



Ufficio Sistemi Informativi e Flussi Informativi

AOO_081/3330 / :- 7 OTT. 2014
PROTOCOLLO USCITA

*Trasmissione esclusivamente in modalità
telematica ai sensi del D. Lgs n. 82/2005
Sostituisce l'originale*

Destinatari:

Direttori Generali
delle Aziende Sanitarie Locali

(per il tramite delle Direzioni Generali)

- **Responsabili aziendali del processo di dematerializzazione**
- **Responsabili delle aree farmaceutiche**
- **Responsabili aziendali del Sistema TS**
- **Responsabili URP**

Organizzazioni sindacali di MMG e PLS

Comitato Permanente Regionale MMG e PLS

**Servizio Programmazione Assistenza Territoriale e
Prevenzione - Ufficio Politiche del Farmaco e della
emergenza-urgenza**

e.p.c.

InnovaPuglia S.p.A.

Oggetto: DGR n. 1391 del 27/6/2014. Piano di diffusione della ricetta dematerializzata in Regione Puglia. Avvio a Regime delle Prescrizioni Farmaceutiche

Si fa seguito alla nota prot. **AOO_081/2437 del 9 luglio 2014** di notifica della Deliberazione della Giunta Regionale n. 1391 del 27/6/2014 con la quale è stata disposta la conclusione delle attività di sperimentazione della ricetta dematerializzata ed il conseguente avvio a regime.

Essendo pervenute richieste di chiarimento, si conferma la data del **1/10/2014** quale termine per l'avvio della prescrizione farmaceutica in modalità "dematerializzata", in accordo a quanto previsto dal D.M. 2/11/2011 e dalla L.n. 221/2012.

In particolare si conferma che, ai fini dell'evoluzione del Sistema Informativo Sanitario Territoriale (SIST Puglia) quale Sistema di Accoglienza Regionale (SAR) ai sensi del DM 2/11/2011, InnovaPuglia S.p.A. ha affidato alle rispettive *software house* le modifiche agli *add-on* degli cartella clinica dei medici per l'implementazione su scala regionale della ricetta dematerializzata. Gli stessi *add-on* sono stati già collaudati della stessa InnovaPuglia S.p.A., come evidenziato da tempo sul portale www.sist.puglia.it

Considerato altresì che si è svolta una fase di sperimentazione e che le farmacie sono pronte per la gestione del processo, si ribadisce che i medici devono rivolgersi ai propri fornitori di cartella clinica per l'attivazione dell'*add-on* SIST per la ricetta dematerializzata, completo di aggiornamento per la postazione di segreteria. Per abituarci con gradualità all'utilizzo della nuova procedura è possibile procedere inizialmente all'installazione dell'*add-on* anche solo sulla postazione del medico e non anche del collaboratore di studio.

Al contempo va ribadito che sono a carico esclusivo del medico gli oneri connessi ai canoni per il supporto tecnico complessivo dell'applicato software di cartella clinica, liberamente scelto dai singoli MMG e PLS sul mercato e generalmente acquisito dagli stessi con la formula della licenza

www.regione.puglia.it, www.sanita.puglia.it

Ufficio Sistemi Informativi e Flussi Informativi

Via Gentile, 52 - 70126 Bari – Tel./Fax. 080 540.3481/3152

email: v.bavaro@regione.puglia.it; ufficiosisi.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it

file: C:\Serv APS Ufficio SIFI\SIST-MMG\art 50 - Rete dei medici\ricetta dematerializzata\doc out\ricetta dematerializzata - notifica DGR 1391-2014 - chiarimento.doc



Ufficio Sistemi Informativi e Flussi Informativi

d'uso, così come integrato con la componente aggiuntiva detta add-on SIST Puglia, che per la sua natura è parte funzionalmente inscindibile dallo stesso applicativo di cartella clinica.

Considerato che è già trascorso il termine del **1 ottobre**, si sollecitano, pertanto, i medici, qualora non abbiano ancora proceduto, ad avviare la prescrizione in forma dematerializzata, come stabilito dalla legge e pena l'applicazione delle sanzioni previste.

Al contempo si invitano le Aziende Sanitarie Locali, con le quali i medici sono in rapporto di convenzione, a voler monitorare sulla attuazione della DGR n. 1391/2014 nonché ad intraprendere un'azione di progressiva riduzione nella distribuzione dei ricettari del SSN ai fini di un generale contenimento della spesa.

Si invitano le Direzioni Generali a voler assicurare la massima diffusione della presente presso i medici di medicina generale e i pediatri di libera scelta.

Distinti saluti.

Il Dirigente dell'Ufficio

(Vito Bavaro)

Il Dirigente del Servizio APS

(Silvia Craini)