



## **PROGRAMMA DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER LA DIRIGENZA DEL SISTEMA SANITARIO**

***CORSO PER DIRIGENTI SANITARI INCARICATI DELLA  
DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA  
DI AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO  
DELLA REGIONE PUGLIA***

**AVVISO PER L'AMMISSIONE AL CORSO PER DIRIGENTI SANITARI  
INCARICATI DELLA DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA DI AZIENDE ED  
ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO**



REGIONE  
PUGLIA



## SOMMARIO

INTRODUZIONE .....	3
1. PREMESSA.....	5
2. RIFERIMENTI NORMATIVI .....	5
3. DESTINATARI .....	8
4. DIREZIONE SCIENTIFICA E COMITATO SCIENTIFICO .....	9
5. DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CORSO .....	10
5.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	10
5.2. ELENCO DEGLI AMMESSI ED EDIZIONI .....	11
5.3. COMUNICAZIONE AGLI AMMESSI .....	11
5.4. PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE .....	12
6. DURATA, SEDE E STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO.....	12
7. FREQUENZA E VALUTAZIONE FINALE.....	15
8. QUOTA DI PARTECIPAZIONE.....	14
9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	15
11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	15
12. PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI .....	15
Allegato 1 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione .....	
Allegato 2 – Contenuti didattici dei singoli moduli .....	



REGIONE  
PUGLIA



D.R. n. 808 del 18.02.2019

## **Agenzia Regionale Strategica Per La Salute ed il Sociale della Regione Puglia - AReSS**

### **Il Direttore Generale**

#### **Università degli Studi di Bari Aldo Moro**

##### **Il Rettore**

- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Puglia, l'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Regione Puglia - AReSS, l'Università degli Studi "Aldo Moro" di Bari, l'Università degli Studi di Foggia l'Università degli Studi del Salento, il Politecnico di Bari, Libera Università Mediterranea - LUM "Jean Monnet", in data 15/02/2019;
- TENUTO CONTO** di quanto stabilito nell'art. 2 commi 2, 3 e 4 del suddetto Protocollo di Intesa, il quale definisce, tra l'altro, gli ambiti di intervento delle Università nell'ambito del Corso di di formazione destinato ai Dirigenti Sanitari Incaricati della Direzione di Struttura Complessa, e impegna le Università degli Studi di Bari e di Foggia ad individuare nelle proprie strutture la sede logistica, in quanto in tali Atenei sono presenti i Dipartimenti di Medicina e Chirurgia, nonché a garantire la gestione amministrativa dello stesso;
- TENUTO CONTO** della delibera assunta dal Comitato Scientifico del Programma di formazione manageriale per la Dirigenza del Sistema Sanitario della Regione Puglia nella riunione del 15 ottobre 2018 con la quale lo stesso Comitato invita l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ad avviare le procedure per l'attivazione del Corso di cui trattasi;
- TENUTO CONTO** di quanto riportato nella relazione predisposta dalla Direzione Generale Staff Affari Generali e Segreteria Tecnica Unificata;
- TENUTO CONTO** delle delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive riunioni tenutesi in pari data il 30.10.2018 nelle quali i suddetti Organi Collegiali hanno deliberato
- *“ di approvare il Protocollo d'Intesa, riportato in narrativa, da stipulare tra la Regione Puglia - Agenzia Regionale e l'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale - AReSS, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le altre Università presenti sul territorio regionale, per la definizione del Programma di formazione manageriale per la dirigenza del Sistema Sanitario della Regione Puglia unitamente al progetto formativo del "Corso di formazione manageriale per i dirigenti incaricati della Direzione di Struttura complessa del Sistema Sanitario Regionale";*
  - *di individuare, per la gestione amministrativa del suddetto corso di formazione manageriale, i cui oneri finanziari relativi alla realizzazione ed alla gestione amministrativa - finanziaria trovano copertura nel budget derivante dalle quote di iscrizione a carico dei partecipanti ai corsi, il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - DIM, per le motivazioni di cui in narrativa;*
  - *di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione dando, fin d'ora,*



REGIONE  
PUGLIA



*mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in tal sede, nonché alla sottoscrizione di eventuali convenzioni attuative”;*

- VISTA la nota prot. n. 82848 del 15.11.2018 con cui la Direzione Generale – Staff Affari Generali e Segreteria Tecnica Unificata ha rappresentato al Direttore del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – DIM, prof. Carlo Sabbà, al Direttore Generale dell’ARESS, dott. Giovanni Gorgoni, al prof. Alessandro Dell’Erba e per conoscenza al Presidente della Scuola di Medicina, Prof. Loreto Gesualdo, la suddetta deliberazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
- VISTA la delibera assunta dal Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – DIM nella riunione del 31 gennaio 2019 con la quale lo stesso Consesso ha preso atto del suddetto incarico.
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509” e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali e successivi decreti di adeguamento della normativa nazionale;
- VISTO il Decreto Legislativo del 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il D.P.R. n. 484 del 1997;
- VISTO il Decreto Legislativo del 28/07/2014;
- VISTO il Decreto del Ministero della Sanità del 1° agosto 2000;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n.4318 del 12.11.2013, ed in particolare l’art. 9 lettera d (formazione finalizzata);
- VISTO il Regolamento per la disciplina dei Corsi Universitari di Formazione Finalizzata dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 296 del 23.01.2013;
- VISTO il Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca, emanato con D.R. n. 2267 del 06.03.1999 e s.m.i.;
- TENUTO CONTO che il Comitato Scientifico del Corso per Dirigenti Sanitari Incaricati della Direzione di Struttura Complessa di aziende ed enti del Servizio Sanitario della Regione Puglia, come da Programma di Formazione Manageriale del Sistema Sanitario approvato dalla Regione Puglia, nella riunione tenutasi il giorno 14 febbraio 2019 presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – DIM, plesso di Medicina Legale, ha espresso parere favorevole all’emanazione del sotto riportato Avviso condividendone all’unanimità i contenuti;
- ATTESO che il Direttore Generale dell’ARESS, dott. Giovanni Gorgoni, di concerto con il Coordinatore Scientifico, prof. Elio Borgonovi si impegnano ad individuare e sottoscrivere eventuali convenzioni con le strutture che dovranno ospitare i corsisti per le attività di formazione sul campo;
- TENUTO CONTO altresì, che il Comitato Scientifico nella suddetta riunione ha conferito al Rettore pro tempore dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, o un Suo delegato, mandato alla sottoscrizione degli atti amministrativi necessari per la realizzazione del Corso di cui trattasi;
- TENUTO CONTO che l’attivazione delle singole edizioni sarà correlata strettamente alle richieste dei partecipanti;

**SOTTOSCRIVONO**



a decorrere dall'Anno Accademico 2018/2019, l'Avviso per l'ammissione al Corso per Dirigenti Sanitari Incaricati della Direzione di Struttura Complessa di aziende ed enti del Servizio Sanitario.

#### **Art. 1. - PREMESSA**

La Regione Puglia, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1069 del 19/06/2018 ha attribuito all'Agenzia Regionale Strategica per la Salute e il Sociale (d'ora in poi denominata AReSS) le funzioni e le competenze in materia di formazione in ambito sanitario dell'Organismo regionale per la Formazione in Sanità (ORFS). L'AReSS Puglia, pertanto, ha ritenuto necessario attivare un nuovo programma di formazione manageriale per la dirigenza del Sistema Sanitario della Regione Puglia in sinergia con le Università presenti sul territorio regionale -Università degli Studi Aldo Moro di Bari, Università del Salento, Università di Foggia, Politecnico di Bari e "Libera Università Mediterranea - Lum "Jean Monnet" di Casamassima (Ba).

Tale programma si avvia con il corso di formazione per dirigenti sanitari incaricati della direzione di Struttura Complessa delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario.

Il programma formativo pur rispettando le indicazioni di Legge, non risponde solo a una "logica di adempimento" giuridico-amministrativo, ovvero all'acquisizione della Certificazione delle competenze, ma all'applicazione di un "modello di formazione/intervento evolutivo" finalizzato ad "accompagnare e supportare" i professionisti alle continue trasformazioni in atto e a riqualificare i Sistemi Sanitari regionali attraverso il raggiungimento degli obiettivi di sistema.

L'attività formativa consentirà ai partecipanti di acquisire conoscenze, capacità e competenze utili a gestire e risolvere problemi organizzativi, economici e gestionali ed a conoscere ed utilizzare gli strumenti di valutazione degli esiti delle scelte intraprese anche in termini di qualità dei servizi erogati.

#### **Art. 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

**Testo aggiornato del luglio 2002 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n .502**

- Art. 15 Disciplina della dirigenza medica e delle professioni sanitarie

Comma 8. L'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'articolo 16-quinquies, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso. I dirigenti sanitari con incarico quinquennale alla data di entrata in vigore del **decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229**, sono tenuti a partecipare al primo corso di formazione manageriale programmato dalla regione; **i dirigenti confermati nell'incarico sono esonerati dal possesso dell'attestato di formazione manageriale. (84)**

(84) Comma modificato dall'art. 8, comma 1, lettera c, e dal comma 3, lettera p, del d.lgs. 28 luglio 2000, n.254, recante: "Disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, per il potenziamento delle strutture per l'attività libero-professionale dei dirigenti sanitari", che ha soppresso la parola "già", nell'ultimo periodo

- **Art. 16-quinquies (115) Formazione manageriale**

**Comma 1.** *La formazione di cui al presente articolo è requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di strutture complesse per le categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi. Tale formazione si consegue, dopo l'assunzione dell'incarico, con la frequenza e il superamento dei corsi di cui al comma 2. (116)*



**Comma 2.** *Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, previo accordo con il Ministero della sanità ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, organizzano e attivano, a livello regionale o interregionale, avvalendosi anche, ove necessario, di soggetti pubblici e privati accreditati dalla Commissione di cui all'articolo 16-ter, i corsi per la formazione di cui al comma 1, tenendo anche conto delle discipline di appartenenza. Lo stesso accordo definisce i criteri in base ai quali l'Istituto superiore di Sanità attiva e organizza i corsi per i direttori sanitari e i dirigenti responsabili di struttura complessa dell'area di sanità pubblica che vengono attivati a livello nazionale.*

**Comma 4.** *Gli oneri connessi ai corsi sono a carico del personale interessato.*

(115) Articolo aggiunto dall'art. 14 del d.lgs. 19 giugno 1999, n. 229.

(116) Comma modificato dall'art. 8, comma 3, lettera a, del d.lgs. 28 luglio 2000, n. 254, recante: "Disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, per il potenziamento delle strutture per l'attività libero-professionale dei dirigenti sanitari" (sostituite le parole "l'esercizio delle funzioni dirigenziali di secondo livello" con le parole "la direzione di strutture complesse" e, nel secondo periodo, le parole "In sede di prima applicazione" sono sopresse).

**DPR n.484 del 1997- Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale -**

## **Capo II Secondo livello dirigenziale**

### **- Articolo 5 Requisiti e criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale**

**Comma 1.** *L'accesso al secondo livello dirigenziale, per quanto riguarda le categorie dei medici, veterinari, farmacisti, biologici, chimici, fisici e psicologi, è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti: omissis.....*

#### ***d)attestato di formazione manageriale***

### **- Articolo 7 Corsi di formazione manageriale**

**Comma 1.** *L'attestato di formazione manageriale si consegue con la frequenza ed il superamento dei corsi disciplinati dal presente regolamento. L'attestato ha una validità di sette anni dalla data di rilascio.*

### **- Articolo 15 Disposizioni finali e transitorie**

**Comma 1.** *Il personale che risulti incaricato ai sensi dell'articolo 2, commi 1 e 1-septies, del decreto-legge 18 novembre 1996, n. 583, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 gennaio 1997, n. 4, ed il personale confermato nell'incarico quinquennale a seguito di verifica ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, è tenuto alla partecipazione al primo corso di formazione manageriale di cui all'articolo 7 al fine del conseguimento dell'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d). Il personale appartenente alle posizioni funzionali apicali, che non ha optato per l'incarico quinquennale di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, è esonerato dal possesso dei requisiti di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d), al fine della conservazione del posto occupato.*

**Comma 2.** *Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'articolo 7,*



***l'incarico di direzione sanitaria aziendale e gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. L'incarico di direzione sanitaria aziendale e gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'articolo 7, con il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, ad esclusione di quello della lettera d) del comma 1.***

***Comma 4. Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al progresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.***

#### **Decreto Legislativo del 28 luglio 2000 n. 254**

***"Disposizioni correttive ed integrative del Decreto Legislativo 19 giugno 1999 n.229 per il potenziamento delle strutture per l'attività libero-professionale dei dirigenti sanitari"***

##### **- Art.8 Correttivi in senso stretto**

All'articolo 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992. 502 e successive modificazioni, sono apportate le seguenti modifiche – omiss – al comma 8, nell'ultimo periodo, è soppressa la parola "già".

#### **Il Decreto del Ministero della Sanità del 1° agosto 2000**

Disciplina il percorso formativo con riferimento all'organizzazione, la durata, la metodologia didattica, il Certificato di formazione e le aree tematiche.

##### **- Art. 1. Organizzazione dei corsi**

***comma 1.*** I corsi di formazione dei direttori generali, previsti dall'art. 3-bis, comma 4, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, sono attivati ed organizzati, con periodicità almeno biennale, dalle regioni e dalle province autonome di Trento e Bolzano, anche in ambito interregionale.

***comma 2.*** Le regioni e le province autonome, per la realizzazione dei corsi, possono anche avvalersi della collaborazione delle università o di altri soggetti pubblici o privati accreditati ai sensi dell'art. 16-ter del richiamato decreto legislativo n. 502 del 1992, operanti nel campo nella formazione manageriale.

##### **- Art. 2. Durata dei corsi**

***comma 1.*** La durata dei corsi, non inferiore a centoventi ore, è programmata in un periodo non superiore a sei mesi con criteri di flessibilità.

***comma 2.*** Le ore del corso sono proporzionalmente distribuite tra le tematiche ricomprese nella sanità pubblica e nella organizzazione e gestione sanitaria.

##### **- Art. 3. Contenuto dei corsi**

***comma 1.*** I corsi di formazione hanno lo scopo di fornire strumenti e tecniche propri del processo manageriale, quali l'analisi e la diagnosi organizzativa, la pianificazione strategica e operativa, il controllo di gestione, la direzione per obiettivi e la gestione delle risorse umane.



**comma 2.** I programmi dei corsi sviluppano le tematiche riferite alle aree di sanità pubblica; organizzazione e gestione dei servizi sanitari; gestione economico-finanziaria; risorse umane e organizzazione del lavoro. Le predette aree devono essere articolate con riferimento agli obiettivi formativi di cui al comma 1, come indicato nell'allegato al presente decreto.

**comma 3.** Nei provvedimenti regionali e provinciali di organizzazione dei corsi possono essere previsti ulteriori contenuti di tipo teorico, pratico od operativo ritenuti necessari in rapporto alle particolari situazioni sanitarie, sociali ed ambientali locali.

- **Art. 4. Metodologia didattica**

**comma 1.** L'attività didattica è di tipo teorico, pratico e seminariale.

**comma 2.** La metodologia è di tipo prevalentemente attivo, privilegiando tecniche di formazione che prevedano il lavoro di gruppo, analisi di esperienze particolarmente significative, sviluppo di progetti applicativi.

- **Art. 5. Certificato di formazione**

**comma 1.** Al termine del periodo di formazione i partecipanti che abbiano seguito il numero totale delle ore previste ricevono una certificazione di frequenza del corso di formazione, comprovante il grado di acquisizione degli strumenti e delle tecniche di cui all'art.3, comma 1.

**comma 2.** La certificazione di frequenza del corso di formazione è rilasciata da ciascuna regione o provincia autonoma sulla base delle attestazioni dei responsabili delle regioni e delle province autonome e dei legali rappresentanti delle istituzioni pubbliche o private accreditate che hanno tenuto i corsi. I legali rappresentanti delle predette strutture e istituzioni, immediatamente dopo l'espletamento del colloquio finale, trasmettono, per ciascun candidato, alle regioni o province autonome per le quali hanno tenuto i corsi, l'attestazione del grado di proficua acquisizione degli strumenti e delle tecniche di cui all'art. 3, comma 1, e una dichiarazione sui giorni di effettiva frequenza al corso.

**Art. 3 - DESTINATARI**

La formazione manageriale in oggetto è condizione necessaria allo svolgimento di incarichi di Direzione di Strutture Complesse ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 10 luglio 2003, che approva il testo dell'Accordo interregionale sulla formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16 *quinquies* del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. ed all'art. 7 "Corsi di formazione manageriale" del DPR 484/97 nonché in coerenza con le linee di indirizzo del D.L. 13 settembre 2012 n. 158.

Il corso è rivolto:

- |                           |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>in via prioritaria</b> | <b>A.</b> ai dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Dipartimento e di Struttura Complessa, questi ultimi con i requisiti a fianco indicati: | <ul style="list-style-type: none"> <li>• vincitori di concorso pubblico per le aziende sanitarie ed Enti pubblici o nomina diretta per le aziende private appartenenti al Sistema Sanitario della Regione Puglia;</li> <li>• al primo incarico;</li> <li>• non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale (previsto dal documento approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome del 10/07/2003);</li> </ul> |
| <b>a seguire in</b>       | <b>B.</b> ai dirigenti sanitari (medici,                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• vincitori di concorso pubblico per le aziende sanitarie ed</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



REGIONE  
PUGLIA



ordine di  
precedenza

veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Strutture Complesse con i requisiti a fianco indicati:

Enti pubblici o nomina diretta per le aziende private appartenenti al Sistema Sanitario della Regione Puglia;

- non al primo incarico;
- non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale (previsto dal documento approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome del 10/07/2003);

a seguire in  
ordine di  
precedenza

C. ai dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Strutture Complesse con i requisiti a fianco indicati:

- vincitori di concorso pubblico per le aziende sanitarie ed Enti pubblici o nomina diretta per le aziende private appartenenti al Sistema Sanitario della Regione Puglia;
- non al primo incarico;
- in possesso del certificato di formazione manageriale (previsto dal documento approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome del 10/07/2003) ma prossimo alla scadenza;

a seguire in  
ordine di  
precedenza

D. ai dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Strutture Complesse con i requisiti a fianco indicati:

- nominati nelle aziende sanitarie ed Enti pubblici secondo quanto stabilito dall'art. 18 CCNL 1998-2001 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del S.S.N. nonché facenti funzione;
- non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale (previsto dal documento approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome del 10/07/2003);

a seguire in  
ordine di  
precedenza

E. ai dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Strutture Complesse con il requisito a fianco indicato:

non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale (previsto dal documento approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome del 10/07/2003) delle Aziende e degli Enti di altre Regioni e delle Province autonome del Sistema Sanitario Nazionale con la maggiore anzianità di servizio;

in  
subordine

F. ai dirigenti sanitari in possesso dei requisiti per l'accesso al secondo livello dirigenziale (ex art. 5 del DPR n. 484 del 10/12/1997, ad esclusione delle lett. 'c' e 'd').

Si precisa che l'elenco dei partecipanti ammessi al corso sarà definito sulla base dell'anzianità di incarico; in caso di parità di anzianità, la precedenza sarà attribuita al professionista con **minore** anzianità anagrafica.

#### Art. 4 - DIREZIONE SCIENTIFICA E COMITATO SCIENTIFICO

Il corso è promosso dall'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – AReSS con il coinvolgimento e la collaborazione delle Università presenti sul territorio regionale, in linea con quanto previsto da uno specifico Protocollo d'intesa tra le parti.

##### Direzione Scientifica:

- prof. Elio Borghonovi, docente dell'Università "L. Bocconi" di Milano
- prof. Antonio Felice Uricchio, Rettore – pro-tempore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro
- prof. Maurizio Ricci, Rettore – pro-tempore dell'Università degli Studi di Foggia.

##### Comitato Scientifico:



- dott. Giovanni Gorgoni, Direttore Generale dell'ARSS Puglia
- avv. Federico Gallo, Università degli Studi Aldo Moro di Bari (UNIBA);
- prof. Alessandro Dell'Erba, Università degli Studi Aldo Moro di Bari (UNIBA);
- prof. Christian Favino, Università degli Studi di Foggia (UNIFG);
- prof. Francesco Giaccari, Università degli Studi del Salento (UNISALENTO);
- prof. Claudio Garavelli, Politecnico di Bari (POLIBA);
- prof. Francesco Manfredi, Lum "Jean Monnet" di Casamassima (Ba)
- Angelo Del Favero, o un Suo delegato – Istituto Superiore della Sanità (in fase di definizione).

#### **Art. 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITA' DI ISCRIZIONE AL CORSO**

##### **Art. 5.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di partecipazione al corso di formazione, unitamente agli allegati richiesti, devono essere compilate, esclusivamente, on-line utilizzando l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo: <http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do> **a partire dal 18 febbraio 2019 ed entro e non oltre il 15 marzo 2019**

**NB: la procedura per l'iscrizione al Corso di Formazione Manageriale è assimilata, dal punto di vista informatico, all'iscrizione ad un concorso, pur non essendo prevista alcuna attività concorsuale. Pertanto nell'iter da seguire nella procedura online sarà possibile ritrovare la parola "Concorso" pur non essendo di fatto il Corso di Formazione Manageriale inteso come procedura concorsuale.**

Nella Home Page del Candidato sarà presente un link alle note operative dettagliate da seguire per l'iscrizione al corso di formazione.

Per compilare la domanda occorre:

- a) collegarsi all'indirizzo <http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do>;
- b) procedere alla **registrazione** nel portale (per ottenere username e password). Nel caso in cui si sia già registrati si può fare direttamente accesso con le credenziali in proprio possesso. E' necessario, al fine di poter recuperare le proprie credenziali nel sistema informatico e per eventuali comunicazioni, indicare durante la registrazione online nel sistema un indirizzo di posta elettronica valido, il domicilio o recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla partecipazione, nonché uno o più recapiti telefonici che ne garantiscano la reperibilità in caso di comunicazioni urgenti. Eventuali variazioni di indirizzo, numeri telefonici o domicilio dovranno essere tempestivamente comunicati;
- c) effettuare l'accesso cliccando sulla voce di menù: "login" e inserendo il proprio username e password;
- d) cliccare sulla voce di menù a sinistra: "Segreteria" / "Concorsi/Test di Ammissione/Corsi";
- e) procedere all'iscrizione al corso di formazione, selezionandolo nell'elenco previsto alla voce "Altri Corsi";
- f) seguire la procedura guidata, cliccando sui tasti "conferma";
- g) allegare alla domanda, in formato elettronico, la seguente documentazione:
  - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (allegato 1),
  - documento di riconoscimento in corso di validità e sottoscritto
  - Codice fiscale

Effettuata la compilazione guidata della domanda per via telematica, il candidato dovrà visualizzare la predetta domanda di iscrizione e controllare attentamente il contenuto della stessa in quanto l'indicazione



di dati non veritieri o difformi alla realtà comporta l'esclusione o la decadenza dal corso di formazione. Si considerano utilmente prodotte le domande pervenute entro il termine stabilito. Il candidato potrà stampare la propria domanda come semplice ricevuta della propria iscrizione.

**La domanda stampata al termine del processo di iscrizione non va consegnata ad alcun ufficio**

La verifica della documentazione prodotta dagli aspiranti partecipanti sarà effettuata da una Commissione individuata e nominata con Decreto del Rettore.

Il dichiarante decadrà dal diritto all'iscrizione qualora emerga la non veridicità del contenuto delle proprie dichiarazioni, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

#### **Art. 5.2 – ELENCO DEGLI AMMESSI ED EDIZIONI**

L'Università degli Studi Aldo Moro di Bari – Direzione Generale – Staff Data Engineering sulla base delle domande pervenute attraverso la piattaforma informatica, redigerà un elenco dei partecipanti secondo l'ordine di precedenza stabilito dal presente bando (vedi art. 3). Il predetto elenco sarà pubblicato sui seguenti siti:

Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Regione Puglia – ARSS: [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it),  
<https://www.sanita.puglia.it/web/aress>

Regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)

Università degli Studi di Bari Aldo Moro [www.uniba.it](http://www.uniba.it), [www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/dim](http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/dim)

Università degli Studi del Salento: [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it)

Politecnico di Bari: [www.poliba.it](http://www.poliba.it)

Libera Università Mediterranea – Lum "Jean Monnet" di Casamassima (BA): [www.lum.it](http://www.lum.it)

Università degli Studi di Foggia: [www.unifa.it](http://www.unifa.it)

Istituto Superiore di Sanità - [www.iss.it](http://www.iss.it) (in fase di definizione)

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it/bollettino-ufficiale](http://www.regione.puglia.it/bollettino-ufficiale)

Il Corso sarà articolato in edizioni con un numero massimo di 40 partecipanti ciascuna.

L'elenco dei partecipanti ammessi al corso, altresì, sarà definito sulla base dell'anzianità di incarico; in caso di parità di anzianità, la precedenza sarà determinata attribuita al professionista con **minore età anagrafica**.

Nel caso in cui il numero dei candidati fosse superiore od inferiore al numero di posti disponibili, sarà valutata dal Comitato Scientifico la possibilità di istituire o eliminare un'edizione e di modificare in itinere eventuali programmi o calendari se non dovessero più corrispondere alle esigenze formative progettate; questo al fine di ottimizzare il percorso formativo traendo costante spunto dalle valutazioni di processo effettuate dai tutor, facilitatori, docenti e partecipanti al progetto formativo, senza inficiare la metodologia didattica prevista.

#### **Art. 5.3 - COMUNICAZIONE AGLI AMMESSI**

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – DIM darà comunicazione, via mezzo e-mail, ai candidati ammessi alla partecipazione del Corso. Tale comunicazione riporterà, altresì, il programma del Corso, il calendario delle lezioni e della sede dello svolgimento.



#### **Art. 5.4 - PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE**

I candidati ammessi alla frequenza del Corso dovranno procedere al pagamento della relativa tassa, che sarà reperibile nella propria home page alla voce di menù: "Segreteria" / "Pagamenti".

Il candidato dovrà stampare il proprio MAV di €3.500,00 (comprensivo dell'imposta di bollo e del contributo assicurativo) da pagare **entro la scadenza in esso riportata**, esclusivamente con una delle seguenti modalità che non prevedono alcuna commissione:

- presso qualsiasi sportello di UBI-Banca;
- presso altre Banche aderenti al servizio MAV;
- tramite i servizi internet banking disponibili via web (accesso dal sito [www.ubibanca.com](http://www.ubibanca.com)) e app per i titolari di conto UBI Banca;
- con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo Servizio;
- con carta di credito utilizzando il servizio disponibile online (dalla home page alla voce di menù: "Segreteria" / "Pagamenti").

Il mancato pagamento entro i termini indicati nel MAV comporterà la decadenza al diritto di partecipazione al Corso.

I partecipanti che conseguono il certificato di formazione manageriale di cui all'Accordo interreg. 10/07/03 sono esclusi dall'obbligo di conseguire i crediti formativi dell'ECM (ex art. 16 quater, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.) relativi all'anno 2019.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

#### **Art. 6 - DURATA, SEDE E STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO**

Il Corso, della durata complessiva di 188 ore e suddiviso in 23/24 giornate complessive, si compone di attività formative in aula e momenti di sperimentazione concreta in piccoli gruppi al fine di favorire al meglio il passaggio dal livello teorico al livello empirico. In prima applicazione saranno attivate due edizioni in "modalità parallelo".

La calendarizzazione delle stesse, in fase di definizione, prevede n. 2 Incontri settimanali di n. 8 ore per giornata.

Tale articolazione è integrata dal workshop iniziale in cui si avvia il percorso e da quello finale in cui si presentano i project work.

L'attività di formazione teorica e teorica pratica in aula sarà svolta presso le Aule Didattiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – plesso di Medicina Legale – aula "Mario Adamo" - piazza Giulio Cesare, n. 13, 70124 Bari, dalle ore 9.00 alle 13.00 o dalle 9.00 alle 18.00 con pausa pranzo di 1 ora.

L'attività formativa consentirà ai partecipanti di acquisire conoscenze, capacità e competenze utili a gestire e risolvere problemi organizzativi, economici e gestionali ed a conoscere ed utilizzare gli strumenti di valutazione degli esiti delle scelte intraprese anche in termini di qualità dei servizi erogati.



Sulla base del Documento sulla Formazione Manageriale, approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome il 10/07/2003, Punto 2.2 e Allegato A, il Corso svilupperà le tematiche previste:

- Organizzazione e gestione dei servizi sanitari
- Indicatori di qualità dei servizi
- Gestione delle risorse umane
- Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo

Il programma del corso sviluppa tematiche riferite alle aree di sanità pubblica, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, gestione economico-finanziaria, risorse umane e organizzazione del lavoro, così come riportato nella seguente immagine.

Le diverse tipologie di attività formativa sono così articolate:

	DATA	N. Giornate	N. Ore
• Workshop di avvio	27 marzo 2019	1	4
• Attività teorica e teorica pratica in aula	aprile/maggio	16	136
• Attività formativa pratica sul campo – aziende sanitarie	giugno	5	40
• Workshop finale	giugno	1	8
<b>TOTALE</b>			<b>188</b>

Le date sopra riportate si riferiscono alle prime due edizioni. La calendarizzazione delle successive edizioni sarà resa nota in seguito.

#### Responsabili dei moduli

Modulo	Responsabili	Ore
1. Organizzazione e Gestione dei Servizi Sanitari	Michele Quarto (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) - Rosa Prato (Università degli Studi di Foggia)	16
2. PDTA e Reti	Elio Borgonovi (Università Luigi Bocconi)	8
3. Rischio Clinico, Responsabilità professionale ed Indicatori di Qualità	Alessandro Dell'Erba (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) Claudio Garavelli (Politecnico di Bari) Nunzia Carbonara (Politecnico di Bari)	16
4. Gestione Delle Risorse Umane	Francesco Manfredi (Università degli Studi "Lum" Jean Monnet)	16



REGIONE  
PUGLIA



5. Controllo manageriale	Francesco Giaccari (Università degli Studi del Salento)	16
6. Gestione Finanziaria	Francesco Manfredi (Università degli Studi "Lum" Jean Monnet) Francesco Albergo (Università degli Studi "Lum" Jean Monnet) Antonio Felice Uricchio Università degli Studi di Bari Aldo Moro Vittorio Dell'Atti (Università degli Studi di Bari Aldo Moro)	16
7. Valutazione delle performance delle aziende sanitarie	Mauro Romano (Università degli Studi di Foggia) Antonio Nisio (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) -	8
8. Gestione personalizzata del paziente	Ernesto Toma e Angela Maria D'Uggento (Università degli Studi di Bari Aldo Moro) Claudio Garavelli (Politecnico di Bari) Domenico Martinelli (Università degli Studi di Foggia)	16
9. Il Coinvolgimento e la soddisfazione del paziente	Elio Borgonovi (Università Luigi Bocconi)	8
10. Culturale/Metodologico. Il Metodo come Cambiamento	Felice Ungaro	16
<b>TOTALE</b>		<b>136</b>

#### Art. 7- FREQUENZA E VALUTAZIONE FINALE

Al termine del percorso formativo sarà rilasciato, in copia unica, ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii, subordinatamente alla verifica di una frequenza attiva per almeno il 80% delle ore previste ed alla discussione del *project work sistemico a sviluppo parallelo* davanti ad un'apposita commissione, il **Certificato di formazione manageriale per Direttore Responsabile di Struttura Complessa**, riconosciuto da ciascuna Regione o Provincia autonoma ex Accordo interregionale del 10 luglio 2003. Il Certificato – ex art. 7, DPR 30/12/97, n. 484 – ha una validità di sette anni.

Il dirigente che per sua scelta o impedimento sopraggiunto rinuncia espressamente o non completa il minimo delle attività programmate, non ha diritto alla restituzione della quota d'iscrizione. Il periodo di formazione potrà essere sospeso per gravidanza e puerperio. Il periodo di assenza potrà essere recuperato nell'ambito di una ulteriore sessione di corso, secondo modalità che gli enti organizzatori si riservano di stabilire.



REGIONE  
PUGLIA



#### Art. 8 - QUOTA DI ISCRIZIONE AL CORSO

Il costo per la partecipazione al corso è pari ad € 3.500,00 (comprensivo dell'imposta di bollo e del contributo assicurativo) e dovrà essere pagato con il MAV di cui all'art.5.4. del presente bando.

Il dirigente che per sua scelta o impedimento sopraggiunto rinunci espressamente o non completa il minimo delle attività programmate, non ha diritto alla restituzione della quota d'iscrizione.

#### Art.9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., i Responsabili del procedimento sono:

- Università degli Studi di Bari Aldo Moro:
  - Direzione Generale – Staff Affari Generali e Segreteria Tecnica Unificata: dott.ssa Maria Antonia De Nicolò - email: [mariaantonio.denicolo@uniba.it](mailto:mariaantonio.denicolo@uniba.it), tel. 080 5718234, cell. 3386013079;
  - Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – DIM: dott. Tommaso Gelao – [tommaso.gelao@uniba.it](mailto:tommaso.gelao@uniba.it) – tel. 080 5478337 – 339 1200347

#### Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati riportati nelle domande di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dell'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 – Bari. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it).

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>

#### Art. 11 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sui seguenti siti istituzionali:

- Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Regione Puglia – ARéSS: [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it),
- Regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)
- Università degli Studi di Bari Aldo Moro [www.uniba.it](http://www.uniba.it), [www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/dim](http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/dim)
- Università degli Studi del Salento: [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it)
- Politecnico di Bari: [www.poliba.it](http://www.poliba.it)
- Libera Università Mediterranea – Lum “Jean Monnet” di Casamassima (BA): [www.lum.it](http://www.lum.it)
- Università degli Studi di Foggia: [www.unifg.it](http://www.unifg.it)
- Istituto Superiore di Sanità - [www.iss.it](http://www.iss.it) (in fase di definizione)



#### Informazioni sul Corso:

- Università degli Studi di Bari Aldo Moro:
  - Direzione Generale – Staff Affari Generali e Segreteria Tecnica Unificata: Maria Antonia De Nicolò - email: [mariaantonia.denicolo@uniba.it](mailto:mariaantonia.denicolo@uniba.it) - tel. 080 5718234, cell. 3386013079
  - Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – Tommaso Gelao – [tommaso.gelao@uniba.it](mailto:tommaso.gelao@uniba.it), tel. 0805478337

Informazioni sulla procedura di iscrizione di cui al presente bando potranno essere richieste ai seguenti indirizzi di posta elettronica e recapiti telefonici:

Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Direzione Generale -Staff data engineering:

- Progettazione tecnico-informatica: Rosa Ceglie - [rosa.ceglie@uniba.it](mailto:rosa.ceglie@uniba.it) tel.080571.4437
- Supporto tecnico relativo alla tassazione: Giuseppe De Frenza - [giuseppe.defrenza@uniba.it](mailto:giuseppe.defrenza@uniba.it) tel.080.571.4059
- Supporto tecnico relativo alla iscrizione/immatricolazione: Aldo Abbattista [aldo.abbattista@uniba.it](mailto:aldo.abbattista@uniba.it) 080.5714464
- DATA BASE administrator e reportistica: Liliana Dipinto [liliana.dipinto@uniba.it](mailto:liliana.dipinto@uniba.it) 080.571.4437

**Agenzia Regionale Strategica Per La Salute ed il Sociale della Regione Puglia - ARSS**

**Il Direttore Generale**

**Dott. Giovanni Gorgoni**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO**

**IL RETTORE**

**Prof. Antonio Felice Uricchio**