

Bari, 27 febbraio 2020

Direzione Generale
Lungomare N. Sauro, 33
70124 BARI
C.F.: 93496810727
P.IVA: 08238890720

Direttore Generale:
Dott. Giovanni GORGONI
tel. +39 080/5404242

e-mail:
g.gorgoni@ar.ess.regione.puglia.it
web:
<https://www.sanita.puglia.it/web/ar.ess/>

Servizio Formazione e Innovazione
I.d.F. Dott. Francesco Squillace (RSPP)

tel. +39 080/5403279
e-mail: f.squillace@ar.ess.regione.puglia.it

Al tutto il Personale di Agenzia

E, p.c., Al Dipartimento della funzione pubblica
protocollo_dfp@mailbox.governo.it
S E D E

Oggetto: Misure precauzionali per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Le presenti misure vengono emanate con riferimento all'oggetto nell'attuale situazione epidemiologica che non ascrive il nostro territorio tra le aree di cui all'art. 1 del DL n. 6 del 2020.

Pertanto, visto il Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020 recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», il D.P.C.M. 23 febbraio 2020 (Disposizioni attuative del D.L. n. 6 del 23/02/2020), le Disposizioni della Regione Puglia del 24 febbraio 2020 prot. n. 667/sp e n. 702/sp del 26/02/2020 nonché, in ultimo, la Direttiva n. 1 del 25/02/2020 della presidenza del Consiglio dei Ministri (prot. n. DFP 0012035 P), si comunicano le azioni già poste in essere e si delineano, per argomenti, i seguenti indirizzi operativi da sviluppare in concreto sulla scorta dell'evoluzione della situazione, secondo adeguatezza e proporzionalità.

Misure di prevenzione

Lo scrivente, Direttore Generale A.Re.S.S. in veste di Datore di Lavoro, HA PROVVEDUTO (dal giorno 24/02/2020), con il supporto del Servizio Prevenzione e Protezione e delle preposte strutture di Agenzia e dell'Ente Regione, proprietario degli ambienti di lavoro, a mettere a disposizione dei lavoratori **dispositivi di protezione** adeguati a prevenire il contagio come:

- guanti monouso non sterili (disponibili nelle misure S, M, L, XL);
- presidi medico chirurgici per la disinfezione delle superfici dure a base di cloro o alcol;
- e a richiedere erogatori di disinfettante o antisettico secondo disponibilità.

Inoltre, HA RICHIESTO un'accurata pulizia dei luoghi di lavoro alle competenti Strutture regionali, con prodotti disinfettanti atti allo scopo nonché FAVORITO E POSTO IN ESSERE attraverso il RSPP di Agenzia, la sanificazione degli ambienti.

Al dipendenti A.Re.S.S., con la presente, VIENE RICHIESTO di porre in essere le comuni misure preventive indicate da Ministero della Salute/Istituto Superiore di Sanità (vers. Febb. 2020) su fonti OMS, ECDC e dello stesso ISS, quali:

- lavarsi spesso le mani;

- non toccare occhi, naso e bocca con le mani;
- aver cura dell'igiene del proprio ambiente di lavoro, mediante quotidiana asperzione, ad esempio, delle maniglie delle porte di accesso agli ambienti di lavoro, degli apparecchi telefonici, di tastiere/mouse, e delle superfici di lavoro con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- evitare il contatto ravvicinato con persone con apparenti sintomi influenzali ovvero che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- non assumere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che non siano prescritti dal medico;
- usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato e se si assistono persone malate;
- **contattare tempestivamente il proprio Medico di famiglia (M.M.G.) o il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL territorialmente competente (come di seguito specificato) o il numero telefonico 1500 del Ministero della Salute, se si ha tosse o febbre, se si è entrati in contatto con un paziente risultato positivo al tampone faringeo per il Covid-19, ma anche se si dovessero presentare sintomi, anche lievi, che possono essere indicativi di eventuale infezione, quali febbre, tosse, difficoltà respiratoria, stanchezza, dolori muscolari. Ai dipendenti VIENE RICHIESTO di evitare, quindi, di accedere alle strutture di Pronto Soccorso del SSR, e di contattare telefonicamente il personale innanzi indicato che provvederà ad effettuare il previsto triage telefonico e a coordinare l'assistenza sanitaria del caso;**
- Si precisa, altresì, che sulla scorta delle attuali evidenze gli animali da compagnia NON diffondono il nuovo coronavirus.

Ulteriori informazioni ed indicazioni sui comportamenti da seguire sono disponibili sui seguenti Siti istituzionali:

Ministero della Salute: <http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>

Istituto Superiore di Sanità: <https://www.epicentro.iss.it/coronavirus>

Regione Puglia: <http://www.regione.puglia.it/coronavirus-cosa-fare>

Parimenti, i dipendenti A.Re.S.S. qualora abbiano avuto contatti con persone provenienti dalle aree di cui all'articolo 1, comma 1 del DL n. 6/2020 (attualmente protette da cordone sanitario) **SONO TENUTI a comunicare tale circostanza all'amministrazione** ai sensi dell'articolo 20, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per la conseguente informativa all'Autorità sanitaria competente finalizzata alla salvaguardia della salute del luogo di lavoro.

Smart-working (art. 3 D.P.C.M. 23 febbraio 2020).

Ritenute tutte le attività di Agenzia esternalizzabili, lo scrivente Direttore Generale, nell'esercizio dei poteri datoriali, SI RISERVA, qualora dovessero essere dichiarate a rischio aree delimitate del territorio pugliese ovvero nelle situazioni di emergenza nazionale o locale, ovvero a tutela di singoli casi che richiedono un particolare approccio prudenziale, di **attivare automaticamente la modalità di lavoro agile** (c.d. *smart-working*), per tutti o parte dei dipendenti

di Agenzia, **anche in assenza di un accordo individuale**; quest'ultimo sarà infatti sostituito da un'**autocertificazione** che attesterà che il lavoro agile si riferisce ad un soggetto appartenente ad area a rischio, ovvero fragile. Il tutto comunque nel rispetto delle prescrizioni degli articoli da 18 a 23 della legge n.81 del 22 maggio 2017.

Ai detti fini, il giorno 06/02/2020, QUESTA Agenzia HA ATTIVATO - a cura del Servizio Flussi Informativi diretto dal Dott. Vito Petrarolo, con il supporto del Servizio Formazione e Innovazione delle Metodologie Lavorative e dell'RSPP di Agenzia, dott. Francesco Squillace - le procedure di abilitazione utente richieste dal Centro Servizi DIOGENE/Innovapuglia per il perfezionamento delle procedure finalizzate all'eventuale attivazione del "lavoro agile" emergenziale di cui all'art. 3 del DPCM 23 febbraio 2020.

Conseguentemente, con la presente VIENE RICHIESTO al Servizio Risorse Umane di predisporre preliminarmente i/il "File Accordo" contenente l'autodichiarazione dell'Agenzia, richiesto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per l'attivazione dello *smart working*, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro.

<https://www.lavoro.gov.it/strumenti-e-servizi/smart-working/Pagine/default.aspx>

<https://servizi.lavoro.gov.it/SmartWorking/>

Trasferte e distacchi, missioni, eventi aggregativi e attività di formazione

Con la presente, VENGONO ANNULLATE tutte le trasferte del personale di Agenzia e i distacchi eventualmente previsti nei Comuni indicati dal D.P.C.M. 23 febbraio 2020, almeno fino al termine dell'emergenza Coronavirus.

Inoltre

- qualora il lavoratore fosse già nella zona indicata dal Decreto e messo in quarantena dalle autorità sanitarie, sarà considerato in **malattia** e come tale la sua assenza dovrà essere trattata (si attendono indicazioni da parte dell'Inps);
- qualora, viceversa, il lavoratore sia già tornato a Bari e abbia già ripreso a prestare la propria attività in Agenzia, ma sia transitato o sostato in dette zone negli ultimi 14 giorni, **dovrà obbligatoriamente** comunicarlo al proprio Medico di Medicina Generale o al Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda sanitaria locale, ai numeri indicati in calce alla presente, per l'eventuale adozione, da parte dell'autorità sanitaria competente, di ogni misura necessaria, ivi compresa la **permanenza domiciliare fiduciaria** con sorveglianza attiva (art. 2 D.P.C.M. 23 febbraio 2020). Questa assenza sarà considerata **malattia** e come tale dovrà essere trattata (secondo le emanande indicazioni da parte dell'Inps).

Questa Agenzia PRIVILEGERÀ IN MANIERA STRINGENTE le modalità telematiche per l'organizzazione o la partecipazione a riunioni e ad attività formative (inclusa la partecipazione a convegni o seminari di aggiornamento professionale) in modo da garantire il necessario distanziamento precauzionale, secondo le indicazioni dell'ISS.

Questa Amministrazione ASSECONDERA' LA SOLA PARTECIPAZIONE del proprio personale alle riunioni ed alle azioni in regime di missione ritenute indispensabili o indifferibili rispetto alla propria attività istituzionale, promuovendo, in tutti gli altri casi, la partecipazione in modalità di *call conference*, o sistemi simili.

Procedure concorsuali

Per le procedure concorsuali in essere, l'Agenda valuta l'eventuale necessità di differire, ovvero di riprogrammare, le date di svolgimento delle prove di concorso in ragione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria, tenuto conto della provenienza territoriale e del numero massimo dei candidati attesi.

In ogni caso, per lo svolgimento di procedure concorsuali indifferibili, l'Agenda adotterà opportune misure organizzative volte a ridurre i contatti ravvicinati tra candidati durante la fase dell'accesso e dell'uscita dalla Sede, della loro identificazione e nella stessa fase di svolgimento delle prove.

Malattia

Come già indicato, qualora il dipendente A.Re.S.S. sia obbligato dal Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda sanitaria o dal proprio Medico di Medicina Generale, a misure di **permanenza domiciliare fiduciaria** con sorveglianza attiva, così come prevista dall'art. 2 D.P.C.M. 23 febbraio 2020, questi dovrà essere considerato in **malattia** dal Servizio Risorse Umane dell'A.Re.S.S. e come tale la sua assenza dovrà essere trattata da un punto di vista legale e contrattuale (anche secondo le emanande indicazioni da parte dell'Inps).

Quarantena volontaria

Qualora il lavoratore comunichi al proprio Dirigente/Direttore Generale A.Re.S.S. la necessità di porsi in **quarantena volontaria** - in quanto ha transitato o sostato in uno dei Comuni indicati nel Decreto Legge n.6/2020, ovvero abbia avuto rapporti con persone contagiate dal coronavirus, e si trova in attesa del responso da parte del Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda sanitaria o del Medico di Medicina Generale - dev'essere considerato in **ferie/permesso**. In caso di responso positivo, da parte delle Autorità Sanitarie competenti, l'assenza sarà rimodulata in **malattia**.

Assenza non giustificata del lavoratore dal luogo di lavoro

Laddove non vi sia alcun presupposto in capo al dipendente A.Re.S.S. (sosta o transito in uno dei Comuni "attenzioneati" o rapporti con persone risultate positive al tampone faringeo per il COVID-19) che sia stato accertato dal Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda sanitaria o dal Medico di Medicina Generale, questa Agenzia dovrà richiamare il dipendente a fornire la dovuta prestazione lavorativa presso la Struttura di appartenenza a pena dell'avvio di un procedimento disciplinare.

Lo scrivente si riserva di integrare o modificare le presenti misure in ragione dell'evoluzione del fenomeno epidemiologico nel proprio territorio di competenza e, più in generale, nel suo complesso.

Distinti saluti.

firmato

F. Squillace
(RSPP ARéSS)

firmato

IL DIRETTORE GENERALE
(Giovanni GORGONI)

NUMERI UTILI DEI DIPARTIMENTI DI PREVENZIONE DELLE ASL DI PUGLIA	
BARI 339.8749900	FOGGIA 338.9326491 0881.884310
BAT 0883.299502 0883.299505 0883.299515 0883.299525	TARANTO 333.6166842
BRINDISI 0831.510324 338.5747395	LECCE 338.9326491 328.0068490