

Deliberazione del Commissario Straordinario

N. 193/2023

OGGETTO: BANDO CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO – DIRIGENZA PTA- PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO FINANZA E CONTROLLO DELL'AREA DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA – Approvazione bando.

L'anno 2023 il giorno 10 del mese di agosto in Bari, nella sede dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale A.Re.S.S. Puglia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la L. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D.lgs. 33/2013, recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge Regionale n. 5 del 7 febbraio 2018, recante “Modifiche agli artt. 3, Titolo II, Capo I, e 9, Titolo II, Capo III della Legge Regionale n. 29/2017 Istituzione dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S.”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1069 del 19.06.2018 recante: “Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell'Atto aziendale e presa d'atto del finanziamento della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)”;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.474/2018 avente ad oggetto “Legge regionale n. 29 del 24 luglio 2017, art.5 comma 4 - Nomina Direttore Generale dell'Agenzia regionale strategica per la salute ed il sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.)”;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 198 del 22 Novembre 2018 avente ad oggetto:” Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.) - Attuazione Legge regionale Puglia n. 29 del 24 luglio 2017 – Approvazione e conferma Atto aziendale e Dotazione organica. DGR n. 1069 del 19.06.2018”;

VISTA la DGR n. 1974 del 7/12/2020 recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo “MAIA 2.0”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 07.09.2021 avente ad oggetto “Applicazione art.73 CCNL relativo al personale dell'Area delle funzioni locali triennio 2016-2018 – Sostituzione e nomina di

Direttore della Struttura complessa Area Amministrativa”, con la quale è stato nominato Direttore dell’Area di Direzione Amministrativa il dott. Francesco Fera;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022, con la quale si dispone il conferimento dell’incarico di Direttore di Struttura Complessa dell’Area di Direzione Amministrativa al dott. Francesco Fera, dirigente a tempo indeterminato di quest’Agenzia a far data dal 01/05/2022 e per la durata di 5 anni, con facoltà di rinnovo per una sola volta;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 116/2022 relativa al conferimento degli incarichi di natura professionale sui Servizi dell’Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018, ai dott.ri Antonia Alongi, Marta Basile, Marco Biagio Marsano e Olga Salerno;

VISTO il nuovo Atto aziendale di A.Re.S.S. Puglia di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 253/2021, successivamente approvato con D.G.R. n. 558 del 20/04/2022;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121/2022 avente ad oggetto “Presenza d’atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022: Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA – Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n.4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017 – Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021.”;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 1234 del 08/08/2023 avente ad oggetto: “L.R. n. 15/2018 - Nomina Commissario Straordinario dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)” con indicazione del dr. Giovanni Gorgoni quale Commissario Straordinario.”

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 190 del 10/08/2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto della DGR n. 1234 del 8/8/2023 “L. R. n. 15/2018 – Nomina del Commissario Straordinario dell’Agenzia Regionale per la Salute e il Sociale (ARESS) con indicazione del dott. Giovanni Gorgoni.”

Sulla base dell’istruttoria del Servizio Risorse Umane,

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento

Assiste con funzioni di segretario la dott.ssa dott.ssa Pia Antonella Piacquadio.

Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale n. 36 del 26/02/2020 veniva approvato il Bando di selezione pubblica per la copertura di n. 5 posti di Dirigente Amministrativo presso l’A.Re.S.S. Puglia, per le esigenze dei Servizi dell’Agenzia;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 5 luglio 2021 con la quale, in esito ai lavori della Commissione Esaminatrice, è stata approvata la graduatoria finale di merito;

Preso atto che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 231/2022 è stato disposto lo scorrimento della graduatoria di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato in considerazione del trasferimento per mobilità volontaria di n. 1 Dirigente Amministrativo - Dirigenza PTA presso altro Ente, procedendo, dunque, all'assunzione nei ruoli di quest'Amministrazione della candidata posta alla quinta posizione in graduatoria, dott.ssa Maria Delluzio;

Dato atto che con Deliberazione del Direttore Generale n. 158/2022, recante: "Conferimento incarico di natura professionale, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018", è stato conferito, alla dott.ssa Maria Delluzio, l'incarico dirigenziale di natura professionale sul Servizio Finanze e Controllo, a far data dal giorno successivo all'avvenuto completamento dei primi sei mesi di servizio della dipendente, ovvero dalla data del 21/05/2022;

Richiamati i Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale relativi al triennio 2020/2022, 2021/2023 e 2022/2024, approvati rispettivamente con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2123/2020 e con Deliberazione della Giunta Regionale n. 845/2022;

Preso atto che della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 191 del 10.08.2023 recante "Concessione aspettativa ex art. 10, comma 8, lett.a) del CCNL Area della dirigenza ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo 10/02/2004 – integrativo del CCNL del 8/6/2000 – Dott.ssa Maria Delluzio" per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente, a decorrere dal 01/09/2023 e per un periodo massimo di sei mesi;

Dato atto che la graduatoria per Dirigenti Amministrativi – Dirigenza PTA - approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 05/07/2021, avente durata biennale, non risulta più in corso di validità;

Richiamato l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dal DECRETO-LEGGE 22 giugno 2023, n. 75, in materia di "Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile";

Dato atto che ai sensi dell'art. 16 comma 1 del CCNL integrativo per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica Ed Amministrativa del Comparto Sanità del 05/08/1997 - PARTE NORMATIVA QUADRIENNIO 1994-1997 PARTE ECONOMICA BIENNIO 1994-1995 -, "*in applicazione della L. n. 230/1962 e successive modificazioni ed integrazioni, l'azienda può stipulare contratti individuali per l'assunzione di Dirigenti a tempo determinato nei seguenti casi:*

- a) *in sostituzione di Dirigenti assenti, quando l'assenza superi i 45 giorni consecutivi, per tutta la durata del restante periodo di conservazione del posto dell'assente";*

Dato atto che il Servizio Finanza e Controllo dell'Area di Direzione Amministrativa, con riferimento al contesto regionale e in ottemperanza alle previsioni di cui alla deliberazione della Giunta regionale 1518/2015:

- analizza i processi di funzionamento dell'azione amministrativa regionale, sulla base degli indicatori chiave di risultato, per il miglioramento dell'efficacia delle politiche e degli interventi in ambito sanitario e sociale;

- individua e propone l'implementazione di modelli procedurali e di controllo di gestione uniformi, avvalendosi di programmi di sperimentazione di cui all'art. 9-bis, c. 1, d. lgs. 502/1992.

Al Servizio è demandata, inoltre l'attività di supporto alla Direzione Generale, per

- la pianificazione strategica ed operativa, ordinaria e straordinaria, con particolare riferimento ai vincoli di finanza mediante l'elaborazione di report analitici;
- l'analisi dei vincoli normativi di impatto finanziario imposti sulla gestione dell'Agenzia, e la redazione dei rapporti tecnici a tal fine;
- l'analisi periodica degli scostamenti eventuali tra il budget assegnato a ciascun centro di responsabilità ed il livello di spesa raggiunti;
- la gestione della contabilità dell'Agenzia in regime economico-patrimoniale, nel rispetto delle leggi nazionali e regionali, delle disposizioni regionali, dei regolamenti in materia e degli indirizzi programmatici;
- l'elaborazione del Bilancio economico di previsione annuale e pluriennale e del Bilancio di esercizio, ed annessi report ed operazioni propedeutiche e successive, anche in rapporto della Regione;
- il supporto tecnico-amministrativo al Collegio Sindacale nelle attività di verifica e di controllo periodico e di fine esercizio; la gestione economico-finanziaria e contabile delle iniziative finanziate dalla Regione Puglia (DIEF);
- la gestione del servizio per le missioni e le trasferte, la liquidazione dei costi annessi, secondo le modalità definite da apposito Regolamento interno in materia;
- la gestione della fase di spesa del ciclo passivo e della fase di entrata del ciclo attivo, ed annessi adempimenti;
- la gestione degli adempimenti fiscali verso l'Agenzia delle Entrate-riscossione e degli adempimenti ministeriali connessi con i pagamenti, gli incassi, la contabilità, il bilancio.

Il Servizio gestisce ed organizza, inoltre, ogni altra competenza integrativa, complementare e sussidiaria in termini di organizzazione e gestione delle risorse economiche e finanziarie; inoltre cura i rapporti con l'istituto cassiere e rappresenta l'interfaccia con gli Enti e le istituzioni, ministeriali e non, per gli aspetti e gli adempimenti di carattere contabile e finanziario e comporta un elevato livello di responsabilità amministrativo-contabile;

Ribadita la straordinarietà dell'evento e le comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale che pongono l'Amministrazione nella circostanza di dover provvedere al reclutamento nel più breve tempo possibile, anche con l'ausilio di forme di lavoro flessibili, in considerazione della strategicità del Servizio per la mission dell'A.Re.S.S. Puglia;

Richiamato l'art. 35 ter del D. Lgs. 165/2001, come modificato dal DECRETO-LEGGE 22 giugno 2023, n. 75, relativo al Portale Unico del Reclutamento;

Dato atto che la presente assunzione grava sulle risorse destinate alla spesa del personale a tempo determinato a valere sul finanziamento ordinario, e rientra nel limite del tetto di spesa massimo consentito del 50 % della spesa media del triennio di riferimento, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 9 comma 28 del D. L. 78/2010;

Ritenuto necessario procedere all'indizione di avviso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 posto nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – Dirigenza Pta- per le esigenze del Servizio Finanza E Controllo Dell'area Di Direzione Amministrativa;

Richiamato:

- D.P.R. n. 483 del 10/12/1997;
- D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- D.L. 01 giugno 2023 n. 61;
- I CCNL relativi alla Dirigenza Professionale, Tecnico e Amministrativa del Sistema Sanitario Nazionale vigenti;

Tutto ciò premesso e considerato

DELIBERA

1. **di approvare** la premessa costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare** il “Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 posto nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – Dirigenza Pta- per le esigenze del Servizio Finanza E Controllo Dell'area Di Direzione Amministrativa”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **di stabilire** che la durata del rapporto di lavoro che verrà ad instaurarsi è fissata in n. 6 (sei) mesi, eventualmente prorogabili per le esigenze dell'Agenzia, nei limiti previsti dalla normativa vigente ed in particolare delle disposizioni di cui al comma 4 dell'art 16 del CCNL 05/08/1997 Dirigenza SPTA (Area III);
4. **di pubblicare** il bando sul Portale Unico del Reclutamento al seguente link <https://www.inpa.gov.it>;
5. **di stabilire** che i termini di presentazione della domanda di partecipazione decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Agenzia;
6. **di stabilire** che i termini di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura decorrono dalle ore 00.01 del giorno pubblicazione del presente Avviso sul Portale Unico del Reclutamento INPA ed entro le 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso portale unico del Reclutamento INPA;
7. **di pubblicare** il presente bando nella sezione Concorsi del portale istituzionale della Regione Puglia e sul sito istituzionale dell'Agenzia – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Concorso – ai sensi della normativa vigente;
8. **di imputare** la spesa correlata alle citate assunzioni sul costo del personale a tempo determinato – area di comparto;
9. **di dare atto** che la suddetta graduatoria di merito rimarrà efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative;

10. **di attestare** che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001.

Il presente provvedimento non essendo soggetto al controllo è esecutivo ai sensi di legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

Il Collaboratore

F.to Dott.ssa Grazia LUCARELLI

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane

F.to Dott. Marco Biagio MARSANO

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa

F.to Dott. Francesco FERA

Il Commissario Straordinario

F.to Dott. Giovanni GORGONI



ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007.

Dal 10.08.2023

Bari, 10.08.2023

Il Segretario

F.to Dott.ssa Pia Antonella Piacquadio.

BANDO CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO – DIRIGENZA PTA- PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO FINANZA E CONTROLLO DELL'AREA DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA.

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n.193 del 10.08.2023, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 posto nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo – DIRIGENZA PTA- per le esigenze del Servizio Finanza e Controllo dell'Area di Direzione Amministrativa.

Tale procedura viene avviata in relazione alla concessa aspettativa - ex art. 10, comma 8, lett.a) del CCNL Area della dirigenza ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo 10/02/2004 – integrativo del CCNL del 8/6/2000 - al Dirigente amministrativo del Servizio de quo, giusta Deliberazione del Commissario Straordinario n. 191 del 10.08.2023.

La durata del rapporto di lavoro è stabilita in n. 6 (sei) mesi, o comunque secondo quanto previsto dal comma 4 dell'art 16 del CCNL 05/08/1997 Dirigenza SPTA (Area III), eventualmente prorogabili per le esigenze dell'Agenzia, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

1. FONTI NORMATIVE:

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità alle seguenti disposizioni di legge:

- disposizioni di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., recante Testo Unico del Pubblico Impiego ed in particolare l'art. 35 e seguenti;
- D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e ss.mm.ii. recante Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale;
- D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii recante Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- D. Lgs. 502 del 30/12/1992 recante Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421, ed in particolare l'art. 18;
- L'art 57 del D. Lgs. 165/2001 ed il D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- l'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- le disposizioni di cui all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- D. Lgs. n. 82 del 2005 recante codice dell'amministrazione digitale, ed in particolare gli artt. 1 c.1 e art. 64 e 65;



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

- D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii. recante attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- le disposizioni di cui alla direttiva n. 3 del 2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- le disposizioni di cui alla L. 56/2019;

Il rapporto di lavoro, conseguente al presente bando, è disciplinato dal CCNL relativo al personale della Dirigenza Tecnico Professionale e Amministrativa dell'Area Sanità ed è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della Dirigenza PTA, relativo alla qualifica di Dirigente Amministrativo, oltre trattamento economico accessorio previsto dal vigente C.C.N.L..

Su tutti gli emolumenti sopra indicati sono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali e assistenziali.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE:

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei requisiti sotto indicati che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN emanato con D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

A. - Requisiti GENERALI:

Possono partecipare a tale avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:
 - i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
2. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.
3. Godimento dei diritti civili e politici (Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c) , è riferito al Paese di cittadinanza).



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

4. Idoneità fisica allo specifico impiego (L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'A.R.e.S.S. prima dell'immissione in servizio).
5. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
6. Non avere in corso procedimenti penali pendenti e non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto con Pubbliche Amministrazioni.

Nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, l'A.Re.S.S. Puglia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'A.Re.S.S. Puglia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.
7. Per i concorrenti soggetti all'obbligo di leva (candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, ai sensi dell'art.1 della Legge 23.08.2004, n.226) la posizione regolare nei confronti di tale obbligo.
8. Conoscenza della lingua inglese.
9. Capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

B. - REQUISITI SPECIFICI:

1. Essere in possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio o altra laurea equipollente del vecchio ordinamento o titolo corrispondente alle classi di Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 (LS) e alle classi di Laurea Magistrale ex D.M. 270/04 (LM).
2. Essere in possesso, alternativamente, ai sensi dell'art. 7 del DPR 16 aprile 2013, n. 70, della seguente anzianità di servizio:



Agenzia
Regionale
per la Salute
ed il Sociale
Puglia

- almeno cinque anni corrispondenti alla medesima professionalità oggetto del presente avviso prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo-bis (corrispondenti all'attuale Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ex Cat. D e Cat. D-Liv.Ds), ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;
- se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea;
- essere dipendente a tempo indeterminato (di ruolo) di una pubblica amministrazione reclutato a seguito di corso/concorso della Scuola Nazionale dell'Amministrazione ed avere compiuto almeno quattro anni di servizio in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
- essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed avere svolto le funzioni dirigenziali per almeno due anni;
- avere ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni;
- se cittadini italiani, aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea, è necessario documentare il possesso dei titoli professionali legalmente riconosciuti in Italia. Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo accademico conseguito all'estero, ovvero del provvedimento di equivalenza. Possono comunque essere ammessi a partecipare al concorso, con riserva, anche coloro i quali, in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, abbiano, entro i medesimi termini di cui sopra, fatto richiesta di equiparazione alle competenti autorità così come disposto dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Azienda.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

- a. godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame.

I requisiti richiesti dal presente articolo sono posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE:

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere, pena esclusione, compilata e inviata esclusivamente tramite procedura telematica del Portale INPA al seguente indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> e trasmessa entro le 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul succitato sito web.

Si richiama, in merito ai termini di presentazione delle domande di partecipazione, l'art. 4 comma 1 e 1bis del D.L. 01 giugno 2023 n. 61.

La registrazione al Portale del Reclutamento inPA è gratuita e occorre collegarsi al sito www.inpa.gov.it, cliccare sul link "Registrati" presente in home page e accedere registrandosi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione sotto elencati:

- SPID;
- CNS, Carta Nazionale dei Servizi;
- CIE, Carta d'Identità Elettronica;
- eIDAS.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso pubblico.

I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria personale responsabilità il recapito, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata (personale) PEC presso i quali l'A.Re.S.S. Puglia effettuerà, con effetto liberatorio, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura selettiva. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo PEC personale ogni variazione di tale recapito.

La domanda non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'autenticazione mediante identità digitale.

In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la “data chiusura invio candidature” indicata per l'avviso selezionato.

Si raccomanda di compilare le seguenti sezioni:

- Anagrafica;
- Requisiti Generici;
- Requisiti Specifici;
- Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2013);
- Competenze linguistiche;
- Informazioni aggiuntive.

Con la presentazione della domanda online attraverso la piattaforma inPA (<https://www.inpa.gov.it>) il candidato compila il Curriculum Vitae in tutte le sue sezioni: esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, attività di docenza presso PA, corsi convegni congressi, altro e bilancio competenze.

Per alcune tipologie di dichiarazioni è necessario, al fine dell'applicazione dei benefici richiesti, allegare idonea documentazione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul Portale Unico del Reclutamento e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'avviso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome consigliato) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso di cui trattasi.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.

Non verranno presi in considerazione le domande e le eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'avviso.

Qualora la scadenza del termine coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. una volta scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione di valutazione (punto 4) ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 220/2001.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o riaprire i termini dello stesso. Può anche rettificare o modificare il bando quando l'interesse pubblico lo richieda.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione e per la costituzione del rapporto di lavoro con l'Ente determina, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura e la risoluzione del rapporto.

Questa Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e parità di trattamento sul lavoro, così come stabilito dalla vigente legislazione.

Questa Azienda non è responsabile di eventuali disguidi/ritardi postali/dispersioni di comunicazioni, derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici/indirizzo da parte dei candidati, o derivanti da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione all'avviso.

L'Azienda, si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.

I partecipanti alla selezione pubblica sono tenuti ad accettare tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

4. ELENCO DEGLI AMMESSI E CONVOCAZIONE:

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove della selezione sarà pubblicato sul portale INPA e sito internet di A.Re.S.S. in Albo Pretorio e su Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso.

Costituiscono motivo di esclusione:

1. l'omissione nella domanda di partecipazione alla selezione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
2. il mancato possesso di uno o più requisiti alla scadenza del bando richiesti per l'ammissione;
3. l'inosservanza del termine iniziale o finale di presentazione della domanda;
4. l'invio della domanda con modalità differenti rispetto a quelle indicate nel presente bando.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda ed alla documentazione a questa allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui

domande risultino irregolari, è deliberata dal Direttore Generale/Commissario Straordinario con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

La data e il luogo di espletamento delle prove concorsuali sarà resa nota, non meno di 20 giorni prima, mediante comunicazione pubblicata sul Portale Unico del Reclutamento INPA e contestualmente sul sito web dell'A.Re.S.S. Puglia, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso al seguente <https://www.sanita.puglia.it/web/aress>.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'anzidetta modalità di comunicazione del diario della prova scritta e della prova colloquio ha automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati che presentino domanda di ammissione all'avviso in oggetto, e costituisce, a tutti gli effetti, formale convocazione dei candidati ammessi a partecipare alla selezione, senza altro preavviso o invito da parte di questa Amministrazione.

I candidati ammessi che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora, nella sede e con la modalità stabilita saranno dichiarati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione al colloquio potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva. In ogni caso, costituisce a tutti gli effetti convocazione la pubblicazione dell'avviso nella pagina relativa alla selezione in argomento della sezione "Bandi e concorsi" del sito istituzionale l'A.Re.S.S. Puglia. Tale pubblicazione verrà operata almeno 20 giorni prima della data fissata per le prove.

5. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE:

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale/Commissario Straordinario, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dalle disposizioni di legge ed in particolare dagli artt. 71 del D.P.R. n. 483/1997. La stessa è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e da un segretario. I componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli art. 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili.

La commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formulare nei verbali, delle prove concorsuali ai fini della motivazione dei punteggi attribuiti alle singole prove.

Le commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. In ogni caso nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a) , del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

In relazione al numero dei partecipanti alle selezioni o per particolari esigenze organizzative opportunamente motivate, le commissioni esaminatrici possono essere suddivise in sottocommissioni, con l'integrazione di un numero di componenti pari a quello delle commissioni originarie e di un segretario aggiunto.

Il presidente e i membri delle commissioni esaminatrici possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per i concorsi. L'utilizzo del personale in quiescenza non è consentito se il rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, qualora la decorrenza del collocamento a riposo risalga a oltre un triennio dalla data di pubblicazione del bando di concorso.

I componenti delle commissioni il cui rapporto di impiego si risolve per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della commissione cessano dall'incarico, salvo conferma dell'amministrazione.

Prima dell'inizio delle prove concorsuali la commissione esaminatrice, considerato il numero dei concorrenti, stabilisce, nel rispetto del termine di durata di cui al comma 4, la programmazione delle fasi endoprocedimentali che dovrà essere rispettata anche dalle eventuali sottocommissioni. I componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi dell'articolo 51 del codice di procedura civile.

La commissione esaminatrice e le sottocommissioni possono svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

La Commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formulare nei verbali, delle prove concorsuali ai fini della motivazione dei punteggi attribuiti alle singole prove. La Commissione, alla prima riunione, provvede alla determinazione dei criteri di valutazione dei titoli suddivisi in titoli di carriera, accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici e curriculum formativo e professionale.

6. VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI

Le prove concorsuali sono finalizzate a valutare il patrimonio di conoscenze e la professionalità, intese come anche la capacità da parte del candidato di trovare soluzione a problemi operativi riferiti in particolare alle peculiarità proprie del posto da ricoprire in relazione alle specifiche esigenze dell'A.Re.S.S. nell'ambito professionale richiesto.

In particolare, il candidato dovrà dimostrare di avere conoscenze e competenze nel settore della ragioneria pubblica, della contabilità economico-patrimoniale, della contabilità analitica e del controllo di gestione adottati dagli enti del servizio sanitario nazionale oltre le competenze trasversali e delle qualità e capacità manageriali possedute, in linea con quanto previsto dal D.M. 28/09/2022.

Per la valutazione della prova scritta, dei titoli e della prova orale la Commissione dispone complessivamente di 80 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 30 punti per la prova scritta;

- 30 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli verrà effettuata con i criteri e i punteggi previsti dal D.P.R. n. 483/97, secondo la seguente ripartizione:

- 10 punti per i titoli di carriera. Saranno oggetto di valutazione solo le esperienze professionali maturate nel settore della contabilità, della finanza, del bilancio e del controllo di gestione degli Enti e delle Aziende del Sistema Sanitario e di altri Enti che operano in regime esclusivo di contabilità economico-patrimoniale;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio inerenti al profilo messo a bando;
- 3 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici inerenti al profilo messo a bando;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Le prove concorsuali, scritta e orale, saranno svolte in un'unica giornata e verteranno sulle seguenti materie e argomenti:

- Elementi di diritto pubblico con particolare riferimento all'ambito sanitario;
- Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale;
- Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy;
- Contabilità economico-patrimoniale;
- Principi di contabilità finanziaria
- Programmazione e sistemi di bilancio: il bilancio delle aziende sanitarie;
- Registrazioni, riscontri e verifiche contabili;
- La gestione del ciclo passivo e di quello del Ciclo attivo;
- La gestione degli adempimenti fiscali

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

Il candidato che avrà ottenuto almeno sia il punteggio minimo alla prova scritta sia il punteggio minimo alla prova orale sarà dichiarato idoneo alla procedura e sarà inserito nella graduatoria finale di merito, nell'ordine dei punteggi ottenuti.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri e i punteggi all'uopo previsti dall'art. 73 del DPR n.483/1997 e secondo i criteri predeterminati dalla Commissione Esaminatrice.

7. GRADUATORIA:

La Commissione di valutazione, ultimati i lavori, formulerà la graduatoria di merito dei candidati tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il Direttore Generale/Commissario Straordinario dell’Agenzia provvederà, riconosciuta la regolarità degli atti di concorso, con apposito atto deliberativo, alla approvazione della graduatoria di merito, formata secondo l’ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, formulata dalla Commissione, ed alla nomina del vincitore.

La graduatoria derivante dalla presente selezione verrà pubblicata sul Portale Unico del Reclutamento e nel sito aziendale alla sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di concorso”.

Il candidato vincitore che rinuncia all’assunzione è dichiarato decaduto dalla graduatoria: in tal caso l’Agenzia potrà procedere alla chiamata in servizio di altro candidato idoneo secondo l’ordine di posizione occupata nella graduatoria di merito. L’Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.

L’Agenzia, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro. Il candidato che non si presenterà per la stipula del contratto nel giorno, all’ora e nel luogo indicato sarà dichiarato decaduto. Il vincitore è soggetto ad un periodo di prova della durata stabilita dal CCNL in vigore al momento dell’assunzione. Il dipendente consegue l’assunzione a tempo determinato a seguito del superamento con giudizio favorevole di detto periodo di prova, con riconoscimento dell’anzianità di servizio dal giorno dell’assunzione in prova. La durata del rapporto di lavoro è stabilita in n. 6 (sei) mesi, o comunque secondo quanto previsto dal comma 4 dell’art 16 del CCNL 05/08/1997 Dirigenza SPTA (Area III) eventualmente prorogabili per le esigenze dell’Agenzia, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

8. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

Ai sensi della normativa vigente i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di A.RE.S.S. per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d’instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso e all’utilizzazione della graduatoria. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale di A.RE.S.S.. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto alla struttura di gestione dei servizi al personale. L’interessato potrà far valere, presso l’Ente, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l’utilizzo o, eventualmente, per correggerli o aggiornarli, nei limiti previsti dalla legge.

9. NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 483/1997 e le disposizioni di legge applicabili in materia. La partecipazione alla

presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le aziende del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL di riferimento.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. PUGLIA di Bari ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;
- straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

A.RE.S.S. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane di A.RE.S.S. tramite e-mail agli indirizzi risorseumane@aress.regione.puglia.it (sarà data risposta esclusivamente alle richieste di informazioni circa la compilazione della domanda).

Bari, 10.08.2023

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott. Giovanni Gorgoni