermieristico.

Le ricordiamo il divieto di fumare.

Si invita ad osservare scrupolosamente l'orario delle visite, come indicato all'ingresso del reparto

DIMISSIONI

La dimissione è decisa dal medico dell'Unità Operativa. Il giorno della dimissione un infermiere valuterà le condizioni generali del degente e un medico effettuerà una visita in mattinata per confermare la dimissione.

Le dimissioni si effettuano dal lunedì al sabato.

L'Unità Operativa di degenza rilascia al paziente il foglio di dimissione e una lettera in per il medico curante (e una per i pazienti).

DIMISSIONE PROTETTA

Con nota prot. n. 23351/1 del 4 febbraio 2016, il Direttore Generale dell'ASL BA ha notificato all'IRCCS Istituto "Giovanni Paolo II" di Bari, la delib. n. 1950 del 21.10.2014 "Adozione Linee Guida Dimissioni Protette-Percorsi assistenziali integrati Ospedale –Territorio Domiciliare e Residenziale", con l'invito ad attenersi ai percorsi assistenziali integrati, Ospedale- Territorio.

Il percorso assistenziale integrato tra Ospedale e Territorio, in particolare del paziente oncologico trova la sua massima espressione nell'attivazione delle "**Dimissioni Protette**".

Dopo il ricovero in ospedale il domicilio rimane l'approdo privilegiato per le dimissioni protette, qualora però la domiciliarità delle cure non è perseguibile per il quadro clinico del paziente e/o per le condizioni abitative del nucleo familiare è necessario attivare in alternativa le *dimissioni protette*. Le modalità con cui attivare le tipologie di dimissioni protette sono indicate nelle "Linee Guida Dimissioni Protette-Percorsi Assistenziali Integrati Ospedale-Territorio Assistenza Domiciliare e Residenziale" adottate dalla ASL BA. Con le predette Linee Guida è compresa tutta la modulistica, necessaria per la presentazione della domanda.

La documentazione compilata e firmata, deve essere inviata in D.M. di Presidio per il tramite dell'Assistente Sociale dell'Istituto che coordinerà con il responsabile di reparto la modulistica per ogni singolo caso.

La D.M. di Presidio con il Servizio Sociale invierà la documentazione debitamente compilata e firmata al Direttore del Distretto di appartenenza dell'assistito.

Il Direttore del Distretto invierà alla D.M. di Presidio dell'Istituto l'esito della valutazione dell'UVM, relativa alla richiesta di dimissione protetta, di cui una copia sarà inviata al Responsabile dell'Unità Operativa di degenza dell'assistito.

Nel caso di una Dimissione Protetta è opportuno che la documentazione venga approntata almeno 7 giorni prima della dimissione dell'assistito.

RITIRO REFERTI

L'utente deve ritirare i referti delle prestazioni specialistiche ambulatoriali presso l'Unità Operativa in cui sono state eseguite.

COPIA CARTELLA CLINICA E INDAGINI RADIOLOGICHE

La fotocopia della cartella clinica e la copia di indagini radiologiche su supporto CD/DVD o su pellicola possono essere richiesti dopo la dimissione, presso l'**Ufficio Cartelle Cliniche** ubicato al **piano terra ,corridoio a sinistra (da Lunedì a Venerdì dalle 9:00 alle 13:30 e il Martedì e il Giovedì dalle 15:00 alle 17:30).**

La richiesta può essere effettuata telefonicamente (Tel. 080/5555030) o di persona, compilando un apposito modulo di richiesta.

Per ottenere **copia della cartella clinica e/o di indagini radiologiche** è necessario **versare l'importo** dovuto:

- **direttamente all'Ufficio Ticket (Piano Rialzato del plesso ospedaliero), dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 17.30;**
- **attraverso un bollettino di conto corrente postale numero 75780148** riportante la causale "*Per rilascio copia della cartella clinica*".

La somma da versare per ottenere copia della cartella clinica è pari a Euro 15,00.

La somma da versare per ottenere copia delle indagini radiologiche è:

- **copie su supporto CD/DVD: Euro 20,00**
- **copie su pellicola: Euro 23,00 + Euro 13,00 per ogni singola pellicola**

Coloro i quali sono impossibilitati a ritirare la copia del documento richiesto direttamente in Istituto possono chiederne, al momento della richiesta, la spedizione al proprio domicilio, aggiungendo la somma di 5,00 Euro.

E' importante conservare la ricevuta dell'avvenuto pagamento da esibire con un documento di riconoscimento all'atto del ritiro.

Il ritiro della cartella avviene nella data indicata dal personale dell'Ufficio (**previa telefonata**) **direttamente dal paziente o da un delegato** munito di delega in carta semplice, un proprio documento di riconoscimento e copia del documento di identità del paziente richiedente.

DISPENSAZIONE DEI FARMACI AI PAZIENTI DOMICILIARI

Al termine di una visita ambulatoriale presso l'IRCCS o alle dimissioni di un ricovero può essere richiesta dal paziente la dispensazione dei farmaci.

Per ottenere la dispensazione è necessario che il paziente, o un suo delegato, presenti la prescrizione rilasciata da un medico dell'Istituto ("Prescrizione farmaci per somministrazione domiciliare") e un documento di riconoscimento.

La **Farmacia** è ubicata al **Piano Terra** della Palazzina Uffici Amministrativi.

Orario: *dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00*

Tel.: 080-5555177

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIALE

Il Servizio di Assistenza Sociale si occupa di fornire **assistenza** degli utenti, attraverso colloqui interpersonali e in materia **amministrativa**, sul riconoscimento della invalidità civile e di accompagnamento, ricorsi, autentiche firme, deleghe pensioni.

I pazienti ed i parenti possono contattare telefonicamente l'Assistente Sociale telefonando al numero 080/5555034; personalmente, i pazienti, dal Lunedì al Venerdì dalle 10 alle 12 e il Martedì anche dalle 15.30 alle 17.

SERVIZIO SPERIMENTALE DI PSICO-ONCOLOGIA

Il Servizio Sperimentale di Psiconcologia è attivo **tutti i giorni**, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 14.00. È situato al piano rialzato, entrando nella struttura a sinistra.

Il Servizio è disponibile per chi è ricoverato e/o per chi riceve cure ambulatoriali. Le varie attività si articolano nei seguenti punti:

- sostegno psicologico e psicoterapia
 - colloqui individuali e/o di coppia
 - psicoterapia breve
 - attività di gruppo
 - gruppi di informazione e discussione

- psicoterapia di gruppo
- gruppi di auto-aiuto
- rilassamento guidato in gruppo
- attività di tipo informativo
 - familiarità dei tumori
 - effetti collaterali della chemioterapia
 - modalità di comunicazione con i familiari
 - comunicazione della diagnosi
 - consulenza psicologica per le malattie oncologiche su base genetica
- consulenze presso le varie unità operative possono essere richieste dagli operatori dei reparti o dagli stessi degenti.

Psicologhe contrattiste

Dr.ssa Francesca Romito

Dr.ssa Claudia Cormio

Dr.ssa Fulvia Lagattolla

Tel. : 080/5555328

ASSISTENZA RELIGIOSA

Il cappellano dell'Istituto **Don Mario Persano** (tel. 335-461283) riceve per la Confessione nella giornata del venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

La Santa Messa si celebra la domenica alle ore 10.00. La Comunione ai degenti nei reparti si effettua il mercoledì alle ore 11.00; di domenica dopo la Santa Messa. Per i pazienti non cattolici l'assistenza spetta ai Ministri dei rispettivi culti che verranno informati su richiesta.

ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

L'U.R.P. interagisce con le Associazioni di Volontariato.

Le Associazioni accreditate presso l'Istituto sono: Associazione "Volontari di Bethesda", FIDAS, Tribunale dei Diritti e Tutela del Malato E Cittadinanza Attiva, A.D.M.O, A.I.S.T.O.M, F.I.N.C.O.P.P, A.I.LAR., AMOPuglia, UI'Togheter, A.N.T., ACTO.

Inoltre nel 2006 l'Istituto ha stipulato una convenzione con l'AIMaC e per la realizzazione del progetto "Informa Cancro", finalizzato sia a dare sostegno ai malati di cancro e alle loro famiglie e sia a fornire informazioni attraverso i volontari del Servizio Civile, i quali interagiscono con la Sig.ra

Effina De Francesco, referente dell'URP, che riveste il ruolo di Operatore Locale di Progetto (OLP), degli stessi.

I volontari dell'AIMaC svolgono la suddetta attività sia presso il desk di accoglienza e di informazione situato nella Hall dell'ingresso principale dell'Istituto, sia presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 13:00.

BAR INTERNO

Al **Piano Rialzato** dell'Istituto è presente un bar, aperto nei seguenti **orari**:

- *da Lunedì a Sabato – dalle 5:45 alle 18:30*
- *domenica dalle 7:30 alle 12:00*

Negli altri orari sono disponibili i distributori automatici , siti in un vano di fronte al bar.

MENSA

Al **Piano Seminterrato** dell'Istituto è presente una mensa a cui può accedere, oltre al personale, anche il pubblico esterno.

La mensa è aperta **dal Lunedì al venerdì** dalle ore **13:00 alle ore 15:00**.

IL FUMO

Nelle stanze, nei corridoi ed in corsia **non è consentito fumare** (ai sensi della Legge n. 584/1975) e/o usare sigarette "elettroniche".

SEZIONE TERZA

L'EDIFICIO OSPEDALIERO

L'edificio ospedaliero ospita le seguenti strutture:

PIANO	STRUTTURE
BUNKERS	<ul style="list-style-type: none">- Acceleratori lineari
PIANO SEMINTERRATO	<ul style="list-style-type: none">- Radioterapia e Radiochirurgia Stereotassica- Radiodiagnostica Senologica- Radiologia Diagnostica- Anatomia Patologica (Laboratori)- Patologia Clinica- Diagnostica Molecolare e Farmacogenetica
PIANO RIALZATO	<ul style="list-style-type: none">- Centro Unico di Prenotazione (CUP)- Ufficio Ticket- Ufficio Relazioni con il Pubblico(URP)- Volontari Servizio Civile-Progetto AIMaC- Ufficio Richieste Copie Cartelle Cliniche- Servizio Sociale- Ambulatorio Terapia del dolore- Cardiologia- Ambulatorio Prericovero- Cappella Ospedaliera- Ambulatori di Oncologia Medica- Unità Manipolazione Centralizzata Antiblastici- (U.Ma.Ca)- Sala Conferenze- Biblioteca- Segreteria e Stanze Medici Anatomia Patologica- Servizio di Psiconcologia Sperimentale- BAR

PIANO PRIMO	<ul style="list-style-type: none"> - Oncologia Medica - Ambulatorio di Riabilitazione - Ambulatori ORL - Radioterapia (studi medici) - Ematologia-Oncologica-Laboratorio di terapie cellulari
PIANO SECONDO	<ul style="list-style-type: none"> - Endoscopia digestiva - Endoscopia Bronchiale - Chirurgia Generale Indirizzo Oncologico - Chirurgia Urologica - Chirurgia Toracica -
PIANO TERZO	<ul style="list-style-type: none"> - Chirurgia Generale Indirizzo Senologico - Ginecologia Oncologica Clinicizzata - Chirurgia Plastica e Ricostruttiva - Ambulatorio Eredo-Familiare - Oncologia Interinvestistica
PIANO QUARTO	<ul style="list-style-type: none"> - Anestesia e Rianimazione - Reparto Operatorio - Terapia Intensiva Post Operatoria

LE PRINCIPALI APPARECCHIATURE

Le attrezzature disponibili sono appropriate per le attività istituzionali, con punte di eccellenza in alcuni settori. Tra queste, si segnalano:

APPARECCHIATURE DIAGNOSTICHE	NUMERO
Telecomandato	1
TAC (16 slices e 64 slices)	2
Ecografo	5
Angio-TAC	1
Risonanze magnetiche 1,5T	1
Apparecchio per micro biopsia steriotassica (Mammotome)	1
Mammografi digitali	2
Apparecchiatura per micro biopsia stereotassica (Mammotone)	1
APPARECCHIATURE TERAPEUTICHE	NUMERO
Acceleratore lineare	2
Acceleratore lineare portatile per IORT	1
TAC simulatore	1

Fonte Area Patrimonio - Dati al febbraio 2018

LA RICERCA

L'IRCCS, in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288, svolge istituzionalmente attività di ricerca clinica e traslazionale nel campo biomedico e in quello dell'organizzazione e gestione dei servizi sanitari.

Tutte le Unità Operative dell'Istituto svolgono attività di ricerca sia attraverso progetti istituzionali interni sia attraverso progetti finanziati da soggetti esterni (Ministero della Salute, Regione Puglia, Charities, ecc.).

Le attività di ricerca si basano sulla valutazione analitica e clinica di diverse tecnologie innovative che le Unità Operative cliniche quotidianamente svolgono.

I progetti attivi in dettaglio sono pubblicati annualmente nella Relazione Tecnica Scientifica disponibile sul sito web dell'Istituto (www.oncologico.bari.it).

Nel 2013 risultano attivi circa **170 progetti**, circa **70 sperimentazioni cliniche** che coinvolgono oltre a tutto il personale dipendente dell'Istituto, circa 40 contrattisti a progetto.

L'istituto è dotato di ben **5 laboratori** dedicati specificatamente alla ricerca (*Invasione e Metastatizzazione, Genetica Molecolare Applicata, Farmacologia Clinica e Pre-clinica, Biomorfologia Funzionale, GMP – Facility Centro Avanzato di terapie Cellulari*) e diversi servizi prevalentemente destinati alla ricerca.

BIOBANCA (BANCA TESSUTI)

La **Biobanca** rappresenta l'infrastruttura dedicata alla CRIOPRESERVAZIONE e MANIPOLAZIONE di campioni biologici tissutali, cellulari e siero-ematici utilizzati in accordo con Linee Guida nazionali ed Internazionali e per fini di Ricerca Scientifica.

Direttore: Dott. Angelo Virgilio Paradiso; tel.080/5555907

COMITATO ETICO

Il Comitato Etico è un organismo indipendente che ha la **responsabilità di garantire la tutela dei diritti, della dignità, della sicurezza e del benessere dei soggetti inseriti negli studi clinici e di fornirne pubblica garanzia.**

È compito del Comitato:

- valutare sotto il profilo etico i programmi di sperimentazione scientifica e terapeutica da avviare nell'Istituto
- fornire pareri sulle questioni Etiche e di Bioetica ad esso sottoposte
- formulare proposte sulle materie di propria pertinenza al fine di favorire la ricerca clinica svolta su basi scientifiche

Il Comitato Etico ha il compito di **salvaguardare i diritti fondamentali dei pazienti:**

- integrità fisica e mentale
- libertà di accettare o rifiutare un trattamento sperimentale
- informazione
- riservatezza del trattamento dei dati

FORMAZIONE

La formazione e l'aggiornamento rappresentano strumenti fondamentali e strategici per la preparazione tecnico-culturale degli operatori e per il miglioramento dell'organizzazione e dell'efficienza dei vari Servizi Sanitari.

L'Istituto svolge attività didattica e di formazione del personale medico, infermieristico e tecnico dedicato all'assistenza dei pazienti oncologici verso il raggiungimento degli obiettivi aziendali improntati essenzialmente al miglioramento della qualità e dei livelli di assistenza.

Con la Formazione Continua del personale, l'Istituto promuove lo sviluppo di professionalità altamente qualificate e incrementa le competenze nell'ambito della ricerca oncologica, coinvolgendo anche i Medici di Medicina Generale attraverso Corsi di Formazione al fine di garantire continuità assistenziale ai pazienti che si rivolgono per le cure alla nostra struttura.

Grazie anche alle Convenzioni con diverse Università si attuano percorsi formativi rivolti a giovani ricercatori laureati e attività di aggiornamento per il personale Medico dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II".

BIBLIOTECA

La Biblioteca è dotata di un patrimonio librario considerevole nell'ambito della disciplina oncologica ed adempie alle esigenze di studio e ricerca per tutto il personale sanitario dipendente, borsista, contrattista e volontario. La biblioteca è dotata di 12 work station (Biblioteca multimediale). Per info scrivere a biblioteca@oncologico.bari.it.

La Biblioteca fornisce ad operatori interni, esterni e pazienti e/o loro familiari l'accesso a:

- **documentazione cartacea** (consultazione di periodici scientifici nazionali ed internazionali in versione cartacea e relativa attivazione degli stessi in formato elettronico)
- **documentazione elettronica** (Sistema Biblioson, Servizio Document Delivery automatizzato e gestito in Internet, Basi Dati bibliografiche – Medline, ProQuest, EBSCO, Journal Citation Reports, Web of Science, Cochrane Library)

ORARI DI APERTURA

- al Lunedì al Venerdì dalle 8:30 alle 14:00
- martedì e Giovedì dalle 14:00 alle 17:15

Tel. 080/ 5555393

SEZIONE QUARTA

ORGANI DELL'ISTITUTO

- IL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA(CIV)
- IL DIRETTORE GENERALE
- IL DIRETTORE SCIENTIFICO
- IL COLLEGIO SINDACALE
- IL COLLEGIO DI DIREZIONE

ORGANISMI COLLEGIALI

- COMITATO TECNICO SCIENTIFICO
- COMITATO ETICO

CONSIGLI DI INDIRIZZO E DI VERIFICA (C.I.V)

PRESIDENTE

Dott. Emanuele Sannicandro

Consiglieri

Avv. Dubois Dorotea

Avv. Toma Emilio

Dott. D'Alessandro Vincenzo

Dr.ssa Vasti Maria Pia

Segreteria: tel. 080/5555389

E-Mail: mannarini@oncologico.bari.it

DIREZIONE STRATEGICA

DIREZIONE GENERALE

DIRETTORE GENERALE

Dott. Vito Antonio Delvino

Segreteria: tel. 080/5555053

Mail: segreteriaadg@oncologico.bari.it

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Massimo Mancini

E-mail: diramm@oncologico.bari.it

Segreteria: Tel. 080/5555156

E-mail: volpe@oncologico.bari.it

DIREZIONE SANITARIA

DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alessandro Sansonetti

Segreteria: Tel. 080/5555018

E-mail: segreteria.dsa@oncologico.bari.it

UFFICI DI STAFF

Servizio Sociale	tel. 080/5555034
Medico Competente	tel. 080/5555027
Medico Autorizzato	tel. 080/5555027
Archivio Sanitario	tel. 080/5555195
Servizio Dietetico	tel. 080/5555164
Ufficio copie cartelle cliniche	tel. 080/5555030
Servizio ROT	tel. 080/5555941

DIREZIONE SCIENTIFICA

DIRETTORE SCIENTIFICO F.F.

Dott. Gerolamo Ranieri – Dott. Nicola Silvestris

Tel.: 080/5555900 ; fax.080/5555388

E-mail: dirscientifica@oncologico.bari.it

Pec: direzione.scientifica@pec.oncologico.bari.it

COORDINATORE AMMINISTRATIVO con FUNZIONE DI P.O.

Romano Tobia Carone

Tel. 0805555/133; email:r.carone@oncologico.bari.it

SEGRETERIA DIREZIONE SCIENTIFICA

Tel. 080/5555387; Fax. 080/5555388

Email:dirscientifica@oncologico.bari.it, Pec: direzione.scientifica@pec.oncologico.bari.it

UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

Dr.ssa Silvana Valerio

Tel. 080/5555386

Email: silvana.valerio@oncologico.bari.it

GESTIONE PROGETTI DI RICERCA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE

Dr. Gaetano Paparella tel.080/5555384; email:g.paparella@oncologico.bari.it

Dr. Domenico Zonno tel.080/5555383; email:d.zonno@oncologico.bari.it

BIBLIOTECA

Referente Sig.ra Daniela Simone

Tel. 080/5555393; E-mail: biblioteca@oncologico.bari.it

CENTRO STUDI CLINICI CONTROLLATI

Dr.ssa Tonia Zonno email: a.zonno@inwind.it

Dr.ssa Sabrina delcuratelo email:delcuratelo.sa@gmail.com

Dr.ssa Anna Albano email:annaalbano83@libero.it

Dr.ssa Patrizia Petrillo email:patrilap74@libero.it

SEZIONE QUINTA

DIPARTIMENTI DI STRUTTURE NON ASSISTENZIALI

DIPARTIMENTO DI STAFF

Direttore: Dott. Pietro Milella

S.C. STATISTICA EPIDEMIOLOGIA, CONTROLLO DI GESTIONE, QUALITA' E RISCHIO CLINICO

RESPONSABILE	Dott. Pietro Milella
LOCALIZZAZIONE	3° Piano
MAIL	p.milella@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555014
FAX	080/5555013
COLLABORATORI	080-5555010-011-012-013

PRINCIPALI ATTIVITA':

Analisi statistico economiche delle attività assistenziali rese in regime di ricovero, ambulatoriale e in regime di attività libero professionale, a supporto delle attività di pianificazione strategica e di valutazione degli obiettivi aziendali. Gestione dei flussi informativi

regionali e ministeriali (EDOTTO, AGENAS, CUP-SGD, MEF). Controlli di appropriatezza secondo il modello regionale di analisi di appropriatezza organizzativa dei ricoveri ospedalieri (DGR 834/2008). Gestione procedura di controdeduzioni in mobilità extraregionale. Gestione del processo aziendale di attivazione e gestione della CNS. Gestione ricettari SSN. Coordinamento delle attività del Sistema Informativo Regionale EDOTTO. Coordinamento dell'Ufficio ALPI. Coordinamento del settore della trasparenza ex d.lgs.33/2013 e del settore della prevenzione della corruzione ex L. 190/2012. Controllo di gestione e qualità.

S.C.TRUTTURA BUROCRATICO LEGALE,PRIVACY E AFFARI GENERALI

RESPONSABILE	Avv. Maria Grimaldi
LOCALIZZAZIONE	2° Piano(Palazzina Uffici)
MAIL	m.grimaldi@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555938
FAX	080/5555013
COLLABORATORI	080-5555389/105

Ufficio Burocratico Legale – tel. 080/5555099

Privacy - tel. 080/5555389

Affari Generali

- Ufficio deliberazioni - tel. 080/5555100
- Ufficio Convenzioni - tel. 080/5555105
- Ufficio Protocollo - tel. 080/5555047-058

S.S.D.SERVIZIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE e FORMAZIONE

RESPONSABILE	Dr. Vincenzo D'Addabbo
LOCALIZZAZIONE	2° Piano(Palazzina Uffici)
MAIL	v.daddabbo@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555026
FAX	080/5555023
COLLABORATORI	

Segreteria

Dr.ssa Stella Costanza

tel. 080/5555042; email:s.costanza@oncologico.bari.it

S.C.FARMACIA

RESPONSABILE	Dott.ssa Patrizia Nardulli
LOCALIZZAZIONE	Piano Terra
MAIL	p.nardulli@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555942
SEGRETERIA	080-5555020 /174

Orario per la distribuzione dei medicinali ai pazienti esterni: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00

Telefono per informazioni: 0805555177

La **Farmacia** è ubicata al **Piano Terra** della Palazzina Uffici Amministrativi

L'Unità di Manipolazione Chemioterapici Antiblastici è ubicata al piano terra del corpo centrale dell'Istituto, Area Ambulatorio di Oncologia.

La Struttura Complessa Farmacia e U.Ma.C.A. collabora con tutte le unità operative dell'Istituto

In particolare le attività di maggiore rilievo sono le seguenti:

Dispensazione farmaci e dispositivi medici alle UU.OO.

Dispensazione farmaci ai pazienti domiciliari

- Dispensazione farmaci fascia H direttamente ai pazienti con Piano Terapeutico Programmato
- Dispensazione Primo Ciclo di Terapia Pazienti in Dimissione

Attività di Farmacovigilanza:

- Controllo farmaci e dispositivi medici dispensati
- Monitoraggio eventi avversi da farmaci e dispositivi medici all'interno e all'esterno dell'Istituto

Sperimentazione farmaci

- Controllo e monitoraggio farmaci sperimentali
- Dispensazione personalizzata dei farmaci afferenti ai protocolli sperimentali.

Galenica clinica magistrale per tutti i farmaci antitumorali iniettabili presso l'U.Ma.C.A.

Galenica clinica tradizionale

Allestimento sacche nutrizione parenterale

Distribuzione sacche per nutrizione parenterale ai pazienti in assistenza domiciliare.

Segreteria Scientifica Comitato Etico:

Segreteria Commissione Terapeutica Aziendale;

Elaborazione flussi informativi relativi ai consumi di farmaci, dispositivi medici.

EQUIPE FARMACISTI:

Dr.ssa Concetta Calabrò tel. 080/5555178 E-mail:concetta.calabro@oncologico.bari.it

Dr.ssa Mariarita Laforgia tel. 080/5555371 E-mail:m.laforgia@oncologico.bari.it

S.S.D.RISK MANAGEMENT

RESPONSABILE	Dott. ssa Antonia Pece
LOCALIZZAZIONE	2° Piano(Palazzina Uffici)
MAIL	a.pece@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555002
FAX	
COLLABORATORI	

DIPARTIMENTO DELLA GESTIONE

Direttore: Ing. Giancarlo Salomone

S.C. AREA GESTIONE RISORSE-FINANZIARIE

RESPONSABILE	Ing. Giancarlo Salomone
LOCALIZZAZIONE	3° Piano (Palazzina Uffici)
MAIL	
TELEFONO	080-5555117-080/5555123
SEGRETERIA	

Ufficio Bilancio - tel. 080/5555127
Ufficio Fiscale - tel. 080/5555127
Ufficio Ciclo Passivo - tel. 080/5555120-121-198
Ufficio Ciclo Attivo - tel. 080/5555114

S.C. AREA GESTIONE TECNICA E SERVIZI INFORMATIVI

RESPONSABILE	Dr. Giancarlo Salomone
LOCALIZZAZIONE	3° Piano (Palazzina Uffici)
MAIL	g.salomone@oncologico.bari.it
TELEFONO e FAX	080-5555123 / 119
SEGRETERIA	080-5555126

Gestione Tecnica

Geom. C.Sciannimanico tel. 080/5555139
Sig.a M. Bonavita tel. 080/5555124
Sig. L. Riserbato tel. 080/5555395

S.S. INGEGNERIA CLINICA

Responsabile: Ing. Angelo Maiano; Tel. 080/5555043; Email: a.maiano@oncologico.bari.it

Sig. A. Colasanto tel. 080/5555195

S.C. AREA GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE	Dr. Donato Madaro
LOCALIZZAZIONE	3° Piano (Palazzina Uffici)
MAIL	d.madato@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555109
SEGRETERIA	

Ufficio Concorsi e Assunzioni -

tel. 080/5555146 - 144 – 148

Ufficio Presenze

tel. 080/5555151

Ufficio Giuridico

tel. 080/5555150

Ufficio del Personale non dipendente e Trasparenza

tel. 080/5555150

Ufficio Stipendi/Settore Economico

tel. 080/5555142 - 144

S.S.D. PATRIMONIO, APPALTI E CONTRATTI

RESPONSABILE	Dr. Filippo Tragni
LOCALIZZAZIONE	3° Piano (Palazzina Uffici)
MAIL	f.tragni@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555134
SEGRETERIA	

Settore Acquisizione Beni Sanitari

tel. 080/5555135-157-159

Settore Acquisizione Servizi

tel. 080/5555172

Settore Acquisizione Beni Economato

tel. 080/5555152-153

Settore Inventario Bene Mobile e Immobile

tel. 080/5555159

Settore Coordinamento con Direzione Scientifica

tel. 080/5555159

Settore Liquidazioni

tel. 080/5555124

SEZIONE SESTA

DIPARTIMENTI DI STRUTTURE ASSISTENZIALI

DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA

Direttore: Dott. Paolo Sardelli

S.C. CHIRURGIA GENERALE AD INDIRIZZO ONCOLOGICO

RESPONSABILE	Dott. Michele Simone
LOCALIZZAZIONE	2° Piano
E-MAIL	m.simone@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555913
SEGRETERIA/INFERMERIA	080 - 5555522
DAY SURGERY E RIABILITAZIONE	080 - 5555524
AMBULATORIO 1	080- 5555516
ACCOGLIENZA	080 - 5555526
SALA PRELIEVI	080 - 5555525
MEDICHERIA	080 - 5555508
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Dr. Vito Cilifrese tel. 080-5555517
E-MAIL	v.cilifrese@oncologico.bari.it

Personale medico:

dott. Cosimo Caliandro tel. 080 5555521 c.caliandro@oncologico.bari.it

dott. Raffaele De Luca tel. 080 5555519 raffaele.deluca@oncologico.bari.it

dott. Rocco Lomonaco tel. 080 555519 r.lomonaco@oncologico.bari.it

dott. Antonello Rucci tel. 080 555518 a.rucci@oncologico.bari.it

dott. Eustachio Ruggieri tel. 080 555520 e.ruggieri@oncologico.bari.it

ORARIO VISITE PARENTI:

da lunedì a domenica: dalle ore 12 alle ore 13 e dalle ore 18 alle ore 19

L'unità operativa di chirurgia dell'apparato digerente, sin dalla sua costituzione, ha inteso porsi come centro di riferimento per la chirurgia oncologica, avendo come fondamento il principio della resecabilità dei tumori, della linfectomia anche estesa delle patologie neoplastiche, nonché della ricostruzione funzionale delle funzioni intestinali al fine di assicurare ai pazienti migliori risultati in termini di sopravvivenza e qualità della vita.

In quest'ottica vengono eseguiti interventi di chirurgia maggiore, ma anche di chirurgia minore e ambulatoriale non meno importanti per il paziente oncologico. Inoltre tutti i pazienti operati sono seguiti nel follow-up a scadenze temporali periodiche, per monitorare le condizioni cliniche e rilevare sul nascere eventuali riprese di malattie.

L'unità si avvale di tecnologie moderne avanzate come la laparoscopia e strumenti di ultima generazione per la chirurgia maggiore epato – bilio – pancreatico.

In via generale, i pazienti da sottoporre a chirurgia maggiore, i pazienti defedati e/o malnutriti sono supportati da nutrizione parenterale per via venosa centrale.

Per quanto concerne l'attività chirurgica, sono di seguito riportati in forma schematica il tipo di interventi effettuati:

- **Esofago:** esofagectomie totali con accesso toracoscopico, inserimento di protesi esofagee per le stenosi inoperabili
- **Stomaco:** gastrectomie totali e subtotali, degastro-gastrectomie con linfectomie estese D2-D3 e D4 con la salvaguardia della milza
- **Fegato:** epatectomie destre e sinistre, segmentectomie e resezioni atipiche, colecistectomie laparoscopiche
- **Pancreas:** duodenocefalopancreasectomie, pancreasectomie totali e distali e relative linfectomie;
- **Milza:** splenectomie
- **Intestino:** resezioni e relative linfectomie
- **Colon:** colectomie destre, sinistre (laparoscopiche o laparotomiche), totali con ricostruzioni in un solo tempo
- **Retto:** proctectomie subtotali e totali con escissione del mesoretto intero (laparoscopiche o laparotomiche), riconoscimento dei nervi ipogastrici e del plesso sacrale, anastomosi dirette termino – terminali meccaniche e colon – j – pouch. Per il cancro del retto inferiore si cerca sempre di salvaguardare gli sfinteri anali, per

questo si avviano i pazienti a chemio – radioterapia neoadiuvante allo scopo di ridurre la massa neoplastica così da rendere possibile e più agevole l'escissione del retto. Le anastomosi anali sono sempre meccaniche ed eseguite per via addominale. I pazienti affetti da incontinenza fecale (circa il 2%) sono studiati con manometria ano – rettale ed avviati ad un programma di riabilitazione ano rettale che consiste in sedute di biofeedback ed elettrostimolazione

- **Ano:** amputazioni addomino-perineali che si riservano solo ai cancri dell'ano o del retto infiltranti gli sfinteri

Oltre al digerente, anche altri apparati sono oggetto di attività chirurgica, quando coinvolgono visceri e organi addominali. Infatti:

- **Genito – urinario:** nefrectomie, cistectomie parziali e totali con ricostruzioni ileali, surrenectomie laparoscopiche ed open, isteroannessetomie totali, ovariectomie
- **Retroperitoneo:** exeresi di tumori retroperitoneali anche infiltranti organi o visceri contigui
- **Tessuti molli:** exeresi di neoformazioni cutanee, sottocutanee, muscolari. Sono eseguiti interventi di elettrochemioipertermia

Posti letto:

14 ordinari e 2 day hospital

L'attività ambulatoriale si svolge da lunedì a venerdì dalle ore 10.30 alle 13.30.

Le prestazioni erogate sono:

- Prime visite
- Visite di controllo
- Medicazioni postoperatorie

Tempi di attesa

prime visite immediate

interventi chirurgici dai 7 ai 10 giorni

Prestazioni:

posizionamento di sistemi venosi, posizionamento di sistemi venosi port – a – cath, manometria anorettale, biofeedback ed elettrostimolazione del pavimento pelvico per incontinenza fecale.

Attività di consulenza

team multidisciplinari per:

- Neoplasie gastro, epato, bilio pancreatiche
- Neoplasie tenue e colon retto
- Melanoma
- Patologie linfoproliferative

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

S.S.D.CHIRURGIA UROLOGICA

RESPONSABILE	Dott. Ganfranco Giocoli Nacci
LOCALIZZAZIONE	2° Piano
MAIL	ggiocolinacci@hotmail.com
TELEFONO	3402621473
INFERMERIA	080/5555508
COORDINATORE INFERMIERISTICOI	Dr. V.Cilifrese - 080/5555517

Personale Medico

Dott. Francesco Di Lorenzo- Tel. 330784397; emal: dlorenzo1957@libero.it

Orario di visita ai pazienti:

Giorni feriali: 12.00 -13.00; 18.00- 19.00

Giorni festivi: 12.00- 13.00; 17.00- 20.00.

Posti Letto: n. 6

S.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE E TIPO

RESPONSABILE	Dott. Giuseppe Carravetta
LOCALIZZAZIONE	4° Piano
MAIL	g.carravetta@oncologico.bari.it
TELEFONO	080/5555624
SALA OPERATORIA	080/5555637
AMBULATORI	Terapia del Dolore 080/5555332 Accessi Venosi 080/5555362
FAX	080/5555332
COORDINATORE	Sig.ra Grazia Bradascio Tel. 080/5555626

Personale Medico:

Dott. Ferruccio Aloè	tel.080/5555623	e-mail: f.aloè@oncologico.bari.it
Dott. Luigi D'Aluisio	tel.080/5555627	e-mail: l.daluisio@oncologico.bari.it
Dott.ssa Giacomina Fanelli	tel.080/5555625	e-mail: g.fanelli@oncologico.bari.it
Dott. Eugenio Canniello	tel.080/5555625	e-mail: e.canniello@oncologico.bari.it
Dott.ssa Tiziana Vetrucchio	tel. 080/5555627	
Dott.ssa Domenica Garofalo	tel.080/5555625	e-mail: d.garofalo@oncologico.bari.it
Dott.ssa Irene Giuliani		
Dott. Mario Damiani		
Dott. Onofrio Stanzione		
Dott. Michele Abbaticchio		
Dott.ssa Simona Sticchi		

Ambulatorio Terapia del Dolore e Cure Palliative Tel. 080/5555332

Si occupa della terapia del dolore da cancro e di cure palliative è attualmente attivo almeno due volte a settimana l'accesso dei pazienti in via ordinaria viene effettuato mediante prenotazione presso il CUP con tempo di attesa non superiore ad una settimana. In caso di accessi con carattere di urgenza per pazienti non ricoverati è possibile contattare dal Lunedì al Venerdì (ore 8:00 – 20:00) la Sala Operatoria allo 080/5555637 chiedendo di essere messi in contatto con il Dott. Aloè o col Dott. D'Aluisio o con la Dott.ssa Fanelli specificando che si tratta di una prestazione di Terapia del Dolore in tali casi sarà cura degli operatori di provvedere alla compilazione contestuale della richiesta di visita specialistica se non in possesso del paziente.

Ambulatorio Accessi Venosi Centrali Tel. 080/5555362

Personale Medico:

Resp. Dott.ssa Domenica Garofalo

Dott.ssa Alessandra Cileo

Coordinatore Infermieristico: Sig.ra Grazia Bradascio

Si occupa della gestione degli accessi venosi centrali (Port-a-cath, Broviac, PICC). Attualmente attivo dal Lunedì al Venerdì ore 8:00 – 13:00, il Mercoledì ed il Giovedì ore 15:00 - 17:00. L'accesso dei pazienti viene effettuato mediante prenotazione telefonando allo stesso ambulatorio negli orari di apertura.

Ambulatorio Pre-ricoveri

Resp. Dott.ssa Tiziana Vetrucchio

Si occupa della valutazione preoperatoria dei pazienti afferenti alle Unità Operative Chirurgiche ed alla Unità Operativa di Radiologia Interventistica. Vi si accede tramite i percorsi di pre-ricovero delle suddette Unità operative.

S.S.D. CHIRURGIA GENERALE INDIRIZZO SENOLOGICO

RESPONSABILE	Dott. Sergio Diotaiuti
LOCALIZZAZIONE	3° Piano
E-MAIL	s.diotaiuti@oncologico.bari.it
TELEFONO	080 555588
ACCETTAZIONE	080 – 5555601
INFERMERIA	080/555570
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Dr.ssa Enza Nigro -Tel.080555584

Personale Medico

Dott. Salvatore Longo tel. 080/5555595

Dott. Giovanni Cellamare tel. 080/5555602

Dott.ssa Rossana Altieri tel. 080/5555604

Dott. Giambattista Digiesi

ORARIO VISITE PARENTI

Feriali: 12.00-13.00 e 18.00-20.00

Festivi: 12.00-13.00 e 17.00-20.00

ORARIO COLLOQUIO MEDICO-PARENTI:

dalle 12.00 alle 13.00

Attività svolte:

- Radiologia oncologica della mammella e dell'ascella
- Radioterapia intraoperatoria (IORT)

Attività di degenza/ day hospital:

Presso la nostra Unità Operativa è possibile seguire un regime di Day Hospital / DaySurgery esami o interventi di Mastectomia, Quadrantectomia, Dissezione Linfonodale Ascellare, Segmentectomia Mammaria.

Per informazioni rivolgersi al n.080/5555 588- 604- 595

NUMERO POSTI LETTO: 8 + 2 DH

Attività ambulatoriale:

L'ambulatorio di **Chirurgia Senologica** è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Responsabile: Dott. Cellamare Tel. 080/5555602 - 604

Prestazione erogate:

- Visite Chirurgia senologica
- Medicazioni
- Follow-up
- Interventistica ambulatoriale

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 – alle 13.30 - alle 17.30.

S.S.D. CHIRURGIA PLASTICA RICOSTRUTTIVA

RESPONSABILE	Dott. Cosmo Maurizio Ressa
LOCALIZZAZIONE	3° Piano
E-MAIL	m.ressa@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555906
SEGRETERIA/INFERMERIA	080-5555570
AMBULATORI/DAY HOSPITAL	080-5555603 - 605
DEGENZA	080-5555570
FAX	080-5555591
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Dr.ssa Enza Nigro -080-5555584 - 570
E-MAIL	

Personale medico:

Dott. Andrea Armenio	tel. 080-5555591
Dott. Giuseppe Porcelli	tel.080-5555917
Dott.ssa Arianna Maiorella	tel. 080-5555917
Dott.ssa Daniela Anna Cutrignelli	tel. 080/5555917
Dott. Francesco Figliuolo	tel. 080/5555917

ORARIO VISITE PARENTI

Feriali dalle ore 12.00 alle ore 13.00 e dalle ore 18.00 alle ore 20.00

Festivi dalle re 12.00 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 20.00.

ORARIO COLLOQUIO MEDICO-PARENTI

Giorni feriali dalle ore 12.00 alle ore 13.00

L'Unità Chirurgia Plastica Ricostruttiva tratta le seguenti patologie:

- Patologia mammaria conseguente all'asportazione di neoplasie maligne e benigne;
- Patologie cutanee e sottocutanee benigne e maligne (carcinomi, melanomi e sarcomi);

Attività di degenza/ day hospital:

Presso la nostra Unità Operativa è possibile eseguire in regime di ricovero ordinario, day surgery o day service interventi di:

- Chirurgia ricostruttiva mammaria post-mastectomia immediata e differita con protesi, lembi e tecniche di chirurgia rigenerativa (lipofilling con tessuto adiposo + cellule staminali)
- Chirurgia di adeguamento e rimodellamento mammario in quadrantectomie e mastectomie
- Ricostruzione complesso areola-capezzolo
- Trattamento di radiodermiti
- Trattamento di cicatrici e cheloidi
- Chirurgia oncologica demolitiva e ricostruttiva per tumori cutanei benigni e maligni (carcinomi, melanomi) e tumori dei tessuti molli benigni e maligni (sarcomi) con eventuale ricerca del linfonodo sentinella, elettrochemioterapia;

Per informazioni rivolgersi al numero 080/5555603-605;

NUMERO POSTI LETTO: 6**Attività ambulatoriale:**

L'ambulatorio di Chirurgia Plastica Ricostruttiva è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 13.30;

Responsabile: Dott. Cosmo Maurizio Ressa - tel.080 5555906;

Prestazioni erogate:

- prime visite per pazienti affette da esiti patologia oncologica mammaria;
- visite di prevenzione dei tumori cutanei (carcinoma e melanoma) a mezzo dermoscopia;
- interventi chirurgici ambulatoriali per piccola patologia tumorale cutanea;

Accettazione: 080/5555603

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 -17.30.

S.S.D. GINECOLOGIA ONCOLOGICA CLINICIZZATA

RESPONSABILE	DOTT. GIULIO GARGANO
LOCALIZZAZIONE	3° Piano
MAIL	giuliogar@libero.it
TELEFONO	080/5555609
FAX	
SEGRETERIA/INFERMERIA	080-5555570
SEGRETERIA AMBULATORI	080 -5555601
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Dr.ssa Enza Nigro tel.080-5555584

Personale Medico

Dott. Giulio Gargano

Dott.ssa Maria Deliso

Dott.ssa Anila Kardhashi

ORARIO VISITE PARENTI

Feriali: 12.00-13.00 e dalle ore 18.00 alle ore 20.00

Festivi: 12.00-13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 20.00

ORARIO COLLOQUIO MEDICO-PARENTI

dalle 12.00 alle 13.00

L'Unità Operativa di Ginecologia Oncologica rappresenta una struttura altamente specializzata nella diagnosi, nel trattamento chirurgico e medico delle donne affette da malattia ginecologica oncologica. Caratteristica distintiva dell'Unità è l'approccio multidisciplinare nella gestione clinico- assistenziale delle pazienti basata sulla collaborazione di diversi specialisti del settore – chirurgo generale, oncologo, radiologo, anatomo-patologo, radioterapista e psico-oncologo - in grado di intervenire in ogni stadio della malattia,

garantendo a ogni paziente un percorso clinico-assistenziale appropriato, tempestivo e aggiornato alle più recenti evidenze scientifiche e linee guida.

Attività ambulatoriale:

Chirurgia Ginecologica e Percorso Preoperatorio

Dott.ssa Maria Deliso 080/5555586

Dott. Giulio Gargano 080/5555608

Dott.ssa Anila Kardhashi 080/5555608

Ambulatorio Generale di Ginecologia e prevenzione Tumori Femminili – Menopausa – Consulenza specialistica multi-etnica

Dott.ssa Maria Deliso 080/5555606

Dott.ssa Anila Kardhashi 080/5555608

Dott. Giulio Gargano 080/5555608

- visite ambulatoriali di prevenzione dei tumori ginecologici e della salute della donna nel senso ginecologico (prime visite, visite di controllo in donne operate per patologia maligna ginecologica e non)
- Gestione della contraccezione ormonale in pazienti con fattori di rischio neoplastico o portatrici di neoplasia
- Promozione della salute endocrino - riproduttiva nelle pazienti oncologiche

Ambulatorio Follow-up Oncologico

Dott.ssa Maria Deliso 080/5555606

Dott. Giulio Gargano 080/5555608

Dott.ssa Anila Kardhashi 080/5555608 - 610

- Sorveglianza clinico-strumentale delle pazienti già trattate di patologia oncologica presso il nostro Istituto o pervenute da altri centri, per la diagnosi precoce delle possibili recidive. L'ambulatorio spesso si avvale del **Gruppo Multidisciplinare di Oncologia Ginecologica** con la presenza di più figure professionali (ginecologo oncologo, oncologo medico, chirurgo generale, radiologo, radioterapista, anatomo-patologo, infermiere-collaboratore professionale) che variamente si confrontano a seconda della patologia d'organo specifica.

una delle più comuni neoplasie nelle donne, soprattutto nelle donne giovani e comunque al di sotto dei 50 anni. Il carcinoma del collo dell'utero si può prevenire in quanto si sviluppa lentamente, arrivando alla forma invasiva solo dopo alcuni anni, senza dare all'inizio nessun sintomo. Il mezzo tutt'ora migliore per prevenirlo è lo striscio cervico-vaginale o Pap-test. Se individuate precocemente con il Pap-test, le lesioni si possono curare facilmente, senza compromettere la fertilità della donna.

In caso di Pap-test dubbio o positivo viene eseguita la colposcopia; una procedura diagnostica non cruenta effettuata mediante un colposcopio, ovvero uno strumento ottico che ingrandisce fino a 30 volte la cervice uterina e permette così di localizzare le aree anomale e di guidare eventuali biopsie. Le lesioni vulvari, vaginali e del collo uterino pre-neoplastiche o inizialmente invasive vengono curate in regime ambulatoriale e di day-hospital, permettendo in questo modo risultati radicali senza compromettere la fertilità nelle pazienti giovani.

Patologia vulvare

Visite specialistiche, anche insieme al chirurgo plastico, per la diagnosi e il trattamento delle patologie benigne come dermatosi e precancerosi vulvari; valutazione delle lesioni pigmentate vulvari. Diagnosi e trattamento dei condilomi. Microbiologia vaginale.

Centro HPV: gestione interdisciplinare della patologia da papilloma virus (HPV); diagnosi, terapia e prevenzione

Day-Surgery Isteroscopia Diagnostica

Dott. Giulio Gargano

080/5555608- 609

NUMERO POSTI LETTO: 3 ordinari + 1 DH

RITIRO REFERTI ESAMI CITOLOGICI (Pap-Test)

Si ritirano dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, ed il martedì, dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

Dal 15 luglio al 15 settembre e dal 15 dicembre al 15 gennaio, i suddetti referti si ritirano solo di mattina.

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 – 17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

Consulente: Prof. Gennaro Cormio (Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Bari)

S.S.D. ENDOSCOPIA DIGESTIVA

RESPONSABILE	
LOCALIZZAZIONE	2° Piano
E-MAIL	
TELEFONO	080-5555915- 080/5555539
SEGRETERIA/INFERMERIA	080 – 5555540
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Dott. Vito Cilifrese 080 – 5555517

Personale Medico

Dott.ssa Mariangela Loiacono

Dott. Vincenzo Castrignano

Dott. Ippazio Uggenti

L'Unità Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva eroga le seguenti prestazioni:

- Prestazioni endoscopiche diagnostico-operative del tratto digestivo superiore (EsofagoGastroDuodenoScopia-EGD) ed inferiore (Rettosigmoidoscopia e Colonscopia)
- Visite gastroenterologiche

Attività di degenza, day hospital

- Esami di endoscopia digestiva diagnostici e operativi
- Visite gastroenterologiche
- Per informazioni rivolgersi al n. 3663329447 (CUP)

Attività Ambulatoriale:

L'ambulatorio di Endoscopia Digestiva è aperto dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 14.00. Il martedì, mercoledì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle 16.30.

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

S.S.D. OTORINOLARINGOIATRIA E CHIRURGIA CERVICO-MAXILLO-FACCIALE

RESPONSABILE	Dott. Gaetano Achille
LOCALIZZAZIONE	2° Piano
MAIL	g.achille@oncologico.bari.it
TELEFONO	080 – 5555493
FAX	080 – 5555499
SEGRETERIA/INFERMERIA	
AMBULATORI / DAY HOSPITAL	Tel. 080 – 5555495/494 Fax. 080 - 5555499
DEGENZA	080 – 5555501
REFERENTE COORD. INFERMIERISTICO	080 - 5555501

Personale Medico

Dott. Massimo Montepara	tel. 080/5555496
Dott. Sabino Russo	tel. 080/5555523
Dott.ssa Alessandra Di Lauro	tel. 088/5555496
Dott. G. Tassone	tel. 080/5555496

L'Unità Otorinolaringoiatria e chirurgia cervico-facciale eroga, sia in regime di **ricovero ordinario** che in **Day Hospital / Day Surgery**, le seguenti prestazioni:

- Chirurgia della tiroide e delle paratiroidi
- Chirurgia del cavo orale
- Chirurgia della faringe e della laringe
- Chirurgia delle ghiandole salivari
- Chirurgia delle logge laterocervicali
- Procedure chirurgiche mininvasive per le patologie nodulari della tiroide
- Chirurgia naso sinusale

Attività di degenza, day hospital

Il reparto di degenza si trova al terzo piano dell'Istituto; dispone di stanze a due ed un letto.

Dispone anche di stanza singola con bagno per l'Utente che chiede l'intervento come libera professione. I pazienti in lista d'attesa di ricovero saranno contattati dal Personale dell'U.O. per il ricovero.

Attività ambulatoriale

Le attività ambulatoriali si svolgono al secondo piano dell'istituto.

Vengono assicurate prestazioni di diagnosi clinica e strumentale, di follow-up e di prevenzione anche ai cittadini utenti che, pur in assenza di una malattia manifesta, intendono effettuare una valutazione in senso oncologico dei distretti testa-collo.

Si effettuano inoltre:

- fibro-rino-faringo-laringoscopia (anche in anestesia locale)
- esame stroboscopico della voce

Le visite di controllo degli operati si eseguono negli ambulatori.

La lettera di dimissione dovrà essere sempre portata nei controlli successivi.

Le visite si eseguono negli ambulatori O.R.L. dal Lunedì al Venerdì;

l'Utente dovrà esibire prima della visita regolare impegnativa e attestato del pagamento ticket o dell'esenzione.

Nell'ambito dell'U.O.C. di Otorinolaringoiatria è attivo

il Servizio di Ecografia Diagnostica e Interventistica Cervico Facciale

Dirigente Responsabile: Dott. G. Achille (Tel. 080/5555493)

La U.O. è dedicata all'indagine ecografica, clinica, strumentale e interventistica ambulatoriale in regime di day hospital

Si eseguono:

Ecografia con eventuale agobiopsia eco guidata di:

- Tiroide
- Paratiroidi
- Linfonodi latero-cervicali
- Parotide
- Ghiandole salivari
- Collo

- Procedure mininvasive (laser, alcolizzazione) per il trattamento delle patologie tiroidee e paratiroidi.

POSTI LETTO

- Numero p.l. ordinari 2
- Numerop.l. day hospital 2

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 -17.30.

S.C. CHIRURGIA TORACICA

RESPONSABILE	Dott. Paolo Sardelli
LOCALIZZAZIONE	2° Piano
E-MAIL	paolosardelli@gmail.com
TELEFONO	3396868087
SEGRETERIA/INFERMERIA	080 – 5555492-080/5555488
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Sig. Domenico Sciacovelli-f.f.- 080 – 5555486

Personale Medico

Dott. Marco Luigi Cisternino - Tel.3485114067; email:doctorginus@gmail.com

Dott. Gaetano Napoli- tel.3922361444; email: n.gaetano.bari@gmail.com

Dott. Angelo Lacitignola -tel.3389136719; email:angelo.lacitognola@gmail.com

Dott.ssa Stefania Quitadamo - tel.3474869068; email:stefania.quitadamo@gmail.com

Dott.ssa Elvira Spada - tel. 3279952754; email: elvira.spda@hotmail.com

Dott. Giuseppe Capotorto - email: giuseppicapotorto5@gmail.com

Dott.ssa Francesca Tota - tel.3202982256: email: francescatota77@gmail.com

Il reparto di Chirurgia Toracica dell'Istituto Tumori " Giovanni Paolo II " di Bari ha come direttore il dott. Paolo Sardelli. Il reparto si occupa della diagnosi e trattamento di patologie chirurgiche toraciche, tumori del polmone e della pleura, tumori della parete toracica e tumori del mediastino.

Principali attività

- Toracentesi
- Drenaggi pleurici
- Talcaggi
- Interventi di chirurgia endoscopica
- Interventi di chirurgia diagnostica
- Interventi su protesi tracheale
- Interventi di chirurgia toracica maggiore
- Trattamenti sulla pleura (per empiema, ascesso, biopsie)
- Impianti di accesso venoso totale (port-a-cath)
- Riabilitazione post-chirurgica.

Attività Ambulatoriali

- Ambulatorio diagnostico
- Ambulatorio per follow-up post chirurgico
- Ambulatorio di endoscopia
- Ambulatorio per il controllo delle tracheostomie

Alla S.C. di Chirurgia Toracica afferisce la S.S. Dipartimentale di Endoscopia Bronchiale Diagnostica e la S.S. di Chirurgia Toracica Mininvasiva, per gli interventi di Videotoroscopia, il cui responsabile è il dott. Gaetano Napoli.

Complessivamente l'equipe medici della Chirurgia Toracica è costituita da otto unità, coadiuvate da 17 unità infermieristica e da un fisioterapista per la riabilitazione respiratoria.

Orari di visita ai pazienti

Tutti i giorni : 12:00 -13:00 e 18:00 - 19:00

Posti Letto: n.12

S.S.D.ENDOSCOPIA BRONCHIALE

RESPONSABILE	Dott. Marco Luigi Cisternino
LOCALIZZAZIONE	2° Piano
E-MAIL	doctorginus@gmail.com
TELEFONO	3485114067;
AMBULATORIO/INFERMERIA	080 – 5555529
COORDINATORE INFERMIERISTICO	

La S.S.D. di Endoscopia Bronchiale afferisce al Dipartimento di Area Chirurgica, il cui direttore è il dott. Paolo Sardelli, direttore della S.C. di Chirurgia Toracica.

Presso l'U.O. di Endoscopia bronchiale è possibile eseguire, nell'ambito del Percorso Diagnostico delle Neoplasie Polmonari:

- **Procedure videobroncofibroscopiche con l'ausilio di metodiche quali l'EBUS (Endobronchial Ultrasound) e l'autofluorescenza.** Tali metodiche sono particolarmente utili nella diagnosi e stadiazione dei tumori del polmone e la definizione di molte altre patologie polmonari non neoplastiche.

Si ricorda che nei pazienti affetti da cancro del polmone, al momento della diagnosi, è presente una diffusione metastatica ai linfonodi mediastinici nel 26-38 % dei casi, pertanto, la definizione del parametro N mediastinico è fondamentale per una corretta strategia diagnostica e terapeutica.

L'esame **Videobroncofibroscopico** consente, con l'utilizzo della sonda EBUS, la localizzazione dei siti linfonodali mediastinici con la possibilità di eseguire un prelievo citoistologico utilizzando il **TBNA (Trans-Bronchial-Needle-Aspiration).**

- **Tracheo-broncoscopia operativa** (disostruzione tracheo-bronchiale, posizionamento di protesi, rimozione di corpi estranei

- **Toracentesi** (aspirazione di liquido pleurico per una definizione cito-istologica di malattie pleuriche e polmonari)

- **Iniezione di sostanze in cavita' toracica a scopo pleurodesico**

- **Consulenze di Chirurgia Toracica.**

DIPARTIMENTO DI DIAGNOSI E TERAPIA PER IMMAGINI

DIRETTORE: Dott. Cosmo Damiano Gadaleta

S.C. ONCOLOGIA INTERVENTISTICA

RESPONSABILE	Dott. Cosmo Damiano Gadaleta
LOCALIZZAZIONE	3° Piano
MAIL	c.gadaleta@oncologico.bari.it
TELEFONO	080/5555610
FAX	080/5555609
SEGRETERIA	080/5555567
AMBULATORI / DAY HOSPITAL	080/5555567
INFERMERIA DEGENZA	080/5555550
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Dr.ssa Enza Nigro –ad interim-tel./fax 080/5555567

ORARIO VISITE PARENTI:

Feriali: dalle ore 12.00 alle ore 13.00 e dalle ore 18.00 alle ore 20.00

Festivi: dalle ore 12.00 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 20.00

ORARIO COLLOQUIO MEDICO-PARENTI

Dal lunedì al venerdì dalle ore 12.00 alle ore 16.00

Personale medico:

Radiologi Interventisti:

Dott. Dario de Ceglia Tel. 080 5555565

Dott. Vito Fazio Tel. 080 5555563

Dott. Francesco Macina Tel. 080 5555563

v.fazio@oncologico.bari.it

f.macina@oncologico.bari.it

- Prostatica
- Polmonare
- Neoformazione addominale
- Neoformazione pelvica
- Tiroidea
- Linfonodale
- Tessuti molli

Attività operatoria SALA ANGIO-CT:

- **TERMOABLAZIONE EPATICA** mediante RADIOFREQUENZA e MICRO-ONDE (tumori primitivi e metastasi);
- **TERMOABLAZIONE POLMONARE** mediante RADIOFREQUENZA e MICRO-ONDE (tumori primitivi e metastasi);
- **CHEMIOEMBOLIZZAZIONE EPATICA (TACE)** mediante perfusione chemioterapica segmentaria epatica (tumori primitivi e metastasi);
- **CHEMIOEMBOLIZZAZIONE POLMONARE (SPACE)** mediante perfusione chemioterapica segmentaria polmonare (tumori primitivi e metastasi);
- **PERFUSIONE CHEMIOTERAPICA PAN-POLMONARE MONOLATERALE;**
- **DOUBLE TRACK THERAPY** di neoplasia polmonare primitiva e secondaria mediante perfusione antiblastica segmentaria polmonare (SPACE) in sinergia a distanza di 48 ore con termoablazione polmonare (RFA/MWA);
- **SINGLE STEP THERAPY** di neoplasia epatica primitiva e secondaria mediante chemioembolizzazione arteriosa (pTACE) con termoablazione epatica (RFA/MWA). Entrambe effettuate in un'unica seduta operatoria;
- **TRATTAMENTO PERCUTANEO di OSTEOMA OSTEIOIDE** con RADIOFREQUENZA;
- **RADIOEMBOLIZZAZIONE EPATICA o "RADIOTERAPIA INTERNA"** per il trattamento con isotopi radioattivi dei tumori primitivi e metastasi in stadio intermedio e avanzato;
- **STOP-FLOW o "BAGNO EPATICO"** mediante perfusione chemioterapia epatica in ipossia dei tumori metastatici;
- **DIALISI DI FEGATO;**
- **STOP FLOW DI ARTO** con chemio-ipertermia nella terapia dei melanomi (perfusione isolata chemioterapica);
- **STOP FLOW PELVICO** (perfusione chemioterapica);
- **HIPEC PERCUTANEA** o chemio-ipertermia intraperitoneale;
- **EMBOLIZZAZIONE PORTALE MASSIVA** propedeutica a epatectomia;
- **VERTEBROPLASTICA e CIFOPLASTICA PERCUTANEA** per il trattamento di fratture vertebrali dolorose da tumori primitivi o secondari, per il recupero statico scheletrico e per la soppressione del dolore farmacologicamente incoercibile;

- **CEMENTOPLASTICA OSSEA (Osteoplastica)** per il trattamento di metastasi ossee dolorose. Può essere preceduta dalla Termoablazione per ridurre ulteriormente la quota di tessuto neoplastico;
- **IMPIANTO di CATETERE / PORT SPINALE**
- **IMPIANTI TOTALI di PORT-A-CATH ARTERIOSI EPATICI e VENOSI SISTEMICI(FEMORALE/SUCCALVIO)** per cronoterapie con pompe infusionali programmabili;
- **DRENAGGIO BILIARE** esterno, interno-esterno;
- **IMPIANTO PERCUTANEO di ENDOPROTESI BILIARI** sotto guida integrata eco-fluoroscopica di *endoprotesi biliari* negli itteri ostruttivi
- **TIPSS** (shunt porto-sistemico trans giugulare percutaneo)
- **FILTRI CAVALI;**
- **RECUPERO CORPI ESTRANEI INTRAVASCOLARI;**
- **IMPIANTO di ENDOPROTESI VASCOLARE** dopo angioplastica nelle stenosi arteriose;
- **IMPIANTO di STENT VASCOLARE VENOSO;**
- **CORREZIONE di ANEURISMI e MALFORMAZIONI ARTERO-VENOSE TORACICHE e ADDOMINALI;**
- **DRENAGGIO PERCUTANEO** di raccolte liquide ascessuali, formazioni cistiche profonde sotto guida ecografica;
- **DRENAGGIO e SCLEROSI di CISTI EPATICHE, RENALI, SPLENICHE;**
- **DRENAGGIO PLEURICO** ct-guidato per la risoluzione di pneumotorace;
- **NEFRO-PIELOSTOMIE PERCUTANEE** eco-fluoroscopiche;
- **ARTERIO-CT EPATICHE e POLMONARI TRANS-MICROCATETERE ARTERIOSO;**
- **ARTERIOGRAFIE DIAGNOSTICHE EPATICHE e POLMONARI;**
- **CENTRAGGIO con SISTEMA SIRIO** di lesioni nodulari polmonari elette per la termoablazione (in fase di avanzato perfezionamento)
- **BIOPSIA (FNAB-GNAB)** sotto guida Eco/TC/FluoroTC del tipo:
 - Pancreatica
 - Epatica
 - Renale
 - Prostatica
 - Polmonare
 - Ossea
 - Neoformazione addominale
 - Neoformazione pelvica
 - Linfonodale

POSTI LETTO: 14 per la **degenza ordinaria**, destinati a pazienti per interventi di secondo livello, e **4** per il **Day Hospital/Day Surgery** destinati al ricovero breve per prestazioni di primo livello.

Fa parte della Oncologia Interventistica la Struttura Semplice di Oncologia Medica Integrata

Responsabile: Dott. Girolamo Ranieri
El.: 080/5555561; email: giroran@tiscalinet.it

Equipe Medici

Dott. Ranieri Girolamo	Tel. 080 5555561
Dott. Vinciarelli Gianluca	Tel. 080 5555562 g.vinciarelli@oncologico.bari.it
Dott.ssa Caporusso Luciana	Tel. 080 5555562
Dott.ssa Marech Ilaria (contrattista)	Tel. 080 5555561
Dott.ssa Mariangela Porcelli	

Presso la nostra **U.O.S. di ONCOLOGIA MEDICA INTEGRATA** è possibile eseguire:

- Un regime di **Day Hospital/ Day Surgery/** Esami o Interventi in **Ricovero Ordinario**.
- **VISITA ONCOLOGICA e STRUMENTALE** propedeutica alle procedure di radiologia interventistica;
- **VISITA ONCOLOGICA e STRUMENTALE di RIVALUTAZIONE** successiva alle procedure di radiologia interventistica;
- **STUDIO dei FATTORI BIOLOGICI COINVOLTI NELL'ANGIOGENESI TUMORALE;**
- **IPERtermia ESTERNA NON INVASIVA** di tipo induttivo-capacitativo: viene somministrata nelle forme tumorali sensibili, superficiali e profonde per potenziare gli effetti terapeutici della chemioterapia sistemica e della radioterapia esterna.
Si erogano 2 forme distinte di: **IPERtermia SUPERFICIALE e IPERtermia PROFONDA IN COMBINAZIONE o MENO CON CHEMIOTERAPIA SISTEMICA O LOCOREGIONALE;**
- **CHEMIOTERAPIA SISTEMICA COMBINATA CON IPERtermia DISTRETTUALE.**

Attività ambulatoriale SALA ECOGRAFICA e SALA ECO-ENDOSCOPICA:

L'ambulatorio di RADIOLOGIA INTERVENTISTICA è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30 , o telefonando al numero , dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

S.S.C. RADIOTERAPIA ONCOLOGICA

RESPONSABILE	Dott. Marco Lioce
LOCALIZZAZIONE	-1
MAIL	Email: m.lioce@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555902
FAX	080-5555452 / 239
SEGRETERIA	080-5555236/211

Personale Medico

Dott. Rocco Necchia	tel.080/5555454	rocconecchia@oncologico.bari.it
Dott.ssa Annalisa Milella	tel.080/5555454	
Dott. Antonio Pascali	tel.080/5555450	a.pascali@oncologico.bari.it
Dott. Giovanni Scognamiglio	tel.080/5555451	g.scognamillo@oncologico.bari.it
Dott. Sabino Bonaduce	tel. 080/5555451	sabinobonaduce@oncologico.bari.it
Dott.ssa Annalisa Nardone	tel. 080/5555233	nardone.annalisa@gmail.com
Dott.ssa Alessia Di Rito		

L'Unità Radioterapia Oncologica eroga le seguenti prestazioni:

- Visite (1° visita radioterapica, follow-up, visita pazienti in trattamento)
- Consulenza specialistica (interna all'Istituto o esterna)
- Trattamenti radioterapici relativi alle seguenti patologie:
 - Neoplasie della cute
 - Neoplasie della mammella
 - neoplasie dell'esofago, stomaco, pancreas, retto, canale anale, ano
 - neoplasie del polmone e della pleura
 - neoplasie del rene, vescica e prostata
 - neoplasie del testicolo
 - neoplasie dell'endometrio, cervice e vulva
 - neoplasie dell'asse cranio spinale primitive e secondarie
 - linfomi e sarcomi
 - neoplasie recidive e metastatiche di tutti i distretti corporei
 - ritrattamenti
 - neoplasie pediatriche
 - irradiazione emoderivati

I trattamenti vengono eseguiti, previa **TC Simulazione (Virtuale online)**, discussione del **piano di trattamento personalizzato** con l'equipe dei fisici sanitari, con Acceleratori Lineari di ultima generazione (anno di costruzione:2010), con tecnica standard **3D Conformazionale**,

IMRT(Radioterapia ad Intensità Modulata) mediante arco terapia volumetrica (Rapidarc) e IGRT (Radioterapia Guidata dalle Immagini), Radioterapia Stereotassica per lesioni encefaliche primitive e secondarie e Radioterapia Intraoperatoria (IORT) con Acceleratore dedicato collocato in sala operatoria per le neoplasie mammarie.

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 -17.30.

S.C. RADIOLOGIA DIAGNOSTICA

RESPONSABILE	Dott.ssa Pia Perrotti
TELEFONO	080/5555221
LOCALIZZAZIONE	Piano Seminterrato
MAIL	p.perrotti@oncologico.bari.it
ACCETTAZIONE	080-5555213
CAPO TECNICO	080-5555246

Personale medico

Dott. Giovanni Izzi

Dott. Michele Traversa

Dott.ssa Angela Calabrese

Dott.ssa Rosa Maria Lotito

Dott.ssa Federica De Luca

Dott.ssa Federica De Luca

Dott. Valeria G. Malagnino

Dott.ssa Annunziata Ferrante

Dott.ssa Danila Putignano

Dott. Donato Oreste

ORARIO RITIRO REFERTI

dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, presso il servizio di accettazione piano seminterrato 1. Per informazioni telefonare al numero 080-5555213.

L'Unità Operativa si articola in:

- Radiologia tradizionale
- Ecografia
- Risonanza magnetica (RMN)
- Tomografia Computerizzata (TAC)

Attività Ambulatoriale (con prenotazione presso il CUP Centrale -3663329447)

Radiologia Tradizionale (tel. 080-5555217)

La diagnostica è dotata di apparecchiature in grado di effettuare indagini ad alto livello qualitativo di tutti i distretti corporei, con e senza mezzo di contrasto. Si effettuano dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00.

Diagnostica Ecografica (tel. 080-5555215)

È dotata di 2 apparecchiature con Eco-color doppler.

Si eseguono studi di tutti i distretti anatomici e delle strutture superficiali .

È possibile eseguire studi funzionali, in casi selezionati, studi ecografici con somministrazione di mezzo di contrasto. Si eseguono biopsie eco-guidate. Gli esami si effettuano dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 12.30 in Sala Ecografia.

Diagnostica con Tomografia Computerizzata (tel. 080-5555223-226)

Si eseguono esami di tutti i distretti corporei. Gli esami si effettuano dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 13.30 in Sala Diagnostica TAC.

Diagnostica Risonanza Magnetica (tel. 080-5555223-228)

È dotata di 1 apparecchiatura con intensità di 1,5 Tesla. Si eseguono esami morfologici e funzionali dei vari distretti corporei. Gli esami si effettuano dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

Tempi di attesa

- 24 h per la radiologia Tradizionale
- 4 giorni circa per la TC e per la RMN

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 -7.30, o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 – alle 17.30.

S.S.D. FISICA SANITARIA

RESPONSABILE	Dott. Vittorio Didonna
LOCALIZZAZIONE	1° piano (palazzina uffici)
E-MAIL	v.didonna@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555901
FAX	080-5555459
SEGRETERIA	

FISICI

Dr. Nicola Perna

Dr. Pasquale Tamborra

Dr.ssa Raffaella Massafra

Personale Tecnico

Dr. Francesco Balacco

Dr. Roberto Maria Bernardi

L'Unità Fisica Sanitaria svolge attività specialistiche sanitarie nonché attività di progettazione, controllo e gestione connesse con le applicazioni della fisica, con particolare riguardo all'impiego delle radiazioni ionizzanti e non ionizzanti in campo medico. In particolare collabora con le Unità Operative di: Radiodiagnostica, Radioterapia, Radiologia interventistica, Onco-ematologia.

Principali attività istituzionali:

- gestione tecnica e controlli di qualità delle apparecchiature di Radioterapia (Acceleratori lineari, IORT, Simulatore)
- piani di trattamento radioterapici con fasci di radiazione esterni

- dosimetria dei fasci radianti e delle sorgenti radioattive
- dosimetria del paziente procedure di set-up
- dosimetria clinica in terapia radio-isotopica per le attività di pertinenza del Settore di Radiologia Interventistica e Onco-ematologia
- applicazione di informatica e gestione delle immagini
- gestione tecnica e controlli di qualità delle apparecchiature (radiologia convenzionale, TC, RM, CR, DR, US, ecc.)
- controlli di qualità periodici sulle apparecchiature
- test di accettazione e dosimetria di base sulle nuove installazioni

Principali attività di ricerca:

- Ricerca di nuove metodiche per la caratterizzazione, la valutazione e l'erogazione della dose da radiazioni ionizzanti in diagnostica e terapia
- ricerca applicata alla clinica, con particolare riferimento allo studio di tecniche di trattamento ottimali
- statistica ed elaborazione scientifica dei dati

S.S.D.RADIOLOGIA SENOLOGICA

RESPONSABILE	Dott. ssa Rosalba Dentamaro
LOCALIZZAZIONE	Piano Seminterrato
E-MAIL	:rosalbadentamaro@libero.it
TELEFONO	080-5555916
FAX	080-5555314
SEGRETERIA	080/5555324

Personale Medico

Dott. Daniele La Forgia tel.080/5555316: 3284168325 email:dr.laforgia@indwind.it

Dott. Pietro Monno tel.080/5555311; 3332265001 email:pmonno@sirm.org

Personale Tecnico

Corcione Caterina

Raguso Roberto

Sciannamblo Rosa

Personale Infermieristico

Carella Anna

Unità di Radiologia Senologica eroga le seguenti prestazioni:

- Visite senologiche
- Mammografia - Tomosintesi
- Ecografia
- Microbiopsia stereotassica (mammotomeTru-Cut)
- Esami citologici
- Duttografia
- RMN
- CESM

Attività ambulatoriale

L'ambulatorio di Radiologia Senologica è aperto dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 14.00.

Intramoenia: lunedì, martedì, giovedì- 15.00 – 18.00

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 -17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

DIPARTIMENTO DEI SERVIZI

DIRETTORE: Dott. Alfredo Zito

S.C. ONCOLOGIA MEDICA SPERIMENTALE e GESTIONE BIOBANCA

RESPONSABILE	Dott. A. Paradiso
LOCALIZZAZIONE	3° piano
TELEFONO	080/5555907
AMBULATORIO	080-5555331
E-MAIL	oncogen@oncologico.bari.it

BIOBANCA ISTITUZIONALE

La Biobanca istituzionale si occupa della gestione della raccolta, crioconservazione ed utilizzo dei tessuti biologici di interesse oncologico, secondo criteri internazionalmente accettati, necessari per la ricerca e sviluppo di nuovi biomarcatori predittivi di rischio, diagnosi precoce, chemiosensibilità, tossicità, prognosi, e di nuovi farmaci/terapie in oncologia. La Biobanca colleziona materiale biologico umano di varia natura (tessuti, sangue, ecc) di potenziale interesse per pratiche di tipo diagnostico e di ricerca. Detta attività è disponibile anche per Unità Operative esterne collaboranti a vario titolo con l'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II". Ricercatori ed oncologi possono conoscere la disponibilità di campioni biologici di loro interesse ed accedere eventualmente all'utilizzo di detto materiale previa proposizione di progetti di ricerca, verifica della fattibilità da parte del Comitato Scientifico della Biobanca ed approvazione da parte del Comitato Etico Indipendente dell'Istituto.

Ogni attività sul materiale crioconservato in Biobanca prevede

- la sottoscrizione di un consenso informato da parte del donatore
- l'accettazione di procedure definite da specifiche convenzioni e protocolli (lata, Trasporti) per gli eventuali trasferimenti extramoenia dei campioni biologici.

La struttura vanta la certificazione ISO 9001:2008 ed è in fase di certificazione ISO 9001:2015; è accreditata BBMRI.Italia. La Biobanca Istituzionale dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" coordina il Network delle Biobanche Oncologiche Pugliesi (BIOBOP) e partecipa al Network Europeo delle Biobanche (Biobanking and BioMolecular Resources Infrastructure, BBMRI.ERIC).

Uff. Coordinamento tel. 0805555471

Lab. Ricezione e Smistamento tel. 0805555473

Lab. Preparazione Risorse tel. 0805555474

Dirigenti Biologi

Dott. Giuseppe Pelagio (Gestione e Data Management)

Tel. 0805555471 email: biobanca@oncologico.bari.it

Dott. Antonio Tufaro (Biologo Contrattista)

Tel. 0805555473 email: a.tufaro@oncologico.bari.it

Dott. Giuseppe DePalma (Biologo Contrattista)

Tel. 0805555474 email: g.depalma@oncologico.bari.it

AMBULATORIO EREDO FAMILIARE

Prenotazione visite e/ocolloqui: si effettua telefonando direttamente in ambulatorio, al numero 080 5555331, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Giornate e Orari : dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle 13:00, di pomeriggio dalle ore 14:00 alle 17:30

Ritiro Referti : 2°e 4° mercoledì del mese con discussione collegiale genetica, oncologica, diagnostica. Orari : 15:30 -19:30

EQUIPE MEDICI

Dott.ssa Maria Digennaro (Medico contrattista);

tel..080/5555331;email:madi1963@libero.it@libero.it

Dott.ssa Margherita Patruno (Medico contrattista);

tel.0805555331;mail:m.patruno@oncologico.bari.it

Consulente Genetista Clinico: Dott. Mattia Gentile (Istituto Genetica Clinica Umana Ospedale Di Venere).



AREA:



S.C. ANATOMIA PATOLOGICA

RESPONSABILE	Dott. Alfredo Zito
LOCALIZZAZIONE	Piano Rialzato
MAIL	fazito@libero.it
TELEFONO	080-5555919
SEGRETERIA	080-5555294
ACCETTAZIONE PRELIEVI	080-5555300

Personale Medico

Dott.ssa Ondina Popescu - tel. 080/5555297 e-mail o.popescu@oncologico.bari.it;

Dott.ssa Anna Scattone - tel. 080/5555298 e-mail a.scattone@oncologico.bari.it ;

Dott.ssa Livia Fucci - tel. 080/5555293 e-mail:livia.fucci@gmail.com

Dott.ssa Carmela Quero tel. 080/5555448

Dott.ssa Maria Carlucci tel. 080/5555617

Dott.ssa Anna Maria Altavilla tel. 080/5555618

Dott.ssa Antonia Lozupone tel. 080/5555616

Dott.ssa Irene Pastena tel. 080/5555621

Dott.ssa Maria Antonietta Botticella tel. 080/5555649

Dott.ssa Valentina D'Alessandro tel. 080/5555449

Dott. Domenico Avellis tel. 080/5555361

Dott. Eliseo Mattioli tel. 080/5555650

Dott. Fabio Mele tel. 080/5555646

Dott. Alessandro Caniglia tel. 080/5555620

Dott.S. Petri tel. 080/5555290

Dirigenti Biologi

Dr.ssa Mariangela Caponio tel. 080/5555292

Dr.ssa Anita Mangia tel. 080/5555280

Dr.ssa Laura Schirosi tel. 080/5555290

Staff Tecnico

Coordinatori : Sig.a R. Digirolamo tel. 080/5555301

Sig.a G. Giannone tel. 080/5555307

- SS Diagnostica polmonare

Responsabile : dott.ssa Maria Antonietta Botticella

- SS Diagnostica senologica

Responsabile : dott.ssa Irene Pastena

L'Unità Operativa si articola:

Diagnostica Istopatologica

tel.: 080/5555298

Diagnostica macroscopica e microscopica su campioni di materiale bioptico e chirurgico proveniente da qualsiasi organo e tessuto, esami istologici intraoperatori, consulenza su preparati istologici allestiti in altre sedi, tele-consulenze per la richiesta di una seconda opinione, valutazione del linfonodo sentinella nel carcinoma mammario.

Settore di Caratterizzazione Immunoistochimica e Morfologico- Molecolare delle neoplasie

tel.: 080/5555290

Indagini immunoistochimiche e morfologico-molecolari su preparati istologici e citologici per la definizione diagnostica di vari tipi di neoplasie, per la ricerca delle micrometastasi, per la valutazione di parametri biologici ai fini prognostici e terapeutici, per la tipizzazione dei linfomi;

- determinazione di fattori prognostico/predittivi del carcinoma mammario: recettori ormonali, attività proliferativa tumorale ed espressione di HER-B-2/NEU con metodica immunoistochimica, ricerca di amplificazione genica con tecniche di ibridazione in situ FISH e SISH.

Settore di Screening Cervico-Vaginale

tel: 080/5555292

Dirigente Biologo: dr.ssa M.A. Caponio

- Citologia esfoliativa, cervico-vaginale (pap-test);
- Citologia esfoliativa vaginale cervico vaginale(pap- test) su strato sottile(Liquid BasedCitology)

Settore di Ricerca Biomolecolare

Dirigente Biologo: dr.ssa M.A. Caponio

- Di prossima attivazione la ricerca di HPV, N- K-RAS e BRAF(V600E) mediante pirosequenziamento.

Segreteria :

tel: 080/5555294 - 3663328585

E' aperta dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

Informazioni e chiarimenti sul tipo, modo di prelievo e tempi di risposta si potranno ottenere telefonando in segreteria.

Accettazione prelievi

tel: 080/5555300

dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 10.00, e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Informazioni e chiarimenti sul tipo, modo di prelievo e tempi di risposta si potranno ottenere telefonando ai numeri 080/5555300 e 080/5555294.

Tempi di attesa

I tempi di risposta previsti (T.A.T. inteso come periodo dall'accettazione alla refertazione) sono: 5 giorni lavorativi (g.l.) per la citologia agoaspirativa, 15 g.l. per il Pap-Test, 10 g.l. per le biopsie e 20-25 g.l. per i pezzi chirurgici complessi, con possibili oscillazioni nell'ordine di 5.l..

Attualmente, i tempi di refertazione sono più lunghi per situazioni contingenti che sono in via di eliminazione e si conta di eliminare entro il corrente anno.

L'allungamento dei tempi di risposta è comunque giustificato per quei casi complessi in cui è necessario procedere ad ulteriori accertamenti diagnostici. Immunofenotipici e molecolari.

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30 - 17.30, o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

S.S.D. DIAGNOSTICA MOLECOLARE E FARMACOGENETICA

RESPONSABILE	Dott.ssa Stefania Tommasi
LOCALIZZAZIONE	Piano Seminterrato
TELEFONO	080/5555283
AMBULATORIO	
E-MAIL	s.tommasi@oncologico.bari.it

Dirigenti Biologi

Dott.ssa Rosanna Lacalamita—studi di biomarcatori di predizione, tossicità e diagnostica ematologica, coordinamento dell'attività diagnostica; Tel. 0805555281 email: r.lacalamita@oncologico.bari.it

Dt.ssa Brunella Pilato Biologo Contrattista – studi di suscettibilità; Tel. 0805555264 email: b.pilato@oncologico.bari.it

Dott.ssa Katia Danza Biologo Contrattista – studi di suscettibilità e diagnostica ematologica; Tel. 0805555264

email: katiadanza@gmail.com

Dott.ssa Daniela Petriella Biologo Contrattista – studi di biomarcatori di predizione e tossicità; Tel. 0805555273

email: danielapetriella@libero.it

Dott.ssa Rosamaria Pinto Biologo Contrattista – studi di biomarcatori di predizione e diagnostica ematologica

Tel. 0805555273 email: rosamaria.pinto@hotmail.it

Dott.ssa Simona De Summa Biologo Contrattista – bioinformatica; Tel. 0805555278

email: desumma.simona@oncologico.bari.it

Il Laboratorio di Genetica Molecolare e Farmacogenetica si occupa dell'analisi di marcatori genetici di suscettibilità ad alcune neoplasie ereditarie e di biomarcatori utili per la prognosi, la predizione alla risposta terapeutica e la tossicità ai farmaci.

Attualmente vengono effettuate analisi per:

- suscettibilità al tumore mammario e melanoma ereditario
- farmacogenetica: (DPYD, UGT1A1...)
- determinazioni genetiche per setting terapeutico su tessuto solido e biopsia liquida in neoplasie polmonari, colon, melanoma, gist
- determinazioni per la diagnostica ed il followup oncoematologico

Conoscere l'assetto genetico dei pazienti è oggi fondamentale per la definizione della diagnosi ed una corretta impostazione terapeutica. Nel Laboratorio di Diagnostica Molecolare e Farmacogenetica vengono effettuate determinazioni molecolari su un ampio numero di geni, attraverso l'uso di approcci metodologici e tecnologie innovative. Questo è supportato dai progetti di ricerca traslazionale svolti nello stesso laboratorio focalizzati all'identificazione di marcatori genetici ed epigenetici da utilizzare, dopo opportuna validazione, nella pratica clinica. In particolare il laboratorio è impegnato a costruire, testare e validare pannelli per lo studio di profili genetici, di espressione genica e di miRNA utili per la costruzione di network biologici in grado di classificare i tumori e le risposte alle terapie in patologie quali melanoma,

ca. polmonare e ca. mammario. Ciò è possibile anche grazie agli studi di bioinformatica condotti nello stesso laboratorio.

Il Laboratorio di Genetica Molecolare e Farmacogenetica partecipa per ogni tipologia di analisi a opportuni programmi di Valutazione Esterna della Qualità (nazionali ed internazionali). In particolare il laboratorio aderisce ai controlli di qualità patrocinati dalle società scientifiche nazionali AIOM e SIAPEC e a controlli di qualità europei (EMQN) per le analisi di mutazioni correlate con le terapie oncologiche e la suscettibilità ai tumori.

L'attività è rivolta ai clinici che necessitano di approfondimenti diagnostici per pazienti oncologici ai fini di una più efficace personalizzazione delle terapie, ed è svolta su richiesta dei medici oncologi e di altri specialisti sia interni che esterni all'Istituto.

S.S.D. PATOLOGIA CLINICA E SPERIMENTALE

RESPONSABILE	Dr.ssa Ines Abbate
LOCALIZZAZIONE	Piano Seminterrato
MAIL	E-mail: i.abbate@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555914
FAX	080-5555321
SEGRETERIA/ACCETTAZIONE	080-5555250-251-253

Dirigenti Medici

Dott.ssa Porzia Casamassima

Dott.ssa Eufemia Savino

Dirigenti Biologi

Dr.ssa Giuseppina Micelli- tel.080/5555256;email:l.vitale@libero.it

Personale tecnico

Maci Rosanna

Atlante Anna Maria

Carbonara Maria Domenica

Cataldo Luisa

Cattedra Manuela

Colangelo Donata

Montenegro Eleonora

Sciortino Giancarlo

Personale Infermieristico

Losacco Lucia

Di Luzio Maria

L'Unità Laboratorio Analisi eroga le seguenti prestazioni:

- Ematologia
- Chimica Clinica
- Dosaggio Marcatori Tumorali
- Dosaggio Ormoni
- Microbiologia e Virologia
- Parassitologia
- Protidologia
- Immunologia
- Citofluorimetria
- Biologia Molecolare
- Servizio di Frigo-emoteca
- Terapia anticoagulante Orale (TAO)

Tipo di Attività

- Caratterizzazione Bio-morfologica e Studio fattori prognostico-predittivi dei tumori solidi
- Analisi di Alterazioni Geniche coinvolte nella familiarità del carcinoma mammario
- Analisi Variabilità Genetica nei Tumori Solidi
- Studio Assetto Nutrizionale nel Paziente Oncologico
- Analisi Proteomica e BiomarkerDiscover

S.S. D.CARDIOLOGIA

RESPONSABILE	Dott. Stefano Oliva
LOCALIZZAZIONE	Piano Rialzato
MAIL	stefanoliva66@gmail.com
TELEFONO	080-5555908
FAX	080 – 5555287
SEGRETERIA	080 –5555287
AMBULATORI	080 – 5555333 /335/338
COORDINATORE	
MAIL	cardiologia@oncologico.bari.it

Personale Medico:

Dott.ssa Agnese Maria Fioretti	e-mail: medici.cardiologia@oncologico.bari.it
Dott.ssa Vanda Giuseppina Mallardi	e-mail: vanda.mallardi@libero.it
Dott.ssa Roberta Villoni	e-mail: r.villoni@oncologico.bari.it
Dott.ssa Agata Puzzovivo	e-mail: agatapuzzovivo@yahoo.it

Orari.

L'Unità Operativa di Cardiologia garantisce la presenza attiva di personale medico ed infermieristico ogni giorno feriale dalle ore 8:00 alle ore 20:00 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00. Nei restanti periodi è assicurata la continuità assistenziale per i pazienti ricoverati mediante l'ausilio della Pronta Disponibilità.

L'unità Operativa di Cardiologia svolge attività ambulatoriale e di consulenza specialistica per i pazienti ricoverati presso l'Istituto, oltre che garantire le medesime prestazioni anche per i pazienti ambulatoriali esterni previa prenotazione presso l'Ufficio CUP dell'Istituto o da postazione periferica.

Le attività assistenziali vengono riservate prioritariamente ai pazienti affetti da patologia tumorale, con particolare attenzione per tutte le problematiche cardiovascolari connesse alla patologia, oltre che garantire il supporto cardiovascolare per i pazienti sottoposti a trattamenti antiblastici potenzialmente cardiotossici. Le attività si svolgono previa programmazione dei controlli periodici prima, durante e dopo le cure antitumorali, in pieno accordo con le linee guida internazionali in materia di "CardiOncologia"

Attività ambulatoriale:

- Monitoraggio ambulatoriale delle 24 ore della pressione arteriosa;
- Test cardiovascolare da sforzo su pedana mobile
- Test cardiovascolare da sforzo al cicloergometro
- Elettrocardiogramma e visita cardiologia
- ECG dinamico della 24 ore secondo Holter
- Ecocardiogramma bidimensionale, doppler e color doppler
- Diagnostica doppler ed ecocolor doppler vascolare (al momento solo per pazienti ricoverati)

L'**attività ambulatoriale** esterna si svolge tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 11.30, previa prenotazione.

- Ambulatorio di Elettrocardiografia 1 Tel. 0805555333
- Ambulatorio di Elettrocardiografia 2: Tel.0805555338
- Ambulatorio di Ecocardiografia Tel.0805555335
- Ambulatorio di Ergometria e angiologia Tel.0805555334
- Ambulatorio di Elettrocardiografia dinamica Te. 0805555337

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30-17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

DIPARTIMENTO AREA MEDICA

DIRETTORE: Dott. Attilio Guarini

S.C. EMATOLOGIA

RESPONSABILE	Dott. Attilio Guarini
LOCALIZZAZIONE	1° Piano
MAIL	attilioguarini@oncologico.bari.it
TELEFONO	080-5555905
SEGRETERIA/ACCETTAZIONE	080-5555413
FAX	080-5555416
E- MAIL	ematologia@oncologico.bari.it
DEGENZA	080-5555401
AMBULATORI	A -0805555372, B- 0805555374, C- 0805555373,
REFERENTE COORD. INFERMIERISTICO	tel. 080/5555407 -

Personale Medico

Dott.ssa Angela Iacobazzi
Dott. Antonio Rana
Dott. Giacomo Loseto
Dott. Paolo Di Tonno
Dott.ssa Carla Minoia
Dott.ssa Vincenza De Fazio

Medici Ricercatori

Dott. Sabino Ciavarella
Dott. Giovanni Nardelli

Medici Borsisti

Dott.ssa Angela Quinto
Dott.ssa Giovanna Lerario

Biologi Ricercatori

Dott.ssa Giacoma De Tullio

La Unità Operativa Complessa (U.O.C.) di Ematologia si occupa della diagnosi e del trattamento delle neoplasie ematologiche del paziente adulto.

SEDE E MODALITÀ DI ACCESSO:

Tutta l'Unità Operativa Complessa di Ematologia è ubicata al 1° piano dell'Istituto ed è suddivisa in:

Setting assistenziale h24:

Reparto di degenza ordinaria:10 posti letto

Unità Trapianto: 2 PL in stanza singola in ambiente a pressione positiva per trapianto di cellule staminali

Unità di terapia radio-metabolica:2 posti letto (in fase di attivazione)

Day-Hospital/Day-Service/Ambulatori

14 postazioni (8 poltrone e 6 letti)

Le attività di diagnosi e terapia effettuate nel setting assistenziale “diurno” sono organizzate in 5 Ambulatori “disease oriented”:

Ambulatorio A: Mielomi, Neoplasie Mieloproliferative Ph1+

Ambulatorio B:Neoplasie Mieloproliferative Ph1-, Sindromi dismielopoietiche

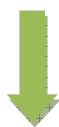
Ambulatorio C:Linfomi di Hodgkin e Linfomi Aggressivi

Ambulatorio D:Linfomi indolenti, Leucemia Linfatica Cronica

Ambulatorio D:Follow-up pazienti Trapiantati

Ambulatorio Prelievi e Procedure invasive

In regime di assistenza ambulatoriale vengono eseguite le procedure diagnostiche invasive quali biopsie osteomidollari, aspirati midollari e rachicentesi.



Area : Terapie cellulari ed Immunologia Applicata

Laboratorio di “caratterizzazione cellulare” e laboratorio di “terapia cellulare – facility GMP – .

Il laboratorio di Ematologia esegue attività di diagnostica delle neoplasie ematologiche (citologia, citochimica, caratterizzazione citofluorimetrica) e attività di ricerca traslazionale

AREA DEGENZA

Orario di visite parenti:

festivi: dalle ore 11 alle ore 12

feriali: dalla ore 18.00 alle ore 19.00

in ragione dell'elevato rischio infettivo è ammesso un solo visitatore per paziente che dovrà munirsi di sovrascarpe, copricapo e mascherina prima di accedere in reparto e disinfettare le mani prima di entrare nella stanza di degenza utilizzando il dispenser di disinfettante posto all'ingresso di ogni stanza di degenza.

Orari dei colloqui medico-paziente

lunedì – mercoledì - venerdì dalle 14.00 alle 15.00

Numeri utili per contattare il reparto:

Medico Referente: dott. Antonello Rana	tel.0805555408
Dott.ssa Angela Iacobazzi	tel. 080/5555408
Coordinatore infermieristico (f.f.): sig. Basilio Damiani	tel.0805555407
Infermeria reparto	tel. 0805555401
Stanza Medici Reparto	tel. 080 5555408

La **Sezione di Degenza** è destinata al ricovero di tutte le patologie onco-ematologiche che richiedono procedure diagnostico/terapeutiche ad elevata complessità, terapie in infusione continua e/o in caso di pazienti critici.

La struttura di reparto è caratterizzata da 5 camere di degenza a 2 posti-letto. Tutte sono dotate di bagno con doccia e supporti di sostegno. In ciascuna camera è presente un televisore. Su richiesta, è possibile ottenere il collegamento wireless gratuito ad Internet.

La **Unità Trapianto** è dotata di 2 stanza singole con ambienti a pressione positiva per le procedure di terapia cellulare (trapianti di cellule staminali). L'area è dotata di medicheria e servizi automi dall'area di degenza ordinaria. Ogni stanza è dotata di vestibolo dotato di frigorifero e forno a microonde "dedicati" al singolo paziente ricoverato. Il reparto è dotato di un sistema di condizionamento centralizzato che regola la temperatura. L'aria viene immessa nelle camere con un sistema di ricambio forzato, allo scopo di mantenere una pressione positiva rispetto ai restanti ambienti. Tutti i punti terminali della rete idrica sono forniti di filtri antibatterici.

La UOC di Ematologia è accreditata GITMO (Gruppo Italiano per il Trapianto di Midollo Osseo). L'accreditamento GITMO riconosce la competenza ed adeguatezza organizzativa per l'effettuazione del trapianto di Cellule Staminali Emopoietiche (CSE) autologhe.

Assistenza al paziente

L'assistenza infermieristica è personalizzata e organizzata per settori: questo consente ai professionisti di seguire in modo sistematico gli stessi pazienti nel medio e lungo periodo.

La qualità dell'assistenza è assicurata dalle modalità di inserimento del personale, dalla formazione continua e dal costante riferimento a Istruzioni Operative specifiche e Procedure aziendali periodicamente revisionate secondo le evidenze dell'EBM.

Obiettivo specifico assistenziale è la gestione del rischio infettivo attraverso l'applicazione delle misure di prevenzione delle infezioni: igiene delle mani, igiene respiratoria e limitazione degli accessi esterni.

E' fatto assoluto divieto ad introdurre cibi dall'esterno.

La programmazione/accesso al reparto

I pazienti afferenti alla Degenza ordinaria provengono da:

- Day Hospital
- Ambulatori
- Ambulatorio pazienti trapiantati
- Altro Ospedale
- Reingresso di precedente ricovero

AREA DEGENZA DIURNA

Sezione di assistenza diurna (ambulatorio/day hospital/day service)

L'attività assistenziale è dedicata alla diagnosi e terapia delle patologie ematologiche ed in particolare delle fasi diagnostico/terapeutiche per le quali è necessario e sufficiente l'accesso giornaliero ed il ricovero diurno: **è aperto dal lunedì al venerdì : dalle ore 8,00 alle ore 14,00.**

Tutta l'attività assistenziale erogata in regime "diurno" si effettua in spazi comuni situati al 1° piano, tale area è dotata di:

- accettazione decentrata (solo per pazienti esenti da ticket)
- sistema di chiamata digitale per il rispetto della privacy
- Sala d'Aspetto dotata di televisore
- servizi igienici per uomini, donne e disabili
- sala riunioni
- archivio

Le dotazioni strutturali sono rappresentate da:

- ambulatorio prelievi
- ambulatorio procedure invasive
- 2 stanze per infusioni di chemioterapia dotate di poltrona o lettino (con servizi igienici)
- 4 ambulatori per visite mediche e programmazione delle prestazioni diagnostico/terapeutiche

Al momento dell'arrivo l'utente dovrà munirsi del biglietto con codice a barre dal dispenser posizionato in sala d'attesa (distinto per visita o visita + terapia) con un codice, recarsi in

accettazione decentrata per l'accettazione ed attendere la chiamata sullo schermo dove comparirà codice del paziente e sigla dell'ambulatorio dove verrà effettuata la prestazione.

Numeri utili per contattare l'ambulatorio:

Coordinatore infermieristico (ff): sig. Basilio Damiani tel. 080/5555407
Accettazione Decentrata: sig.ra Carmela Lacriola tel. 080/5555413
Ambulatorio Prelievi: tel. 080 5555401

Ambulatorio A:dott.sa Angela Maria Quinto tel. 0805555372
Ambulatorio B:dott.ssa Vincenza DeFazio tel.0805555374
Ambulatorio C:dott.Giacomo Loseto tel. 0805555373
Ambulatorio D:dott.ssa Carla Minoia tel. 0805555508

Prestazioni erogate in regime assistenza diurna:

- prima visita ematologica
- visita ematologica successiva alla prima (vista di controllo o di follow-up)
- chemioterapia, immunoterapia, chemio-immunoterapia
- prima visita a candidato a trapianto di midollo osseo
- visita di controllo o di follow-up a soggetto già sottoposto a trapianto di midollo
- consulenza ematologica a pazienti degenti presso altre UUOO od altra struttura ospedaliera pubblica o privata (previa richiesta ed autorizzazione della rispettiva Direzione Sanitaria)
- prelievo ematico per indagini laboratoristiche
- biopsia osteomidollare
- rachicentesi
- toracentesi
- paracentesi

Patologie trattate:

- Linfoma di Hodgkin e Linfomi-non-Hodgkin
- Mieloma Multiplo e patologie correlate
- Sindromi linfoproliferative
- Sindromi mieloproliferative croniche
- Sindromi dismielopoietiche
- Leucemie Acute

Sia la fase diagnostica che quella terapeutica vengono svolte a seguito di adeguata informazione al paziente e dopo la raccolta del consenso informato. Al paziente è data facoltà di dichiarare il nominativo delle persone - e medico personale - a cui i Medici potranno fornire informazioni sul suo stato di salute e sull'esito di esami e terapia.

L'attività assistenziale "diurna" (ambulatorio/Day Hospital/day Service) è complessa, paragonabile per aspetti organizzativi a quella di Degenza Ordinaria, ed inoltre fornita

quotidianamente ad una nuova serie di pazienti, per cui non è possibile fornire tempi standard di attesa per ogni singola fase del processo. Tutti i pazienti che accedono per essere sottoposti a valutazione clinica e terapia vengono convocati nella fascia oraria che va dalle ore 07.30 alle ore 09.30 per l'esecuzione del prelievo venoso; successivamente, ottenuti i referti laboratoristici indicatori di efficacia e tolleranza, vengono avviati alla fase di somministrazione della terapia antitumorale prevista.

I pazienti che devono essere sottoposti soltanto a valutazione clinica sono programmati in fasce orarie differenziate.

Informazioni e documentazione di ricovero

Informazioni inerenti la diagnosi, la prognosi e la terapia e la documentazione di ricovero vengono fornite secondo modalità e tempi previsti dalle Procedure Aziendali.

Per prenotazioni rivolgersi al CUP Centrale, entrando a sx. dell'ingresso principale, dal lunedì al venerdì, ore 7.30-17.30 , o telefonando al numero 3663329447, dal lunedì al venerdì, ore 8.00 – 17.30.

SITO WEB DELL'EMATOLOGIA: www.ematologiabari.it

S.C. ONCOLOGIA MEDICA

RESPONSABILE	Dott. Vito Lorusso
LOCALIZZAZIONE	1° Piano
E-MAIL	vitolorusso@me.com
TELEFONO	080-5555909
FAX	080-5555444
SEGRETERIA/INFERMERIA	080-5555426
AMBULATORI	A 080-5555353 ; B 080-5555355 ; C 080-5555356 ; D 080-5555354 ; K 080-5555354
DEGENZA	080-5555426
COORDINATORE INFERMIERISTICO	Reparto Sig.ra Marisa Longo tel. 080-5555444 Ambulatori Sig.ra Franca Bari tel. 080-5555352
ACCETTAZIONE	Ambulatori tel. 334 6125579

Personale medico

Dott. Francesco Giotta	tel. 080/5555427- 354
Dott. Michele Guida	tel. 080/5555356
Dott. Francesco Giuliani	tel. 080/5555353
Dott.ssa Agnese Latorre	tel. 080/5555354
Dott. Emanuele Naglieri	tel. 080/5555355
Dott.ssa Loredana Palermo	tel. 080/5555498
Dott. Nicola Silvestris	tel. 080/5555419

ORARIO VISITE PARENTI

Feriali: 12.30-14.30 ; 18.30-20.30

Festivi: 10.30-14.30 ; 17.30-20.30

ORARIO COLLOQUIO MEDICO-PARENTI

dalle ore 13.00 alle ore 14.00 e dalle 18.30 alle 19.30.

STANZA MEDICI NEL REPARTO DI DEGENZA tel. 080/5555430

L'Unità di Oncologia Medica tratta le seguenti patologie:

- Carcinoma mammario
- Tutte le neoplasie "solide" escluso i Linfomi

Attività clinica giornaliera

Presso la nostra Unità Operativa è possibile seguire un regime di day hospital/ day surgery/ ambulatorio.

Per informazioni rivolgersi al n. 080 5555352

POSTI LETTO: N. 22

Attività ambulatoriale:

L'ambulatorio di Oncologia Medica è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 alle 14

Prestazioni erogate:

- Prima Visita
- Visite di Controllo
- Chemioterapia

Prescrizioni di esami specialistici (TAC, PET etc.)

Le prestazioni specialistiche relative all'Ambulatorio di Oncologia Medica si prenotano allo sportello, presso l'ufficio, collocato, entrando nell'Istituto a destra delle scale, al telefono al numero **334 6125579**.

Area - Studi clinici-Fase I applicata

- S.S. Tumori Rari e Melanoma

Responsabile: Dott. Michele Guida-tel. 080/5555556

S.S.D. ONCOLOGIA MEDICA PER LA PRESA IN CARICO GLOBALE DEL PAZIENTE ONCOLOGICO

RESPONSABILE	Dott. Gennaro Palmiotti
LOCALIZZAZIONE	1° Piano(palazzina uffici)
MAIL	gennaropalmiotti@hotmail.it
TELEFONO	080/5555116
FAX	
Coordinatore infermieristico	080-5555041

La Struttura Semplice Dipartimentale (SSD) di Oncologia Medica per la Presa in Carico Globale del Paziente Oncologico si occupa della prevenzione, della diagnosi e del trattamento delle neoplasie.

SEDE E MODALITA' DI ACCESSO:

La SSD è dotata di una **Sezione Ambulatoriale** e di **Day Service**.

Centralino: tel 0805555111

CUP ISTITUZIONALE tel. 3663329447

SEZIONE AMBULATORIALE e DAY SERVICE:

Primo piano Palazzina Nuova attigua all'Istituto.

Le attività di diagnosi e terapia vengono effettuate nel setting assistenziale "diurno".

All'ambulatorio si afferisce mediante prenotazione

La prenotazione ha una differente fascia oraria in base al tipo di prestazione da effettuare.

Le prestazioni sono le seguenti

- Terapie infusionali lunghe
- Terapie infusionali brevi
- Terapia con farmaci biologici a somministrazione orale
- Prima visita oncologica (paziente senza diagnosi istologica)
- Prima vista oncologica (paziente già con diagnosi istologica)
- Visita oncologica di controllo

I pazienti non saranno chiamati in base all'ordine di arrivo ma in base alla tipologia di prestazione privilegiando coloro che saranno sottoposti a terapie Infusionali prolungate

Al momento dell'arrivo l'utente dovrà acquisire dal dispenser posizionato in sala attesa il proprio numero per la registrazione della prenotazione e attendere la chiamata sullo schermo dove comparirà il codice del paziente.

Numeri utili per contattare l'Ambulatorio/Day Service:

Centralino: tel 0805555111

Coordinatore Infermieristico:

Sig.ra Maria Ramundo (tel 080-5555041 Fax 080-5555130)

Infermeria: tel 0805555158

Sia la fase diagnostica che quella terapeutica vengono svolte a seguito di adeguata informazione al paziente e dopo la raccolta del consenso informato. Al paziente è data facoltà di dichiarare il nominativo delle persone - e medico personale - a cui i Medici potranno fornire informazioni sul suo stato di salute e sull'esito di esami e terapia.

Equipe Medica:

Dirigente Responsabile: Dott. Gennaro Palmiotti

tel: 080-5555116

fax 080-5555130

e-mail: gennaropalmiotti@hotmail.it

Dirigenti Medici:

Dott. Andrea Misino

Tel/Fax 080-5555128

e-mail: dott.misino@oncologico.bari.it

Dott.ssa E.S. Montagna

Tel. 080-5555160

e-mail: es.montagna@oncologico.bari.it

Dott. Giuseppe Rizzi
Tel. 080-5555115
dr.rizzi.giuseppe@gmail.com

Dott.ssa Lucia Rinaldi
Tel 080-5555041
l.rinaldi@oncologico.bari.it

S.S.D. ONCOLOGIA MEDICA PER LA PATOLOGIA TORACICA

RESPONSABILE	Dott. Domenico Galetta
LOCALIZZAZIONE	1° Piano
MAIL	galetta@oncologico.bari.it
TELEFONO	080/5555442
FAX	080/5555418
Coordinatore infermieristico	Dr.ssa Marisa longo -080-5555444

Personale Medico

Dott.ssa Annamaria Catino

tel. 080/5555445

Dott. Michele Montrone -

email: m.montrone@oncologico.bari.it

Medici Ricercatori

Dott. Antonio Fabio Logroscino

Dtt.ssa Vittoria Lapadula

Medico Consulente

Dott. Vito Lamorgese

Psicologa (contrattista)

Dr.ssa Daniela Bafunno

Orario di visita ai pazienti

Tutti i giorni: 12.30 - 14.00 e 18.30 - 20.00

Le prestazioni specialistiche relative all'Ambulatorio di Oncologia Medica Toracica si prenotano allo sportello, presso l'ufficio, collocato, entrando nell'Istituto a destra delle scale, al telefono al numero **334 6125579**.

SEZIONE SETTIMA

DIRITTI E DOVERI

DIRITTI

Il Diritto alla Qualità delle Cure

I pazienti hanno diritto di ricevere:

- Oggi, le cure più efficaci sono quelle che hanno dimostrato di ottenere i migliori risultati e che vengono adottate dai più qualificati centri oncologici internazionali.
- Un'adeguata assistenza infermieristica.
- Un servizio alberghiero il più possibile accurato.

Il Diritto all'Informazione

Il diritto di essere informati precede anche quello della cura. L'informazione deve comunicare in modo esauriente non solo la diagnosi ma anche le motivazioni degli esami e delle cure previste, le modalità di esecuzione e gli eventuali rischi che ne possono derivare.

Nei primissimi giorni del ricovero oppure prima di procedure diagnostiche particolarmente impegnative a ogni paziente viene sottoposto un breve documento (Modulo di Consenso Informato), in cui si dichiara di conoscere esami e cure cui si verrà sottoposti oltre che la diagnosi di malattia. Questa dichiarazione viene firmata anche dal medico che ha fornito al paziente le informazioni: il suo scopo è quello di fornire la garanzia scritta, valida anche in caso di eventuali contestazioni, di una corretta informazione.

Diritto alla Riservatezza

L'Istituto garantisce in maniera assoluta il rispetto della riservatezza dei dati personali e di quelli relativi alla diagnosi ed ai percorsi terapeutici.

Diritto alla Partecipazione

L'Istituto, attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico ed il regolamento di Pubblica Tutela, garantisce al paziente ed ai suoi familiari il diritto di segnalare disservizi o suggerire proposte di modifica di aspetti organizzativi e di accoglienza.

Diritto al rispetto e alla dignità

Il paziente ha diritto di essere assistito e curato con attenzione, nel rispetto della dignità umana e delle proprie convinzioni filosofiche e religiose. In particolare, durante la degenza ospedaliera ha diritto ad essere sempre individuato con il proprio nome e cognome anziché, secondo una prassi che non deve essere più tollerata, col numero o col nome della propria malattia.

Diritto alla verità

Il paziente ha diritto di ottenere dalla struttura sanitaria informazioni relative alle prestazioni dalla stessa erogate, alle modalità di accesso ed alle relative competenze. Lo stesso ha il diritto di poter identificare immediatamente le persone che lo hanno in cura.

Diritto di rifiutare le cure

Attraverso il Consenso Informato, il paziente ha diritto al rifiuto delle cure, nel caso in cui il trattamento possa comportare dei rischi per la propria salute.

Diritto a una seconda opinione

Il paziente ha, altresì, diritto di essere informato sulla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche se eseguibili in altre strutture.

Ove il paziente non sia in grado di determinarsi autonomamente le stesse informazioni dovranno essere fornite ai familiari o a chi se ne prende cura.

Diritto al reclamo

Il paziente ha diritto di proporre reclami che debbono essere sollecitamente esaminati, ed essere tempestivamente informato sull'esito degli stessi.

DOVERI

Visite Familiari

Ogni ricoverato può ricevere visite da parte di parenti ed amici rispettando gli orari stabiliti nei reparti di degenza.

Non sono ammessi bambini di età inferiore a 12 anni perché l'ambiente ospedaliero non è luogo adatto a loro per il rischio di trasmissione di malattie infettive.

I permessi di assistenza permanente ai pazienti verranno rilasciati ad un solo parente e per una durata limitata, esclusivamente in casi di necessità stabiliti dal direttore del reparto.

Norme di Comportamento

Nelle stanze, nei corridoi ed in corsia **non è consentito fumare**(L.n.584/1975).

Non è consentito ricevere cibi, bevande e farmaci dall'esterno. Per evitare disordine e facilitare le operazioni di pulizia, si prega di non tenere sedie-sdraio, di non lasciare oggetti fuori dagli armadi personali, di tenere sgombri da biancheria o altro i balconi. Ai familiari non è consentito sedersi sui letti, parlare ad alta voce per non disturbare gli altri pazienti. Non è consentito tenere il volume del televisore ad alto volume; inoltre è opportuno evitare rumori, far silenzio nelle ore pomeridiane e notturne per favorire il riposo.

E' opportuno

Informare tempestivamente i sanitari sulla propria intenzione di rinunciare, secondo la propria volontà, a cure e prestazioni sanitarie programmate affinché possano essere evitati sprechi di tempi e risorse. Instaurare un rapporto di fiducia e di rispetto verso il personale sanitario, presupposto indispensabile per l'impostazione di un corretto programma terapeutico e assistenziale.

MECCANISMI DI TUTELA E VERIFICA

L'Istituto garantisce la Tutela degli utenti attraverso:

- **L'URP**
- **Il Comitato Consultivo Misto**
- **La Customer Satisfaction**

URP

L' Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) nasce per dare veste istituzionale alla cultura della trasparenza amministrativa e della qualità dei servizi e per rispondere alle esigenze di semplificazione e miglioramento delle relazioni tra Pubblica Amministrazione e cittadini.

Gli Uffici per le Relazioni con il Pubblico nelle amministrazioni sono stati introdotti dal Dlgs 29 del 3 febbraio 1993 al fine di garantire il diritto di accesso e trasparenza già enunciati dalla L.241/90.

L'URP promuove la partecipazione ed assicura ai cittadini il diritto di:

- ESSERE ASCOLTATI
- ESSERE INFORMATI
- AVERE UNA RISPOSTA, CHIARA, PRECISA E RAPIDA

ORARI DI APERTURA: dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 14.00 e martedì e giovedì dalle 16.00 alle 17.30.

SEDE: Piano Rialzato, entrando nella hall, corridoio a sx

TEL/FAX: 0805555031

E-MAIL: urp@oncologico.bari.it

A quest'ufficio sono assegnate le seguenti funzioni:

- Informazione sulle disposizioni normative, su temi di rilevante interesse pubblico e sociale, sulle attività e servizi dell'Amministrazione di appartenenza;
- Comunicazione esterna;
- Accesso agli atti;
- Comunicazione istituzionale online, essenzialmente attraverso la promozione dell'adozione di sistemi di interconnessione telematica e il coordinamento delle reti civiche;
- Ascolto e misurazione della qualità dei servizi;
- Comunicazione interna;
- Comunicazione inter-istituzionale, attraverso l'istituzione di flussi informativi tra gli Uffici per le Relazioni con il Pubblico delle varie Amministrazioni.

Inoltre l'URP, in collaborazione con la Direzione Generale, svolge compiti quali:

- Ricevere le osservazioni e i reclami da parte degli utenti;
- Fornire una risposta immediata all'utente, in seguito alle sue segnalazioni;
- Predisporre attività istruttoria, acquisendo tutti gli elementi necessari alla formazione di giudizio dai responsabili delle UU.OO. e dagli uffici interessati;
- Garantire l'accoglienza relativa all'informazione sull'accesso alle prestazioni e sulle modalità di erogazione delle stesse.
- Fornire informazioni all'utenza (attraverso depliant, opuscoli, guide, ecc.)
- Attuare, mediante indagini periodiche di Customer Satisfaction, i processi di verifica della qualità dei servizi e di gradimento degli stessi da parte degli utenti;
- Predisporre l'aggiornamento e la revisione della Carta dei Servizi;
- Aggiornare il sito web istituzionale sul Portale della Salute della Regione Puglia

COMITATO CONSULTIVO MISTO

Il Comitato consultivo misto (CCM) ha compiti di verifica, supporto, proposta sui servizi sanitari e in particolare sulla loro qualità dal punto di vista dei cittadini.

Con Delibera n. 252 del 04/05/2016 è stato adottato il Regolamento del Comitato Consultivo Misto dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II".

E' composto da rappresentanze dei cittadini (associazioni di volontariato e di tutela) e da rappresentanti dell'Istituto.

E' presieduto da un componente delle rappresentanze dei cittadini.

Ha il compito di verifica del miglioramento della qualità dei servizi erogati dalla Struttura Sanitaria.

Presso l'Istituto sono accreditate le seguenti Associazioni di Volontariato:

- **Associazione "Volontari di Bethesda";**
- **Tribunale dei Diritti del Malato;**
- **ADMO;**
- **AISTOM;**
- **FINCOPP;**
- **APS**
- **FIDAS;**
- **FAVO;**
- **A.I.LAR.**
- **Uì TOGETHER**
- **ANT**
- **ACTO**

CUSTOMER SATISFACTION

L'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" si impegna a verificare annualmente il miglioramento della qualità dei servizi e l'attuazione degli standard, attraverso l'indagine di Customer Satisfaction.

Letteralmente sta ad indicare "la soddisfazione del cliente". Le indagini sul grado di soddisfazione degli utenti dei servizi pubblici servono ad ascoltare e a comprendere a fondo i bisogni che l'utente esprime, a porre costante attenzione al suo giudizio, a sviluppare e migliorare la capacità di dialogo e di relazione tra chi eroga il servizio e chi lo riceve. Rilevare la Customer Satisfaction consente alle amministrazioni di uscire dalla propria autoreferenzialità e le aiuta a comprendere sempre meglio i destinatari ultimi delle proprie attività e a riprogettare, di conseguenza, sia le politiche pubbliche che il sistema di erogazione dei servizi. Ma i bisogni dei cittadini evolvono e quindi deve evolvere anche la capacità del servizio pubblico di soddisfarli, migliorando continuamente la qualità della propria prestazione.

Presso questo Istituto l'indagine viene svolta una volta l'anno, grazie alla collaborazione dei volontari delle Associazioni "AIMaC" e "Volontari di Bethesda", sia presso le Unità Operative con degenza che presso gli ambulatori.

La distribuzione dei questionari è preceduta da colloqui con gli utenti, allo scopo di informarli sull'utilità e sull'importanza di compilare il questionario di gradimento, la cui compilazione è anonima e a titolo volontario.

SOSTENERE L'ISTITUTO TUMORI

"GIOVANNI PAOLO II"

IRCCS - BARI

È possibile destinare fondi all'Istituto tramite:

Conto Corrente Postale n. 75780148

Intestato a Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" – Viale O. Flacco 65 – 70124 BARI
Causale "Donazione"

Conto Corrente Bancario c/o Monte dei Paschi di Siena

Intestato a Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" – Viale O. Flacco 65 – 70124 BARI
Causale "Donazione"

IBANIT 74 E 01030 04010 000003668843

Donazione del 5x1000 IRPEF

Per destinare la quota del 5 x 1000 all'Istituto è sufficiente:

firmare il modello utilizzato per la dichiarazione dei redditi (730, Unico o CUD) nel riquadro
destinato alla **RICERCA SANITARIA**

inserendo, nello stesso riquadro, il codice fiscale dell'I.R.C.C.S.

00727270720

LA TUA FIRMA
È L'ANIMA DELLA RICERCA.

Codice Fiscale:
00727270720

Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"
Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

DONA IL TUO 5 PER 1000 PER LA RICERCA SUL CANCRO NELLA TUA CITTÀ.

Grazie di cuore, anche e soprattutto a nome dei nostri pazienti.

IRCCS - Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”

Viale Orazio Flacco 65 – 70124 BARI

www.oncologico.bari.it

Direttore Generale

Dott. Vito Antonio Delvino

Direttore Sanitario

Dott. Alessandro Sansonetti

Direttore Amministrativo

Dr. Massimo Mancini

Direttore Scientifico f.f.

Dott.ri Nicola Silvestris e Gerolamo Ranieri