

Allegato 4 – Scheda performance individuale dirigente SSL

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  Scheda performance individuale Dirigente SSL | |
| Dirigente | |
| SSL di Responsabilità | |
| SPL di Riferimento | |
| Valutatore: | |

Risultato A1

| | |
|---------------------------------------------|----|
| A1 - Performance organizzativa dell'Agenzia | 0% |
|---------------------------------------------|----|

Risultato A2

| | |
|---------------------------------------------------|----|
| A2 - Performance organizzativa di struttura (SSL) | 0% |
|---------------------------------------------------|----|

| |
|---------------------------|
| B - Contributo e Capacità |
|---------------------------|

| Ambito di Valutazione | Elemento Valutativo | | Peso | Risultato consuntivo (1-5) | Risultato su base 100 | Risultato ponderato |
|-----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|
| | 1 | 2 | | | | |
| Comportamenti realizzativi | 1 | Accuratezza Attenzione all'ordine e alla qualità; bisogno di ridurre l'incertezza nella realtà lavorativa circostante, effettuando regolarmente verifiche sul lavoro per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello dei risultati finali. | 9,09% | | | |
| | 2 | Time management Capacità di utilizzare il tempo in modo efficiente ed efficace, individuando priorità in termini di importanza e urgenza. Capacità di stabilire tempi di lavoro coerentemente con gli obiettivi da raggiungere e con le risorse a disposizione. | 9,09% | | | |
| | 3 | Autonomia Capacità di darsi dei metodi di lavoro e di organizzare e condurre il proprio lavoro in maniera indipendente e svincolata. Sapersi auto-attivare senza la necessità di stimoli o controlli esterni. | 9,09% | | | |
| | 4 | Qualità Capacità di indirizzare costantemente le proprie e altrui attività verso alti standard di qualità e di eccellenza nel lavoro. | 9,09% | | | |
| Comportamenti relazionali | 5 | Comunicazione Capacità di comprendere le percezioni, i bisogni, gli atteggiamenti degli altri e di costruire relazioni positive con colleghi e superiori, sotto il profilo sia professionale sia personale. | 9,09% | | | |
| | 6 | Networking Capacità di costruire e facilitare reti di collaborazione informale. | 9,09% | | | |
| | 7 | Gestione gruppi e riunioni Capacità di coordinare più persone intente a operare insieme sulla base di esigenze comuni, ma non necessariamente in sintonia, focalizzando processi di comunicazione incrociata e orientandoli verso i risultati voluti. | 9,09% | | | |
| Comportamenti di sviluppo professionale | 8 | Ampiezza e profondità delle conoscenze Conoscenza diffusa e dimostrata dell'ordinamento della pubblica amministrazione in generale, dell'ordinamento delle assemblee legislative e della propria area di attività. | 9,09% | | | |
| | 9 | Padronanza delle tecniche Capacità di ricondurre le problematiche concrete al quadro normativo e regolatorio di riferimento; abilità nell'utilizzo delle tecniche, metodologie e strumenti peculiari del proprio ruolo e funzione. | 9,09% | | | |
| | 10 | Autosviluppo Capacità di mantenere costantemente aggiornate ed affinare le proprie competenze tecniche e professionali; capacità di acquisire nuove competenze estendendo il proprio ambito di expertise. | 9,09% | | | |
| | 11 | Analisi e miglioramento dei processi Tensione continua al cambiamento di processi, servizi, organizzazione della propria struttura e dell'organizzazione in generale. | 9,09% | | | |
| | | | 100% | | | 0% |

Risultato B

| AMBITO DI VALUTAZIONE | RISULTATO | PESO | RISULTATO PESATO |
|-------------------------------------------|-----------|------|------------------|
| A1 Performance Organizzativa dell'Agenzia | | 10% | 0% |
| A2 Performance Organizzativa di struttura | | 60% | 0% |
| B Contributo e Capacità | | 30% | 0% |
| <i>Risultato Totale Performance</i> | | | 0% |

| | |
|-----------------------------------|--|
| AZIONI DI MIGLIORAMENTO SUGGERITE | |
|-----------------------------------|--|

| | |
|----------------------------------|--|
| DATA COLLOQUIO DI VALUTAZIONE | |
| FIRMA PER PRESA VISIONE VALUTATO | |
| FIRMA DEL VALUTATORE | |