

INFORMAZIONI PERSONALI

Antonella Caroli

POSIZIONE RICOPERTA

15 OTTOBRE 2008 – AD OGGI

Pubblica amministrazione

Regione Puglia “Dipartimento promozione salute, Benessere sociale e sport per tutti” – Sezione Strategie e Governo dell’Offerta - Servizio “Strategie e Governo dell’Assistenza Ospedaliera”

1. Dirigente Amministrativo presso A.Re.S.S. Puglia a far data dall’1/10/2021 ad oggi**2. Funzionario Collaboratore amministrativo categoria D a far data dall’1/10/2012 al 30/09/2021**

a) *dal 21/01/2020 ad oggi*: Incarico di Posizione Organizzativa **con delega funzioni dirigenziali** n. 15 del 21/01/2020 – “Qualificazione e razionalizzazione della spesa sanitaria – determinazione delle tariffe ricoveri ordinari e a ciclo diurno – nuovi modelli organizzativi” – Delega Funzioni dirigenziali in materia di riordino ospedaliero e reti cliniche.

b) *dal 20/05/2019 al 15/12/2019*: Incarico di Posizione Organizzativa con delega funzioni dirigenziali n. 7 del 15/03/2019 – fino al 15/12/2019 “Qualificazione e razionalizzazione della spesa sanitaria – determinazione delle tariffe ricoveri ordinari e a ciclo diurno – nuovi modelli organizzativi” – **Delega Funzioni dirigenziali** in materia di riordino ospedaliero e reti cliniche - Nota prot. n. AOO_183 – 0006392 del 20/05/2019 di conferimento di incarichi di P.O. del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell’Offerta fino al 15/12/2019.

c) *dall’1/10/2013 al 19/05/2019* Incarico di Alta Professionalità “Qualificazione e razionalizzazione della spesa sanitaria determinazione delle tariffe ricoveri ordinari e a ciclo diurno – nuovi modelli organizzativi”, di cui alla D.D. n. 130 del 18/09/2013

d) *dall’1/8/2013 al 30/09/2013* Incarico di Unità Operativa “Monitoraggio attività assistenza sanitaria all’estero ex art. 7, commi 3 e 4 del D.M. 3/08/1989” con determina dirigenziale n. 113 del 26/07/2013

3. Assistente amministrativo cat. C dal 15/10/2008 al 30/09/2012, In servizio presso Regione Puglia “Dipartimento promozione salute, Benessere sociale e sport per tutti” – Sezione Strategie e Governo dell’Offerta - Servizio “Strategie e Governo dell’Assistenza Ospedaliera”

INCARICHI PROFESSIONALI

PRINCIPALI MANSIONI

1. Programmazione sanitaria assistenza ospedaliera: definizione rete ospedaliera delle strutture pubbliche e private accreditate;
2. Gestione pre-intese con le strutture private accreditate;
3. Gestione monitoraggio attuazione rete ospedaliera presso il Ministero della Salute;
4. Definizione delle reti cliniche e per patologia;
5. Definizione dei Percorsi Diagnostici Terapeutici e Assistenziali per patologia (PDTA);
6. Partecipazioni ai tavoli tecnici del Ministero della Salute ed Economia e Finanze per quanto attiene gli adempimenti in materia di programmazione sanitaria, Comitato Livelli Essenziali di Assistenza e Piano Operativo;
7. Monitoraggio appropriatezza delle prestazioni sanitarie;
8. Monitoraggio controllo cartelle cliniche presso le strutture pubbliche e private accreditate. Predisposizione report annuale da trasmettere al Tavolo di verifica LEA;
9. Monitoraggio in termini di volumi ed esiti delle prestazioni sanitarie (PNE);
10. Programmazione della Rete “Percorso nascita”;
11. Monitoraggio della Rete percorso nascita, gestione lavori del “Comitato Percorso Nascita Regionale”;

12. Gestione periodico monitoraggio Rete Punti nascita con il Comitato Percorso Nascita Regionale;
13. Definizione delle attività in materia di "Rischio clinico";
14. Definizione delle tariffe delle prestazioni ospedaliere e di specialistica ambulatoriale;
15. Definizione di nuovi modelli organizzativi per la riduzione dei ricoveri appropriati (day- service) e delle relative tariffe;
16. Gestioni dei rapporti con le Società scientifiche nell'ambito dell'attività di programmazione;
17. Componente tavolo tecnico "Day Service" – Regione Puglia
18. Componente tavolo tecnico "Ortopedia" – Regione Puglia
19. Componente Coordinamento Regionale Valutazione Appropriatezza dei ricoveri e delle prestazioni di specialistica ambulatoriale;
20. Componente Tavolo tecnico sul monitoraggio e analisi della mobilità sanitaria extraregionale (di cui alla D.G.R. n. 2418 del 2/11/2011);
21. Elaborazione relazioni per contenziosi nelle proprie materie di competenza;
22. Predisposizione di relazioni al Ministero della Salute, Prefettura o altre autorità competenti in caso di eventi avversi presso le strutture ospedaliere pugliesi;
23. Istruttoria e predisposizione atto autorizzativo per trattamento sanitario a pazienti extra – comunitari ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 18 del 2 luglio 2008;
24. Monitoraggio progetti finanziati nell'ambito del DIF e predisposizione provvedimenti di liquidazione;
25. Programmazione attività relativa all'assistenza nei confronti affetti da AIDS ed erogazione dei finanziamenti di cui alla legge n. 135/90;
26. Gestione procedure rimborso spese sostenute per cure all'estero presso Centri di altissima specializzazione, ai sensi del Decreto Ministeriale - Ministero della Sanità - 3 novembre 1989;
27. Programmazione della Rete Trasfusionale;
28. Gestione rapporti con il Centro Regionale Sangue" (SRC);
29. Gestione percorso di accreditamento dei Servizi trasfusionali e delle articolazioni organizzative;
30. Monitoraggio attività trasfusionale, gestione rapporti con il Centro Nazionale sangue, con le Associazioni e Federazioni donatori di sangue;
31. Avvio procedure in caso di alert ministeriali Referente progetto nazionale attuativo del D.Lgs. 207/2007, come da nota prot. AOO_151 - 26/07/2011 – 8983 ed in merito a tale competenza:
 - Incarico di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 , come da nota prot. AOO_151 – 11/05/2010-5620;
 - Predisposizione di impegno di spesa al fine di espletare le procedure di gara, come da DD n. 167/2010.
 - Aggiudicazione definitiva di gara, come da D.D. n. 23/2010
 - Predisposizione atto di liquidazione ad azienda aggiudicataria della gara come da D.D. n. 120 del 23/06/2011
32. Svolgimento visita ispettiva presso Servizio Trasfusionale della Regione Puglia, come da nota prot. n. AOO_151 – 07/09/2009 – 8239;
33. Gestione emergenza sangue interregionale ed extra – regionale.
34. Gestione dei rapporti con la industria deputata alla lavorazione del plasma e alla produzione dei plasma derivati, predisposizione dell'atto di liquidazione del finanziamento per tale attività previsto dal DIF.
35. Analisi della produzione, distribuzione e consumo dei plasma derivati nelle aziende sanitarie regionali.
36. Referente regionale per comunicazioni da parte dell'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) su eventuali blocchi o sospensioni emoderivati, come da nota prot. AOO: 151 – 29/06/2011 – 0007999

ULTERIORI INCARICHI

1. Componente Gruppo di lavoro interistituzionale per la redazione del regolamento ai fini dell'attuazione dell'articolo 7 del D.L. n. 34/2020;
2. Componente Gruppo tecnico di cui all'art. 2 del Decreto ministeriale 28 ottobre 2020 "Integrazione dei sistemi di classificazione adottati per la codifica delle informazioni cliniche

contenute nella scheda di dimissione ospedaliera e per la remunerazione delle prestazioni ospedaliere in conseguenza della nuova malattia da SARS-CoV-2 (COVID-19). Modifiche al decreto del Ministro della Salute del 18 dicembre 2008”

3. Componente Comitato LEA – Ministero della Salute
4. Componente Comitato Piano Nazionale Esiti – Ministero della Salute
5. Componente CTS Ricerca del Ministero della Salute
6. Coordinatrice Reti pubblicazione sito PugliaSalute
7. Componente Unità di crisi di gestione emergenza Sanitaria –SARS- Cov - per quanto attiene la rete ospedaliera, di cui al Decreto del Presidente della Giunta n. 172 del 06/03/2020.
8. Componente della Commissione preposta all’esame dei progetti di ricerca per le malattie rare nominata con deliberazione dell’ufficio della Presidenza del Consiglio regionale n. 266 del 4 febbraio 2020
9. Referente regionale PMA presso il Ministero della Salute
10. Referente regionale per il progetto “Analisi dei fattori di produzione per la resilienza e sviluppo del SSN”;
11. Referente regionale del Comitato Percorso Nascita Nazionale (CPNn);
12. Referente regionale progetto “IT- DRG” del Ministero della Salute;
13. Referente regionale progetto “Riorganizzazione dell’attività chirurgica per setting assistenziale e complessità di cura” del Ministero della Salute;
14. Componente gruppo di esperti del Ministero della Salute – Comitato Tecnico Sanitario (CTS), di cui al Decreto di nomina del Ministro della Salute 26 settembre 2018:
 - “Sezione per la valutazione dei progetti di ricerca”;
 - “Sezione per la valutazione dei progetti di ricerca sanitaria presentati dai ricercatori di età inferiore a quaranta anni”.
15. Componente del Comitato Percorso Nascita Nazionale – Ministero della Salute.
16. Componente gruppo di esperti del “Il Sole 24 ore Sanità”;
17. Componente del “Coordinamento Area Assistenza Ospedaliera” (CAAO)– Commissione Salute della Conferenza Stato – Regioni;
18. Componente Gruppo di Lavoro Accordo Interregionale per la Plasmaderivazione (Regioni Emilia Romagna, Calabria, Sicilia e Puglia).

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **01/04/2005 – 30/10/2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL LE/2 – Maglie, via P.De Lorentis, 29 – 73024 – Maglie
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria – Servizio Sanitario Regionale (SSR)
Area Gestione Risorse Finanziarie U.O. Co.Go. Co. An
- Tipo di impiego Tirocinio a seguito di apposita convenzione con l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma
- Principali mansioni e responsabilità Predisposizione del bilancio aziendale.
Analisi di bilancio.
Valutazione delle principali voci di spesa dell’Azienda.
Predisposizione di un report aziendale.
- Date (da – a) **18/07/2004 – 20/12/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera - Ente Ecclesiastico “Card. Panico” – Tricase (Le)
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria – Servizio Sanitario Regionale (SSR), equiparata alla pubblica amministrazione ai sensi degli artt. 21 e 22 del D.P.R. 220/2001.
Direzione sanitaria

- Tipo di impiego Collaborazione svolta a seguito di apposita convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore (Borsa di studio)
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione ad un gruppo multidisciplinare avviato costituito per la realizzazione del progetto qualità, al fine di ottenere il riconoscimento dell'accREDITAMENTO istituzionale. In particolare:
 1. revisione dei percorsi del paziente;
 2. analisi dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi delle singole unità operative;
 3. predisposizione della carta dei servizi;
 4. analisi dei carichi di lavoro delle singole unità operative.
- Date (da – a) **01/01/2006 – 30/01/2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Policlinico Universitario "A. Gemelli" - Roma
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria – Servizio Sanitario Regionale (SSR), equiparata alla pubblica amministrazione ai sensi degli artt. 21 e 22 del D.P.R. 220/2001.
Direzione sanitaria – U.O. di Microbiologia
- Tipo di impiego Tirocinio svolto al fine di ottenere i crediti formativi previsto dal piano formativo di Laurea.

ALTRE ATTIVITA' PROFESSIONALI

1. Docente in qualità di Cultore della materia per la cattedra di Management dei Servizi pubblici, presso la Facoltà di Economia dell'Università LUM "Jean Monnet"-Casamassima (Bari) anno accademico 2017-2018 (come da attestato). Attività in corso anche per l'anno accademico 2019-2020.
2. Docenza corso "La terapia dell'emofilia. Corso di autoinfusione per il trattamento domiciliare dell'emofilico" – Alberobello 08/09/2012
3. Docenza corso "Il Mediterraneo e la prevenzione in emostasi e trombosi" – Otranto, 4 e 5 maggio 2012;
4. Docenza per il Corso di "Aggiornamento in tema di emofilia – Corso ECM per farmacisti" in data 14/06/2011, n. accreditamento 570.
5. Docenza per il corso "Hospital Based Health Technology Assessment" accreditato ECM, organizzato dalla Asl di Lecce e ISBEM, venerdì 15 aprile 2011.
6. Docenza per il Corso "Risk management in sanità" – Corso ECM, accreditamento evento n. 3850-1100022, organizzato dalla Asl di Taranto e ISBEM. Edizioni novembre 2010 – febbraio, aprile 2011.
7. Docenza per il corso in "Innovazione gestionale ed Economia in sanità" organizzato dalla Asl di Taranto ed ISBEM, Corso ECM, accreditamento evento n. 3850-1001095, Edizioni ottobre 2010 –dicembre 2010.
8. Docenza per il corso in "Innovazione gestionale ed Economia in sanità" organizzato dalla Asl di Brindisi ed ISBEM, Corso ECM, accreditamento evento n. 900471, 901304, 902167. Edizioni 27 marzo – 13 novembre 2009.
9. Seminario presso l'Ente Ecclesiastico "Card. Panico per il corso di Laurea in Fisioterapia sul finanziamento della sanità
10. Partecipazione a numerosi convegni in qualità di relatore. A tal proposito cii si riserva di fornire specifico dettaglio, utile ai fini della valutazione.

PUBBLICAZIONI

1. Blood supply and transfusion support in southern Italy: findings during the first four weeks of the 2019 Coronavirus (COVID-19) pandemic Elvira Grandone MD 1,2, Mario Mastroianno BEc 3, Antonella Caroli M.Sc. 4, Angelo Ostuni MD
2. *Progetto regionale in oncoematologia di assessment sulla raccomandazione per i farmaci antineoplastici: il caso della Regione Puglia (A. Dell’Erba, A.Caroli, D.Ferorelli, G. Gorgoni, F.Zotti, M. Canciani; G.De Paoli, M. Farina)*
3. Quaderni di Medicina n. 05/12– Il Sole 24 ore Sanità – Lotta all’HIV Dalla Presa in carico al prendersi Cura. Capitolo Il piano nazionale tra informazione e formazione;
4. ASL LECCE – ISBEM “ Relazione sullo stato di salute della provincia di Lecce” – Edizione 2010

ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE

- 1 Partecipazione come relatore in occasione di numerosi convegni;
- 2 Progetto Dir-Mi: azioni a supporto del processo di implementazione della Direttiva 2011/24/UE in materia di mobilità sanitaria transfrontaliera
- 3 Convegno “La gestione dell’emovigilanza con SISTRA”, Roma 24 giugno 2011

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **14 aprile 2010 – 22 aprile 2010**
- Qualifica conseguita
 1. Corso di formazione “Il nuovo codice degli appalti D.Lgs. 163/2006” c/0 “Percorsi meditarreinei”, Bari, 22/04/2010;
 2. Patente Europea del Computer, come da certificato del 27/11/2007 n. IT1375019;
 3. Gruppo di lavoro tecnico “Regolamento per la disciplina delle procedure di acquisto in economia e utilizzo della piattaforma Empulia”;
 4. Corso di formazione con superamento esame per utilizzo piattaforma Regione Puglia “Edotto”.

- Date (da – a) **aa.aa. 2004- 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Cattolica del Sacro Cuore – Roma
 Facoltà di Economia e gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari (corso interfacoltà Medicina e Chirurgia “A. Gemelli” ed Economia)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Economia sanitaria, Diritto sanitario, Analisi di bilancio delle Aziende sanitarie, Organizzazione e programmazione sanitaria, Epidemiologia e Biostatistica, Farmacoeconomia.
- Qualifica conseguita

Laurea in Economia e Gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari conseguita il 31/10/2006 (Corso interfacoltà Medicina e Chirurgia “A. Gemelli” ed Economia)
 Voto di laurea: 108/110
Titolo tesi: “Coperture assicurative nelle polizze individuali e collettive e compartecipazione alla spesa sanitaria: il caso della Regione Puglia”.
 Relatore: prof. Severino Sterpi, dott. ssa Angela Adduce.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

aa.aa. 2001- 2004

Università Cattolica del Sacro Cuore – Roma
 Facoltà di Economia e gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari (corso interfacoltà Medicina e Chirurgia “A. Gemelli” ed Economia)

Economia sanitaria, Diritto sanitario, Analisi di bilancio delle Aziende sanitarie, Organizzazione e programmazione sanitaria, Epidemiologia e Biostatistica, Farmacoconomia.

Laurea in Economia e Gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari conseguita il 15/07/2004. (Corso interfacoltà Medicina e Chirurgia “A. Gemelli” ed Economia)

Voto di laurea: 110/110 e lode

Titolo tesi: Il Finanziamento delle Regioni e il problema della perequazione della quota capitaria.

Relatore: prof. Severino Sterpi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

a.s. 2000-2001

Diploma: Maturità Classica
 Istituto “Dante Alighieri” di Casarano (Le)

[
 Competenze comunicative

Eccellente capacità di comunicazione soprattutto nei confronti dell’utenza, come certificato dalle valutazioni annui del Dirigente della Sezione “Strategie e Governo dell’Offerta”, voto 10/10

Competenze organizzative e gestionali

▪ Autonomia propositiva e gestionale, capacità di coinvolgimento collaboratori, partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità, come certificato dalle valutazioni annui del Dirigente della Sezione “Strategie e Governo dell’Offerta”, voto 10/10

Competenze professionali

▪ Ottima conoscenza del sistema sanitario, per formazione e per esperienza professionale

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	UTENTE INTERMEDIO				
Spagnolo	UTENTE INTERMEDIO				

COMPETENZE PERSONALI

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Altre competenza

- Iscritta nel 1991 al corso di violino e viola del Conservatorio musicale "T. Schipa" di Lecce

Patente di guida

Patente cat. B

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. la sottoscritta Caroli Antonella dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Presto il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii

DATA_ 13/10/2021

FIRMA

F.to Antonella Caroli