

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Approvazione Relazione della Performance -Esercizio 2022

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:

SSD CONTROLLO DI GESTIONE, TRANSIZIONE DIGITALE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

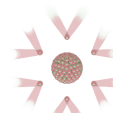
- Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;
- Vista la DGR n. 1263 del 07.08.2020 di nomina del CIV e successiva rettifica con DGR n. 1562 del 17.09.2020;
- Vista la deliberazione di Giunta Regionale n.2073 del 06.12.2021 ed il D.P.G.R. n.34 del 09.02.2022;

In Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico, il *Direttore Generale Avv. ALESSANDRO DELLE DONNE*, assistito dalla Direttrice Amministrativa *DOTT.SSA FILOMENA FORTUNATO* e dal Direttore Sanitario *DOTT. PIETRO MILELLA*, ha adottato la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata.

Sull'argomento in oggetto, il Dirigente Responsabile del Controllo di Gestione e Responsabile del Procedimento, Ing. Vito ANGIULLI, a seguito dell'istruttoria effettuata, con la sottoscrizione della presente proposta, relaziona quanto segue:

Premesso che:

- con Deliberazione n. 141bis del 29 aprile 2022, è stato adottato il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione, a seguito dell'emanazione delle nuove disposizioni normative di cui al D.L. 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", il quale all'art. 6 ha previsto che **"per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, (...) adottano il Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO)** nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.
- In data 3 febbraio 2022, nelle more di emissione del PIAO a causa della carenza di indicazioni del legislatore sulla sua redazione, l'insieme degli obiettivi strategici stabiliti dalla Direzione Strategica in osservanza delle direttive regionali e delle indicazioni di dettaglio del Consiglio di Indirizzo e Verifica, venivano

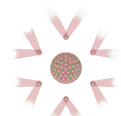


illustrate al Collegio di Direzione allargato, al fine di condividere e comprendere le strategie aziendali dando così contestualmente il via ad una preliminare attività di "assessment" del corretto posizionamento degli stessi.

- Nel PIAO adottato in data 29 aprile 2022 venivano così documentati gli obiettivi programmatici e strategici della performance, già comunque presentati alle Direzioni di Dipartimento, documentando la metodologia di *collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa*, nonché la pianificazione della gestione del capitale umano e dei fabbisogni e gli investimenti e risorse necessarie per giungere al conseguimento dei predetti obiettivi ed il necessario coordinamento delle fasi esecutive delle attività a carico delle strutture.
- Gli obiettivi delineati nel PIAO venivano condivisi da parte dei Direttori di Dipartimento con i Direttori delle strutture complesse e Dirigenti delle Strutture Semplici a Valenza Dipartimentale, dando mandato ai dirigenti apicali o comunque aventi autonomia gestionale, di proporre obiettivi coerenti con la strategia aziendale, ambiziosi ma raggiungibili, al fine di continuare a migliorare la performance organizzativa dell'Istituto secondo la missione istituzionale e le misure proposte di accrescimento del suo valore pubblico.
- Veniva così avviato il lavoro di negoziazione degli obiettivi operativi, delle risorse necessarie, delle azioni di coordinamento ed il supporto delle aree di staff ed amministrative che veniva riepilogato con la Deliberazione n. 476 del 16 settembre 2022 "Presenza d'atto degli obiettivi operativi negoziati e concordati con le strutture dell'Istituto ai fini della Performance Organizzativa".

Dato atto che:

- Nella Deliberazione n. 476 del 16 settembre 2022, in corrispondenza di ciascuno di tali obiettivi sono riportati:
 - La descrizione dettagliata dell'obiettivo,
 - l'indicatore misurabile associato,
 - il valore "target" da conseguire,
 - il valutatore
 - la modalità di attribuzione del punteggio associato al conseguimento totale o parziale dello stesso tutto ciò al fine di rendere misurabile la valutazione della performance organizzativa ed armonizzarla con la valutazione individuale anche ai fini della erogazione della premialità di risultato prevista dai CCNL vigenti;
- Allo scadere dell'esercizio 2022 si procedeva da un canto a raccogliere le relazioni dei valutatori per l'attribuzione dei punteggi alle singole strutture e parallelamente veniva avviato il processo di valutazione della performance individuale del personale dirigente e del comparto, condotto secondo le prescrizioni del Regolamento approvato definitivamente con deliberazione n. 43 del 20 gennaio 2015, che si concludeva, dopo alcuni solleciti a strutture attardatesi nei riscontri;
- Con nota prot. 15383 del 29 giugno 2023, il Dirigente Responsabile del Controllo di Gestione trasmetteva, all'Organismo Indipendente di Valutazione, l'istruttoria condotta per la valutazione della performance individuale ed organizzativa dell'Istituto.



- In data 30 giugno 2023, l'Organismo Indipendente di Valutazione, convocato dal proprio Presidente in modalità "on-line", dopo aver preso atto dell'istruttoria di cui alla precedente alinea, effettuate le proprie valutazioni, con Verbale n.1 del 30 giugno 2022, provvedeva a trasmettere alla Direzione Generale dell'Istituto la proposta di valutazione organizzativa ed individuale indispensabile per l'adozione della Relazione sulla Performance dell'esercizio 2022, anch'essa già trasmessa in bozza allo stesso OIV.

Rilevato che:

- ai sensi dell'art 10 Comma 1 lettera b) del D. Lgs. 150 la Relazione annuale sulla performance, approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione, ai sensi dell'articolo 14 Comma 4 lettera c), che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

Dato atto che:

- la competente struttura del Controllo di Gestione, proponente la presente Deliberazione, ha redatto la proposta di "Relazione annuale della performance" allegata al presente atto per costituirne parte integrante;
- la suddetta "Relazione annuale della performance" è redatta secondo le Linee Guida sulla redazione della stessa, emesse dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- la relazione integra i risultati della valutazione individuale ed organizzativa proposti dall'Organismo Indipendente di Valutazione ai sensi dell'Art 14 Comma 4 lettera e) del D. Lgs. 150/2009 di cui al Verbale n. 1 del 30 giugno 2022,

Viste:

- la Deliberazione n. 186 del 27.03.2014 e successiva modificazione di cui alla Deliberazione n.43 del 20 gennaio 2015: "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale";
- le note Prot. 14661 del 21 giugno 2023 e Prot. 14740 del 22 giugno 2023 relative alle verifiche sui Dipartimenti di Staff e Gestione

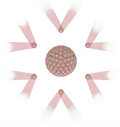
Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente proponente attestano, ciascuno per la parte di propria competenza, che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale.

Preso atto dei PARERI FAVOREVOLI

della DIRETTRICE AMMINISTRATIVA, dr.ssa Filomena Fortunato,

del COORDINATORE DELLE ATTIVITA' DI RICERCA DELLA DIREZIONE SCIENTIFICA, D.ssa Raffaella Massafra,

assente il DIRETTORE SANITARIO, dr. Pietro Milella,



II DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

di approvare la proposta che qui si intende integralmente riportata:

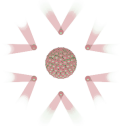
- 1) Adottare la valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Istituto, proposta dell'Organismo Indipendente di Valutazione con Verbale n. 1 del 30 giugno 2022,
- 2) Adottare la "Relazione annuale della Performance – Esercizio 2022" allegata al presente atto per costituirne parte integrante;
- 3) Notificare il presente Atto all'Organismo Indipendente della Valutazione, al fine di consentire a quest'ultimo di emettere la validazione prevista dall'Art. 14 Comma 4 lettera c) del D. Lgs. 150/2019 e relativa pubblicazione della suddetta validazione sul Portale della Performance della Pubblica Amministrazione;
- 4) Dare mandato al Coordinatore della Struttura Tecnica Permanente di procedere alla pubblicazione della Relazione sul Portale della Performance della Pubblica Amministrazione;
- 5) Dare mandato al Coordinatore della Struttura Tecnica Permanente, una volta eseguita la suddetta pubblicazione, di notificare la stessa all'Area Gestione Risorse Umane, la quale secondo il dispositivo di cui alla Deliberazione n. 276 del 9 luglio 2021, avrà già predisposto gli atti per la liquidazione dei premi di risultato in uno con le competenze stipendiali del mese di Luglio;
- 6) Pubblicare il presente provvedimento nel sito web dell'istituto e contestualmente trasmetterlo al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Vito Angiulli

Il Dirigente Responsabile della SSD Controllo di Gestione

Ing. Vito Angiulli



Il Coordinatore delle attività di ricerca della Direzione Scientifica
D.ssa Raffaella Massafra

La Direttrice Amministrativa
Dott.ssa Filomena Fortunato

Il Direttore Sanitario
Dott. Pietro Milella

Il Direttore Generale
Avv. Alessandro Delle Donne

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, tutti i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PTPCT - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione in data odierna sull'Albo Pretorio informatico dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II".

U.O.C. SBL, Privacy e Affari Generali
La Direttrice
f.to Avv. Maria Grimaldi