

**ISTITUTO TUMORI "Giovanni Paolo II"**  
**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE**  
**SCIENTIFICO**

Viale Orazio Flacco, 65 – 70124 Bari

---

**Deliberazione del Direttore Generale**

n. 490 del registro

---

**OGGETTO: ATTUAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 - PRESA D'ATTO OBIETTIVI OPERATIVI 2020**

L'anno 2020, il giorno VENTISEI del mese di GIUGNO, in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II",

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 2165 del 12.12.2017;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 97 del 23.02.2018

Su proposta della Direzione Generale e sulla base dell'istruttoria dell'U.O.S.E. Controllo di Gestione e Qualità

**HA ADOTTATO**

il seguente provvedimento.

**Premesso che**

- con DDG n. 186 del 27.03.2014 e successiva DDG n. 43 del 20.01.2015, l'Istituto si è dotato di un sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale;
- con DDG n.ri 287-288/2015, l'Istituto ha inoltre approvato gli accordi di contrattazione integrativa per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di budget e per l'attribuzione delle quote per la retribuzione di risultato a decorrere dall'anno 2014;
- è attualmente funzionante l'Organismo Indipendente di Valutazione costituito con DDG n. 98 del 5 febbraio 2020, ai sensi del D.lgs. 150/2009;
- con DDG n. 656/2016 è stato adottato il Regolamento di Budget che ha sancito l'adozione da parte dell'Amministrazione dell'approccio della Balanced Scorecard come modello di misurazione della Performance Aziendale a supporto della gestione strategica dell'Istituto;
- con DDG n. 1101/2019 è stato adottato il "Bilancio Pluriennale di Previsione 2020-2022 – Bilancio Preventivo Economico 2020;

**Dato atto che**

- con nota prot. n. 24107 del 19 dicembre 2019, s'invitava la Direzione Scientifica alla formulazione di proposta di obiettivi scientifici da assegnare per l'anno 2020;

- la Direzione Scientifica riscontrava con nota prot. n. 2242 del 31 gennaio 2020 comunicando che, in accordo con la Direzione Generale, il valore degli obiettivi scientifici veniva definito nel 25% del totale;
- con nota prot. n. 147 del 7 gennaio 2020, s'invitava il Dipartimento della Gestione a voler formulare proposta di obiettivi operativi per l'anno 2020 da assegnare alle afferenti Strutture operative; Il Dipartimento della Gestione riscontrava con nota prot. n. 1293 del 21 gennaio 2020;
- contestualmente veniva avviata la fase di negoziazione degli obiettivi di budget con le Strutture afferenti ai Dipartimenti dell'Area Ospedaliera;
- con DDG n. 87 del 31.01.2020 veniva adottato il Piano della Performance valevole per il triennio 2020-2022;

#### **Preso atto che**

- Il 31 gennaio il Consiglio dei ministri dichiarava lo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da nuovo coronavirus (Covid 19). La decisione veniva assunta subito dopo la dichiarazione dell'OMS di emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale;
- con nota prot. n. 8172 del 23 aprile 2020 avente ad oggetto: " ATTUAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020 - 2022 ``ASSEGNAZIONE OBIETTIVI OPERATIVI 2020`` - DISPOSIZIONE" , in ragione dello stato emergenziale ancora in atto, si disponeva una revisione degli obiettivi, negoziati per l'anno 2020, tenuto conto delle condizioni avverse che avrebbero potuto ostacolare il raggiungimento; si disponeva, in particolare, di:
  - fissare a 5 (cinque) il numero massimo complessivo di obiettivi assegnabili per ciascuna UU.OO.
  - ridurre, unicamente per il corrente anno, a 2 (due) il numero di obiettivi scientifici assegnabili;
- con nota prot. n. 9055 del 7 maggio 2020, sono state acquisite le revisionate proposte di obiettivi scientifici da parte del Direttore Scientifico inc.;
- con nota prot. n. 10518 del 29 maggio 2020 sono state acquisite le proposte di obiettivi da parte del Direttore del Dipartimento di Staff;
- con nota prot. n. 11986 del 22.06.2020 sono state acquisite le proposte di obiettivi da parte del Direttore del Dipartimento della Gestione;
- contestualmente, con nota prot. n. 9472 del 14 maggio 2020, è stata avviata la fase di valutazione del raggiungimento degli obiettivi 2019, tutt'ora in corso;

#### **Dato atto che**

- a seguito delle convocazioni prot. n.ri 9469, 9522, 10242 e 10243, il processo di contrattazione degli obiettivi 2020 si è concluso con la sottoscrizione delle schede di budget da parte dei Direttori/Responsabili dei Dipartimenti, delle Strutture Complesse e delle Strutture Semplici Dipartimentali dell'Area Ospedaliera; le Strutture Semplici afferenti a Strutture Complesse condividono gli obiettivi assegnati alla Struttura Complessa di riferimento;
- sono stati negoziati 189 obiettivi operativi coerenti con gli obiettivi generali e strategici e sintetizzati nelle schede di budget di cui ai prot. anno 2020 n.ri. 11469, 11471, 11486, 11490, 11492, 11494, 11495, 11497, 11507, 11509, 11511, 11514, 11515, 11516, 11518, 11527, 11535, 11536, 11538, 11539, 11541, 11542, 11545, 11549, 11551, 11555, 11557, 11600, 11708, 12124, 12125, 12126, 12128, 12149; gli obiettivi operativi rientrano in 4 categorie prospettive: "Utente", "Economico Finanziario", "Interno - Organizzativo" e "Performance, innovazione e Apprendimento"; nelle schede sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed il target sui quali si baserà poi la valutazione, la misurazione e la rendicontazione della performance;
- in particolare, dei 5 obiettivi operativi assegnati a ciascun CdC, 2 (due) obiettivi sono connessi alle attività di ricerca, 2 (due) obiettivi sono connessi alle attività della struttura operativa ed 1 (uno) obiettivo è connesso alla collocazione del CdC nell'ambito di ciascun Dipartimento;
- inoltre è stato previsto un set di 4 obiettivi per la valutazione delle performance rese nell'ambito dell'incarico di responsabilità dipartimentale per ciascun Direttore di Dipartimento;

#### **Evidenziato che**

- gli obiettivi sottoscritti riguardano l'intera equipe, personale della Dirigenza e Comparto; già in fase di contrattazione iniziale è stato richiesto ai Direttori/Responsabili dei Dipartimenti, delle Strutture Complesse e delle Strutture Semplici Dipartimentali di provvedere alla condivisione delle decisioni della Direzione Strategica con il proprio personale, al fine di predisporre un piano operativo per il raggiungimento degli obiettivi annuali;
- i Direttori / Dirigenti Responsabili dovranno pertanto discutere gli obiettivi con tutto il personale assegnato alla propria Unità Operativa, formalizzando l'incontro con apposito verbale e definendo il piano operativo per il raggiungimento dei medesimi obiettivi;
- nella fase di definizione degli obiettivi si è tenuto conto, tra le altre, della loro perseguibilità in relazione al contesto emergenziale ancora in atto, nonché, delle condizioni avverse che avrebbero potuto ostacolarne il raggiungimento;

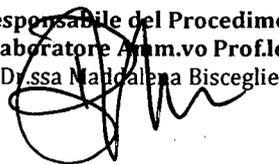
**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico f.f.

#### **DELIBERA**

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- di ritenere conclusa la fase di contrattazione degli obiettivi per l'anno 2020 con la sottoscrizione delle schede di budget allegate al presente provvedimento, giusti prot. 2020 n.ri. 11469, 11471, 11486, 11490, 11492, 11494, 11495, 11497, 11507, 11509, 11511, 11514, 11515, 11516, 11518, 11527, 11535, 11536, 11538, 11539, 11541, 11542, 11545, 11549, 11551, 11555, 11557, 11600, 11708, 12124, 12125, 12126, 12128, 12149 da parte dei Direttori/Responsabili dei Dipartimenti, delle Strutture Complesse e delle Strutture Semplici Dipartimentali; le Strutture Semplici afferenti a Strutture Complesse condividono gli obiettivi assegnati alla Struttura Complessa di riferimento;
- di dare atto che gli obiettivi assegnati, orientati al perseguimento degli obiettivi del Piano della Performance di cui alla DDG 87/2020, sono funzionali alla realizzazione delle strategie aziendali programmate e come tali oggetto di verifica da parte dell'OIV;
- di disporre che ciascun Direttore/Responsabile condivida gli obiettivi operativi assegnati al corrispondente Centro di Responsabilità con il personale assegnato allo stesso e conseguentemente definisca all'interno della rispettiva U.O. le responsabilità e le competenze individuali finalizzate al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- di notificare il presente provvedimento ai Direttori di Dipartimento, nonché ai Dirigenti/Responsabili delle S.C., S.S.D., S.S.;
- di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, completa del suo allegato, sul sito web istituzionale, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" anche in applicazione di quanto disposto dall'art. 10, co. 9 del D.lgs. 33/2013;
- di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà trasmesso al C.I.V., all'O.I.V., al Collegio Sindacale, e alle OO.SS di categoria.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Collaboratore Amm.vo Prof.le  
D.ssa Mariacristina Bisceglie



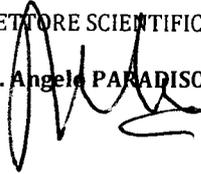
**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Pietro Milella



Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE SCIENTIFICO f.f.

Dott. Angelo PARADISO



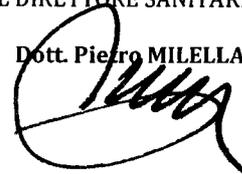
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Massimo MANCINI



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Pietro MILELLA



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vito Antonio DELVINO



---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario

Bari, li \_\_\_\_\_

---

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

---

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal **26 GIU. 2020** al \_\_\_\_\_

**26 GIU. 2020**

Bari, li \_\_\_\_\_

Il Segretario

Assistente Amministrativo  
Sig. Francesco Lopopolo

