

**Determinazione dell'Amministratore Unico**  
**n. ~~23~~<sup>24</sup> del 26/01/2022**

**OGGETTO: CIG: Z4A34F40B1**-Acquisto materiali di consumo (nastri e tessere per stampe badge magnetici e cartellini di riconoscimento )per stampante termografica DATACARD SD360.

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**PREMESSO**

- che è in dotazione all'ufficio personale la stampante termografica DATACARD SD 360, utilizzata per la stampa di badge magnetici marcatempo e di riconoscimento;

**ACCERTATA**

- la necessità di procedere all'acquisto di materiali di consumo per stampante termografica DATACARD SD360, quali nastri, tessere in PVC e tessere con banda magnetica;

**VALUTATA**

- l'offerta della ditta Omnitek Store srl Unipersonale con sede legale in Viale Veneto, 7 – 59100 Prato (PD), P.IVA IT02451330977 per un importo totale di € 342,79 oltre iva;

**VISTI**

- L'art.36 del D.Lgs. 50/2016;
- L'art.25 del Regolamento per la Disciplina delle procedure d'acquisto in economia approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'Asl Ta n.1189 del 25/08/2015;
- Il D.Lgs. 175/2016;
- La DGR n. 951/2020 che approva le "Linee Guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in House delle Aziende ed Enti SSR".

**DETERMINA**

- di prendere atto dell'offerta della ditta Omnitek Store srl Unipersonale con sede legale in Viale Veneto, 7 – 59100 Prato (PD), P.IVA IT02451330977 per un importo totale di € 342,79 oltre iva;
- di acquisire la fornitura di materiali di consumo per stampante termografica DATACARD SD360, quali nastri, tessere in PVC, tessere con banda magnetica per un importo totale di € 342,79 oltre iva, dalla ditta Omnitek Store srl Unipersonale con sede legale in Viale Veneto, 7 – 59100 Prato (PD), P.IVA IT02451330977.

**L'Amministratore Unico**  
**Dot. Vito Santoro**

